



*Direzione regionale della Puglia*

-----  
*Settore Gestione risorse*

*Ufficio Risorse materiali*

**Richiesta di Offerta MePA finalizzata a stipulare un contratto-quadro per la fornitura di arredi per ufficio. CIG 9030017DC0. CUI F06363391001202000064.**

**DISCIPLINARE DI RDO**

1.	PREMESSA .....	3
1.1	Documenti di gara .....	3
1.2	Chiarimenti .....	4
2.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
3.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	4
3.1	Durata .....	4
3.2	opzione di proroga tecnica.....	4
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	5
5.	REQUISITI GENERALI .....	5
6.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	5
6.1	requisiti di idoneità professionale .....	6
6.2	indicazioni in caso di partecipazione in forma congiunta .....	6
7.	AVVALIMENTO .....	6
8.	SUBAPPALTO. ....	6
9.	GARANZIA PROVVISORIA.....	7
10.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	9
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	9
12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	10
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA ....	10
14.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	11
15.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	11
16.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO .....	12
17.	GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO.....	12
18.	ACCESSO AGLI ATTI.....	13
19.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	13
20.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	13

## **1. PREMESSA**

Con atto prot. flussi interni n. 1986 del 17 dicembre 2021 l’Agenzia delle entrate-Direzione regionale della Puglia ha determinato di procedere all’acquisizione di Offerte, al fine di stipulare, con la procedura di cui all’articolo 1, comma 2 lett. b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, un contratto-quadro per la fornitura di arredi per gli uffici dell’Agenzia delle entrate ubicati in Puglia. Le Offerte saranno acquisite mediante RdO MePA aperta.

Con l’atto prot. f.i. n. 1986 del 17 dicembre 2021 l’Agenzia ha determinato che:

➤ le offerte saranno acquisite mediante la piattaforma del mercato elettronico Consip;

➤ l’oggetto del contratto è la fornitura arredi per ufficio per le sedi dell’Agenzia delle entrate della Puglia; tenuto conto dell’imminente riorganizzazione della competenza territoriale delle strutture dell’Agenzia deputate agli approvvigionamenti, il contratto dovrà prevedere la possibilità di consegne in altra regione;

➤ la durata del contratto è annuale, con facoltà di recesso anticipato da parte dell’Agenzia;

➤ l’Agenzia si riserva la facoltà di esercitare, qualora ne ricorrano i presupposti, l’opzione di proroga ai sensi dell’articolo 106, comma 11, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, entro il limite del massimale contrattuale;

➤ il massimale contrattuale è pari a € 122.000,00 + iva, inclusi € 1.000,00 +iva per oneri per la sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso;

➤ l’aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’articolo 1, comma 3, del D.L. n. 76 del 2020; a tal fine, considerato che, trattandosi di un contratto-quadro, non è possibile predeterminare i quantitativi di acquisto di ciascun articolo, il valore economico dell’offerta sarà determinato moltiplicando i prezzi unitari di ciascun prodotto per appositi “pesi”, che saranno definiti nella RdO;

➤ qualora il numero delle offerte ammesse fosse non inferiore a cinque, l’Agenzia procederà all’esclusione automatica delle offerte anomale, come previsto dall’articolo 97 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall’articolo 1, comma 3 del D.L. n. 76 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

➤ la sottoscritta dott.ssa Giovanna Pugliese, Capo Ufficio Risorse materiali, ricopre la funzione di responsabile del procedimento e direttrice dell’esecuzione.

## **DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI.**

### *1.1 DOCUMENTI DI GARA*

La documentazione di gara è costituita dai seguenti documenti:

- 1) Richiesta di Offerta MePa;

- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato tecnico;
- 4) Schema di contratto;
- 5) Schema di DUVRI;
- 6) Patto di integrità.

La documentazione di gara è allegata alla RdO.

In caso di contrasto tra le disposizioni contenute nella RDO (e relativi allegati, incluso il presente Disciplinare) e quelle contenute nel Bando Consip (e relativi allegati), prevalgono le prime.

## *1.2 CHIARIMENTI*

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inviare mediante procedura MePa.

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è costituito da un unico lotto, trattandosi di una fornitura omogenea.

Il Contratto-Quadro ha ad oggetto la fornitura di arredi per gli uffici dell'Agenzia delle entrate ubicati in Puglia, secondo le modalità ed alle condizioni meglio specificate nei documenti "Capitolato Tecnico" e "Schema di Contratto".

## **3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### *3.1 DURATA*

La durata del contratto-quadro è di un anno, decorrente dalla data di stipula.

