

Prot. Reg. Int. 1175 del 16.05.2022

Determinazione a contrarre, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici

OGGETTO: Impegno di spesa prevista dalla Convenzione prot.11026 dell'11.04.2022, nei confronti dell'Associazione ODV-ETS "Nucleo volontariato e protezione civile Associazione Nazionale Carabinieri – Ancona, Parco del Conero", per il servizio di assistenza alle operazioni di automisurazione della temperatura corporea e dell'utilizzo dei protocolli anti-covid-19, delle persone in ingresso negli immobili sede dell'Agenzia delle Entrate delle Marche, periodo aprile-maggio 2022

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001,

PREMESSO CHE

- In recepimento alle raccomandazioni impartite dalla Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica, Settore Approvvigionamenti, dell'Agenzia delle Entrate, comunicate con nota prot. n.283638 del 10/08/2020, questa Direzione ritiene necessario assicurare che siano eseguite le operazioni di automisurazione della temperatura corporea da parte di tutti coloro che accedono agli immobili sedi degli uffici della regione, mediante termometri installati a parete, e che siano rispettate le indicazioni per la limitazione della diffusione del coronavirus, quali l'utilizzo di mascherine facciali, il distanziamento fisico fra le persone e la sanificazione delle mani con gel disinfettante;
- il Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19", stipulato il 24 luglio 2020 tra Ministro per la Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni sindacali, al punto 4 prevede, tra l'altro, che "... *Le amministrazioni ... possono anche ricorrere, nei limiti delle risorse a legislazione vigente, a convenzioni stipulate con associazioni di volontariato*";

- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117, recante il Codice del Terzo settore, all'art. 2, riconosce *“il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”*;
- avendo il Governo, con decreto 221 del 24.12.2021, prorogato lo stato di emergenza fino al 31.03.2022, questa Direzione Regionale, al fine di porre in essere azioni orientate alla tutela e alla sicurezza dei luoghi di lavoro e dei lavoratori, con l'obiettivo di affidare il servizio in parola, ha effettuato una indagine comparativa fra varie organizzazioni di volontariato ed associazioni di promozione sociale, che hanno assicurato la copertura del servizio presso le sedi dei propri uffici nella regione;
- l'Agenzia delle Entrate e Agenzia delle Entrate-Riscossione, in funzione del reciproco assetto istituzionale e organizzativo, hanno avviato una fase di confronto congiunto al fine di adottare, in via d'urgenza, le necessarie misure di prevenzione del contagio da Covid-19 a tutela degli utenti che si avvalgono anche dei servizi messi a disposizione da AdeR;
- l'Associazione ODV-ETS “Nucleo volontariato e protezione civile Associazione Nazionale Carabinieri – Ancona, Parco del Conero”, con sede in Ancona, Via Brece Bianche n.53/S, codice fiscale 93130080422, iscritta nel Registro Regionale del Volontariato in data 12.12.2011 con decreto del Presidente della Giunta Regionale n°360/AGP-DPS, che già ha prestato la propria opera di volontariato per lo svolgimento del servizio in parola presso gli uffici dell'Agenzia di Ancona, Jesi, Tolentino, Civitanova Marche, Ascoli Piceno, S. Benedetto del Tronto, Fermo, Urbino, Pesaro, ha dato la propria disponibilità ad effettuare il servizio richiesto nei giorni e nelle modalità indicate dalla Direzione Regionale delle Marche, assicurando di fornire il proprio servizio presso gli immobili suddetti, per tutta la durata dello stato di emergenza, dietro contributo forfetario di 35,00€ al giorno;
- per i motivi suddetti questa Agenzia, l'Agenzia Entrate-Riscossione e l'Associazione Nazionale Carabinieri “Parco del Conero” hanno stipulato la convenzione, prot.1007 del 14.01.2022, per la realizzazione del servizio di tutela della salute, nelle sedi succitate, con decorrenza 1° gennaio 2022, secondo le modalità riportate nel medesimo atto;
- nell'atto in parola è previsto che l'Associazione presenterà alla naturale scadenza della convenzione, entro il quindicesimo giorno del mese successivo, a consuntivo, una scheda riassuntiva delle attività effettivamente prestate dai volontari, riportante l'ammontare del rimborso richiesto per il periodo a cui si riferisce, dando atto che le somme percepite dall'Associazione sono a titolo di

rimborso forfetario onnicomprensivo delle spese sostenute, e che non sono soggette alla ritenuta del 4% di cui all'articolo 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973 e successive modificazioni e integrazioni;

