



Direzione Regionale dell'Umbria

Ufficio Gestione Risorse

Oggetto: Determinazione a contrarre per il noleggio di apparecchiature multifunzione da destinare alla Direzione Provinciale di Terni - Ufficio Provinciale Territorio

IL DIRETTORE REGIONALE

Premesso che:

- con Ordine Diretto di Acquisto n. 4435426 del 6 agosto 2018 inoltrato alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. questa Direzione Regionale ha aderito alla Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 28 Noleggio – Lotto 2 – per la fornitura di n. 3 apparecchiature multifunzione destinate alla Direzione Provinciale di Terni - Ufficio Provinciale Territorio, e che tale contratto è in scadenza;
- è attualmente attiva la Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio, e le caratteristiche dei fotoriproduttori di cui al lotto 3 della stessa Convenzione soddisfano le esigenze prestazionali di questa Agenzia in termini di produttività semestrale e di caratteristiche tecniche delle apparecchiature offerte;
- in data 27 settembre 2022, con Ordine Diretto di Acquisto n. 6952438, questa Amministrazione ha aderito alla Convenzione Consip avanti citata per la sostituzione delle n. 3 apparecchiature multifunzione in scadenza presso l'Ufficio Provinciale Territorio di Terni;
- in data 30 settembre 2022 Canon Italia Spa, Ditta fornitrice delle nuove apparecchiature, ha indicata come termine di consegna il 13 febbraio 2023, specificando che il permanere della grave emergenza nel comparto produttivo e distributivo correlata alla eccezionale e ben nota situazione pandemica non consente il rispetto del termine del 20 ottobre 2023 previsto dalla Convenzione Consip di riferimento (*le consegne e installazioni delle Apparecchiature dovranno avvenire nei seguenti termini essenziali: entro e non oltre 20 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "Data Ordine"*);
- il termine di consegna del 13 febbraio 2023 non è compatibile con le esigenze organizzative e funzionali di questa amministrazione, atteso che il ritiro da parte del fornitore uscente delle apparecchiature in scadenza comporterebbe un grave

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

disservizio all'Ufficio Provinciale Territorio di Terni, che rimarrebbe completamente privo di fotocopiatrici;

- in data 5 ottobre 2022 Kyocera Document Solutions Italia Spa ha inoltrato una proposta di affidamento diretto, della durata di 12 mesi, per il prosieguo dell'utilizzo dei fotocopiatrici in essere, alle stesse condizioni di servizio dell'ordinativo originario emesso in adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 28 Noleggio – Lotto 2;
- il prezzo offerto è pari ad € 98,00/trimestre oltre IVA per il noleggio di ciascun fotocopiatore;
- tale offerta è ritenuta congrua in considerazione del prezzo praticato nella Convenzione Consip attualmente attiva (€ 115,40/trimestre oltre IVA per ciascun fotocopiatore) e del prezzo praticato dalla stessa Ditta con riferimento al contratto in scadenza (€ 150,25/trimestre oltre IVA);
- il suddetto operatore risulta essere in possesso di pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento in conformità a quanto previsto dall'art. 51, comma 2 lettera a) del decreto 77/2021, come modificato dalla legge 108/2021;
- sulla base di quanto previsto dal punto 3.7 delle linee guida ANAC n. 4, tale scelta si rende opportuna tenuto conto della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, nonché del grado di soddisfazione maturato nel corso del precedente contratto e della competitività del prezzo offerto;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'affidamento viene disposto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui al D.lgs. 18/04/2016 n. 50;
- l'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 prevede la possibilità per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 di procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

DETERMINA

di procedere all'acquisizione del servizio di noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione per l'Ufficio Provinciale Territorio di Terni, mediante affidamento diretto alla Ditta Kyocera

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Document Solutions Italia S.p.A. (P.IVA: 02973040963 – C.F: 01788080156) con sede in via Monfalcone, 15 – 20132 – Milano.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'affidamento è costituito dall'acquisizione del servizio di noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione per l'Ufficio Provinciale Territorio di Terni, mediante affidamento diretto alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (P.IVA: 02973040963 – C.F: 01788080156);
- b) la durata del contratto viene determinata in 12 mesi;
- c) l'importo del contratto, per tutta la durata del noleggio, è determinato in € 1.176,00 oltre IVA, come di seguito specificato:
 - € 98,00 x 4 trimestri x 3 fotoriproduttori = € 1,176,00 + IVA;
- d) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in formato elettronico;
- e) il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è il sottoscritto Andrea Grassetto;
- f) le funzioni di Direttore dell'esecuzione sono affidate alla Dr.ssa Cristina Maresca nella sua qualità di Capo dell'Ufficio Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Umbria, la quale è altresì autorizzata ad acquisire, nel portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il CIG necessario ad identificare il contratto relativo alla procedura di che trattasi.

f.to IL DIRETTORE REGIONALE
Andrea Grassetto
(Firmato digitalmente)