### *3.2 OPZIONE DI PROROGA TECNICA*

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. L'opzione di proroga tecnica potrà essere esercitata entro il limite del massimale contrattuale.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

#### **5. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

#### **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Il possesso di tali requisiti dovrà essere dettagliatamente dichiarato nelle apposite sezioni del DGUE. Non è necessario allegare alcuna documentazione a comprova.

## 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione nel DGUE, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 6.2 INDICAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA CONGIUNTA

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

- il DGUE e la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere compilati individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il documento di dichiarazione di offerta economica ed il file "Dettaglio offerta economica" dovranno essere sottoscritti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;
- i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;

## 7. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

## 8. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare, entro i limiti di legge, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

In conformità all'art. 93 del d. lgs. n. 50 del 2016, in combinato disposto con l'art. 1, comma 4, del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, l'Agenzia, richiede, per la partecipazione alla procedura, la presentazione di una garanzia provvisoria, in considerazione della tipologia e specificità della fornitura da affidare, trattandosi di beni che, in parte, saranno acquisiti per garantire le condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro, per cui è necessario adottare misure idonee a garantire la serietà delle offerte.

La garanzia provvisoria deve essere di importo pari ad € 1.220,00, equivalente all' 1,00% del massimale contrattuale, e più precisamente:

Descrizione	Importo	Note
Importo previsto dall'art. 93 d. lgs 50/2016	€ 2.440,00	(2% di € 122.000,00)
Importo dimezzato per applicazione DL 76/2020	€ 1.220,00	(50% di € 2.000,00)

**L'importo della garanzia può essere ulteriormente ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.**

**Per fruire di dette riduzioni il concorrente dichiara nel DGUE il possesso dei relativi requisiti, ed allega copia dei certificati posseduti.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Nel caso di Raggruppamenti costituenti e Consorzi ordinari costituenti la garanzia dovrà essere intestata a tutte le società raggruppande o consorziande.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita a scelta del concorrente, in forma di cauzione in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Agenzia; essa copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Tale garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, e prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 c.c.;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
4. dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia dovrà essere conforme agli schemi tipo contenuti nell'«Allegato A - Schemi Tipo», al decreto del Ministero dello sviluppo economico 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato sul supplemento ordinario n. 16 alla Gazzetta ufficiale n. 83 del 10 aprile 2018.

**La polizza fideiussoria deve essere presentata in originale entro il termine fissato per la presentazione delle offerte e, pertanto:**

- Se la polizza è stata originata sotto forma di **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale, la polizza medesima dovrà essere prodotta attraverso il Sistema MePA.
- Se la polizza è stata originata in **formato cartaceo**, la medesima dovrà essere allegata in copia in formato pdf tramite il Sistema MePA e pervenire in originale al seguente indirizzo: Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Puglia – Ufficio Risorse Materiali - Via Amendola 201-5/7, 70126 Bari, e dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. La busta dovrà riportare esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: “RDO PER CONTRATTO QUADRO FORNITURA ARREDI – Garanzia provvisoria”.

**Alla polizza deve essere allegata una autodichiarazione** resa e sottoscritta ai sensi degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, **con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.**



La polizza deve essere intestata a: Agenzia delle entrate – Direzione Regionale della Puglia.

La cauzione dovrà essere presentata mediante certificazione, in originale, rilasciata dalla Banca d'Italia ovvero dall'azienda autorizzata, attestante la costituzione del pegno a favore dell'Agenzia.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari - tranne al secondo classificato – entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Al secondo classificato ed all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

## **10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

Per la partecipazione alla presente procedura i concorrenti non dovranno provvedere al versamento del “contributo di partecipazione alle gare”, in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in quanto il valore stimato dell'appalto è inferiore ai limiti stabiliti dalla Delibera dell'Autorità n. 1121 del 29 dicembre 2020 emanata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO è la seguente:

- DGUE;
- Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000, attinenti ai presidi anticorruzione di cui alla legge 190/2012;
- Patto di Integrità, sottoscritto per accettazione;
- Schema di contratto, sottoscritto per accettazione;
- Schema di DUVRI, sottoscritto per accettazione;
- Garanzia provvisoria;
- Eventuale documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.lgs n. 50/2016;
- Eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi;
- Eventuale opposizione all'accesso dagli atti (si veda il paragrafo 18 del presente documento).

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

Inoltre, al fine di rendere disponibili all'Agenzia in fase di stipula i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 è indispensabile provvedere a verificare l'inserimento dei dati necessari nella sezione dedicata del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) prima di inviare l'offerta. Il sistema provvederà a comunicare i dati del solo aggiudicatario all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

In apposita sezione resa disponibile nella procedura MePA è richiesto ai concorrenti di allegare le schede tecniche dei prodotti offerti, al fine di poterne verificare la conformità alle caratteristiche richieste nel Capitolato.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

I partecipanti alla procedura dovranno compilare, tramite il portale Consip, la propria Offerta economica, con le ordinarie modalità.

