

Prot. Reg. Int. 2171 del 11/10/2022

Determinazione a contrarre, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici

OGGETTO: Affidamento diretto ex art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120 dell'11 settembre 2020 e s.m. per la fornitura di toner e drum originali per stampanti agli Uffici dipendenti della Direzione Regionale delle Marche e per questa Direzione Regionale.

Il Direttore Regionale della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

- le Direzioni Provinciali in oggetto indicate hanno trasmesso in data 01/09/2022 una richiesta di fornitura di toner per stampanti da destinare agli uffici dipendenti;
- per garantire il funzionamento dei suddetti Uffici e per le esigenze di questa Direzione Regionale, è pertanto necessario procedere all'acquisto del materiale in oggetto indicato;
- dall'analisi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che i beni da acquistare sono ricompresi nelle categorie merceologiche del catalogo MEPA;
- per l'approvvigionamento dei toner richiesti è stata avviata la trattativa diretta con confronto di preventivi sul mepa n. 3208992 invitando a n.3 ditte (Deba srl, Toner gross Srl, Punto cart Srl) scadente il 06/10/2022;
- entro il termine fissato sono pervenuti i preventivi delle ditte Deba Srl e Toner gross Srl;

VISTI:

- l'art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120 dell'11 settembre 2020 "semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia", come modificato dall'art.51, lettera a), della legge n. 108 del 2021;

- il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;
- la scheda A.b.3.2 del MIP, riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in €. 65.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed €. 400.000,00 in capo al Direttore Regionale;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO CHE

in esito all'istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, sussistono le premesse per procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante Trattativa diretta in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 2, lettera a) della legge n°120 dell'11 settembre 2020, alla ditta Toner gross Srl con sede in Roma, Circonvallazione Clodia, 163,167 P.I. 16781871005 per la fornitura del materiale di toner originali, richiesti dalle Direzioni Provinciali di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata, Pesaro e Urbino e da questa Direzione Regionale.

DETERMINA

di procedere a un affidamento diretto ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120 dell'11 settembre 2020, “Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia”, alla ditta Toner gross Srl con sede in Roma, Circonvallazione Clodia 163,167 per la fornitura di toner e drum originali per stampanti.

All'uopo stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è la fornitura di toner e drum originali per stampanti per gli Uffici dipendenti della Direzione Regionale delle Marche e per la Direzione Regionale stessa;
- b) l'importo totale è di €. 4.610,00 (esclusa IVA) per la fornitura di toner e drum originali per stampanti;
- c) gli ordini di acquisto verranno formalizzati in via elettronica mediante utilizzo degli strumenti applicativi resi disponibili attraverso il portale denominato

www.acquistinretepa.it;

- d) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assegnata al budget economico della Direzione Regionale delle Marche per l'anno 2022, famiglia 03 – materiale di consumo;
- e) il pagamento verrà effettuato con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fatturazione;
- f) le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto saranno espletate dal Direttore Regionale Stefano Mastronardo, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- g) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101, comma 1 del Codice, saranno espletate dal funzionario Fabrizio Sciati.

L'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL DIRETTORE REGIONALE
Stefano Mastronardo
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente