



Direzione Regionale della Sardegna

Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse materiali

## IL CAPO UFFICIO

Premesso che

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, il comma 2 dell'art.32, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- la L. 120/2020 e s.m.i., per le procedure indette entro il 30/06/2023, prevede fra l'altro che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- a seguito di Avviso di indagine di mercato prot. 2088 del 11/12/2017 è stato individuato un immobile da adibire a sede della Direzione Provinciale di Nuoro;
- ad oggi il contratto di locazione della nuova sede è in fase di approvazione dagli organi centrali di questa Agenzia, pertanto si ritiene che il trasloco delle due sedi della Direzione Provinciale di Nuoro possa concretizzarsi entro l'autunno del corrente anno;
- per l'organizzazione dell'assetto degli uffici nella nuova sede si è resa necessaria la sostituzione di numerosi arredi ormai vetusti e/o fuori norma, ad integrazione della precedente fornitura la Direzione Provinciale di Nuoro ha richiesto la fornitura di cinque studi completi da destinare ai dipendenti che ricoprono posizioni dirigenziali (POER e Capo ufficio) nonché lo studio destinato al Direttore Provinciale;
- non sono presenti Convenzioni Consip attive per la fornitura degli arredi richiesti;
- considerata l'urgenza di installare i nuovi arredi prima di procedere al trasloco delle sedi nonché vista l'entità della spesa, si è proceduto a richiedere un preventivo di spesa alla ditta QUADRIFOGLIO SISTEMI D'ARREDO S.P.A. già appaltatrice della procedura di gara del 2018 con la quale sono stati forniti altri arredi destinati alla sede di Nuoro nonché nota a questo Ufficio per serietà e professionalità;

- la suddetta ditta ha richiesto per l'esecuzione della fornitura complessivi € 15.227,79 oltre IVA di legge, ogni onere incluso che, anche alla luce dei prezzi applicati nella precedente fornitura, viene giudicato congruo in relazione alla tipologia e alla qualità degli arredi forniti;
- la predetta Società è presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A. e il contratto verrà stipulato nel suddetto ambiente mediante Trattativa Diretta.

Visto quanto disposto dal Regolamento di contabilità dell'Agenzia, dal Manuale interattivo delle Procedure (M.I.P.) alla scheda B.b.3 nonché dal D. Lgs. 50/2016.

Tenuto conto delle disponibilità finanziarie sul budget.

Tanto premesso in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale,

## **DETERMINA**

di disporre, ai sensi della procedura ex comma 2 lett. a) art. 1, L. 120/2020 e s.m.i., l'affidamento della fornitura in premessa alla Società QUADRIFOGLIO SISTEMI D'ARREDO S.P.A.- P. IVA n. 02301560260 con sede in VIA CORNARE' 12, 31040 MANSUE' (TV).

Il contratto di € 15.227,79 verrà stipulato nell'ambito della piattaforma di e-procurement di Acquisti in Rete gestito da Consip S.p.A., il documento di stipula verrà scambiato nello stesso ambiente tra le parti contraenti in modalità elettronica.

Il Codice Identificativo di Gara per la procedura è il n. Z0E36F5984.

Le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto Capo Ufficio.

Stefano Cogoni  
*Firmato digitalmente*