- la convenzione suddetta è stata prorogata fino al 31 maggio 2022, alle medesime condizioni dell'atto principale, con atto prot.11026 dell'11.04.2022
- per il periodo aprile-maggio 2022, si prevede che l'Associazione in parola presti servizio presso gli uffici regionali dell'Agenzia per n°386 presenze, per un rimborso forfetario pari a 13.510,00 euro;

VISTI

- il DLgs 117/2017 recante la Disciplina del terzo Settore;
- l'art.1, comma 2, lettera a), del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, convertito nella Legge 120 dell'11 settembre 2020 "*Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia*";
- il Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 "premesse generali";
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.L. n°2 del 14.01.2021;

CONSIDERATO CHE:

- in esito all'istruttoria condotta con riferimento alla normativa vigente, si ritiene che si possa procedere all'impegno della spesa di 13.510,00 euro, preventivata per il pagamento dei rimborsi spese relativi al periodo aprile-maggio 2022, ai sensi della Convenzione prot.11026 dell'11.04.2022, con l'Associazione ODV-ETS "Nucleo volontariato e protezione civile Associazione Nazionale Carabinieri – Ancona, Parco del Conero", con sede in Ancona, Via Brecce

Bianche n.53/S, codice fiscale 93130080422, per l'effettuazione del servizio di verifica delle operazioni automisurazione della temperatura corporea e dell'applicazione delle misure anticontagio da Coronavirus.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.1/2022, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con i quali è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 13.510,00 euro nei confronti dell'Associazione ODV-ETS "Nucleo volontariato e protezione civile Associazione Nazionale Carabinieri – Ancona, Parco del Conero", con sede in Ancona, Via Breccie Bianche n.53/S, codice fiscale 93130080422, così calcolata:

numero presunto di giornate di servizio da effettuare (n°386) X 35,00€ (rimborso giornaliero);

A tal riguardo si dà atto che:

- per l'effettuazione del servizio in parola è stata calcolata forfetariamente la somma di 35,00€ per ogni giorno di servizio effettuato, (operazione non soggetta ad IVA ai sensi degli artt. 4 e 5 del DPR 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni) a titolo di rimborso delle spese sostenute dall'Associazione, tra cui (a titolo non esaustivo):

1. spese dirette relative all'attività svolta

2. spese rimborsate ai volontari per raggiungere il luogo di svolgimento dell'attività: utilizzo di auto (come da tabelle ACI), utilizzo mezzi pubblici ordinari

3. costi telefonici sostenuti per il servizio

4. oneri derivanti dall'assicurazione dei volontari impiegati, ai sensi della normativa vigente

5. spese sostenute a livello locale per la formazione dei volontari impegnati nei servizi

6. altre spese sostenute dai volontari per l'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione sulla base dei regolamenti interni in vigore delle singole associazioni partecipanti

- la somma relativa al rimborso suddetto, sarà registrata nel repertorio dei contratti "CIRCE" alla voce "contributi ad associazioni";

- la liquidazione dei rimborsi viene effettuata sulla base della nota presentata dall'Associazione corredata dal riepilogo dei giorni di presenza, preventivamente inviato all'Amministrazione;
- il pagamento sarà corrisposto tramite bonifico bancario da accreditare sul conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m., intestato all'Associazione e acceso su conto corrente IBAN: IT 13 N 08086 02601 000000081985;
- la spesa relativa al servizio in oggetto sarà assegnata al budget economico della Direzione Regionale delle Marche, famiglia 5 conto “oneri di gestione di gestione D.lgs 81/08”, sottoconto “altri servizi da terzi” per l'anno 2022;
- il Responsabile del Procedimento del contratto è l'arch. Remo Checola, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola

Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Stefano Mastronardo, disposizione n.1/2022