La RdO è stata predisposta con l'articolo "Arredi (Scheda di RDO per Fornitura a corpo)"; è pertanto obbligatoria la compilazione anche dell'apposito file excel "Dettaglio Offerta Economica".

Nel file "Dettaglio Offerta Economica" il fornitore dovrà compilare, per tutti i prodotti offerti, le seguenti colonne:

- Marca;
- Codice articolo;
- Denominazione commerciale del prodotto;
- Prezzo unitario riferito alla unità di misura;
- Prezzo totale per riga (il campo è valorizzato automaticamente dopo la compilazione del campo relativo al prezzo unitario).

La compilazione delle restanti colonne è facoltativa e potrà essere utilizzata per indicare eventuali ulteriori dati rispetto a quelli già presenti nelle precedenti.

Ai fini dell'aggiudicazione, il "Valore economico dell'Offerta" sarà determinato dalla sommatoria tra i "prezzi totali per riga" di tutti i prodotti elencati nella scheda (il campo "Valore economico dell'Offerta" è valorizzato automaticamente sulla base dei dati inseriti); detto valore prevale, in caso di discordanza con il Valore dell'Offerta caricato in procedura. Non saranno prese in considerazione Offerte in cui non siano quotati tutti i prodotti richiesti. L'Agenzia verificherà la correttezza dei conteggi riportati nella scheda "Dettaglio Offerta Economica" e, qualora dovesse riscontrare errori materiali di calcolo, provvederà a rideterminare i valori, mantenendo fermi i prezzi unitari indicati dai fornitori e, ovviamente, le quantità richieste.

Non saranno ammesse Offerte per le quali il Valore economico –determinato come sopra specificato- risulti superiore all'importo a base d'asta di € 121.000,00 + iva (oltre € 1.000,00+iva per oneri per rischi da interferenze non soggetti a ribasso); detto valore a base d'asta è stato determinato effettuando una stima, a prezzi unitari di mercato, della fornitura indicata nel file "Dettaglio Offerta Economica".

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a € 0,00 (zero/00). Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

#### 14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio aggiudicazione è il **prezzo complessivo più basso**, con preventiva valutazione di idoneità e rispondenza dell'offerta alle caratteristiche richieste.

A tal fine, tenuto conto che, trattandosi di un contratto-quadro, non è possibile stabilire preventivamente le quantità complessive che saranno acquistate per ciascun articolo, il valore economico di ciascuna Offerta sarà **determinato moltiplicando il prezzo unitario di ciascun articolo per appositi pesi indicativi, corrispondenti alle quantità indicate nel file "Dettaglio Offerta Economica"**.

Tali quantità esprimono una previsione di acquisto annuale meramente orientativa; l'Agenzia, pertanto, **non si impegna** in alcun modo **all'acquisto delle quantità indicate nel file "Dettaglio Offerta Economica"**, che hanno unicamente la funzione di "pesi" ai fini dell'aggiudicazione.

#### 15. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un congruo termine.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## 16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

All'esito delle operazioni sopra descritte l'Agenzia determinerà l'aggiudicazione della gara al concorrente selezionato in conformità all'articolo "Criterio di aggiudicazione", fatti salvi:

- l'esito regolare della verifica della conformità dei prodotti offerti al capitolato tecnico;
- l'esito regolare dei controlli previsti dalla vigente normativa.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà allo scorrimento della graduatoria, nonché, nei casi previsti dalla normativa vigente, alla segnalazione all'ANAC e all'incameramento della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## 17. GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva, da calcolare sull'importo del massimale contrattuale**, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La garanzia dovrà avere durata almeno annuale.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante caricamento del Documento di Stipula in procedura MePA.

## **18. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 53 c.5. lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e così come chiarito con sentenza n. 851/2017 del Consiglio di Stato, l'Agenzia comunica che l'accesso alla documentazione di gara sarà sempre consentito, nei limiti di cui alla predetta norma.

Il concorrente dovrà pertanto dichiarare e comprovare preventivamente eventuali informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali, da tenere, pertanto, esclusi dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione.

## **19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente Richiesta di Offerta, informa che i medesimi saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di selezione dei fornitori, nonché per la stipula e gestione dell'eventuale contratto. I dati acquisiti saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

LA CAPO UFFICIO (\*)  
Giovanna Pugliese  
*(firmato digitalmente)*

*“(\*) Firma su delega del Direttore regionale della Puglia, Michele Andriola”*

*L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*