



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse  
Ufficio Risorse materiali

## DETERMINA DI AFFIDAMENTO

***Oggetto: Acquisizione mediante affidamento diretto per il servizio di manutenzione fotocopiatrici presso DP2 Milano e DP Mantova della Agenzia delle entrate***

### **Premesso che:**

- l'Ufficio della Direzione Provinciale di Mantova (MN) ha richiesto per email del 9 giugno 2021 all'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale un intervento di manutenzione per le fotocopiatrici Aficio 3025, matricola K8554300535 e K8554504054;
- l'Ufficio Risorse Materiali ha richiesto, con nota 99028 del 09 giugno 2021, alla società Multivendor Service S.r.l. (C.F. 02937770960), manuttrice abituale, un intervento per valutare la manutenzione di macchinari;
- l'Ufficio della Direzione Provinciale II di Milano (MI) ha richiesto con nota prot 152316 del 22 settembre 2021 all'Ufficio Risorse Materiali un intervento di manutenzione per multifunzione Ricoh MP 3350 matricola M6274800071;
- l'Ufficio Risorse Materiali ha richiesto, con nota 152316 del 22 settembre 2021, alla società Multivendor Service S.r.l. (C.F. 02937770960), manuttrice abituale, un intervento per la manutenzione del macchinario;
- in data 28 dicembre 2021 (per l'Ufficio della DP2 Milano) ed in data 10 gennaio 2021 (per l'Ufficio DP Mantova Ufficio Legale) la società ha presentato i consuntivi degli interventi all'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Lombardia, con relative bolle di lavoro datate e controfirmate da parte dei referenti degli Uffici territoriali rispettivamente di 566 euro oltre Iva per gli interventi in DP2 Milano e 646 euro oltre Iva per gli interventi in DP Mantova Ufficio Legale, il totale delle bolle di lavoro equivale a € 1.212,00 (milleduecentododici,00) oltre IVA;
- l'Ufficio Risorse materiali, della Direzione regionale, dato l'importo delle commesse, ha verificato per l'impresa affidataria, la regolarità del certificato DURC e l'assenza di motivi di esclusione secondo segnalazioni rilevabili dal Casellario Informatico ANAC, non ritenendo sussistere cause di esclusione dalle procedure di gara;

- la procedura di affidamento in oggetto non viene effettuata tramite piattaforma Consip ai sensi dell'art.1, comma 450, L. 296/2006 (aggiornato a L. 145/2018);
- il valore del contratto è inferiore ad € 40.000,00, importo entro il quale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, è consentito l'affidamento diretto, è inferiore ad € 20.000,00, importo fino al quale il responsabile dell'Ufficio Risorse materiali può disporre spese mediante procedura di affidamento diretto, giusta delega del Direttore regionale; ed è altresì inferiore a € 5.000,00 importo fino al quale l'amministrazione può disporre spese senza il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.1, comma 450, L. 296/2006 aggiornata con la L. 145/2018;
- con nota prot. n. 95837 del 16 giugno 2016 la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo ha stabilito che le Direzioni regionali, in caso di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, venga adottata una "determina di affidamento" in cui si individuano gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, le motivazioni che hanno portato all'affidamento diretto del lavoro/servizio/fornitura a quel determinato operatore, specificando altresì che quest'ultimo è stato selezionato a seguito di indagine informale, effettuata nel rispetto del criterio di rotazione in esito alla quale l'offerta a catalogo più conveniente è risultata quella dell'affidatario.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008;

## **IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI**

### **determina**

di acquisire, mediante affidamento diretto, il servizio in oggetto, alla società Multivendor Service s.r.l. (C.F. 02937770960), con sede legale Piazza Risorgimento 7, Milano e con sede operativa a Via Lecco 61, a Vimercate (MB), per un importo totale di € 1.212,00 (milleduecentododici,00) oltre IVA.

#### **A tal riguardo si stabilisce che:**

- a) il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Francesco Formichella, Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione regionale della Lombardia;
- b) il Direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Francesco Formichella, Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione regionale della Lombardia;
- c) Il codice CIG è il seguente: ZAC3321176.

#### **Riferimenti normativi:**

1. *Disciplina generale degli affidamenti diretti*  
Art. 36, comma 2, lettera a, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
2. *Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre*  
Art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
3. *Nomina del Responsabile Unico del Procedimento*  
Art. 31, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
4. *Nomina del Direttore dell'esecuzione*  
Art. 111, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
5. *Delega al responsabile dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia della competenza a disporre degli affidamenti diretti di importo fino a euro 20.000,00 oltre I.V.A.*  
Atto dispositivo del Direttore Regionale della Lombardia prot. 208777 del 23 dicembre 2021.

IL CAPO UFFICIO  
Francesco Formichella\*  
(Firmato digitalmente)

*\*Firma su delega del Direttore regionale Antonino Di  
Geronimo prot. 208777 del 23 dicembre 2021*

*L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*