

Prot. reg. int 2808 del 13/12/2022

***Determinazione a contrarre, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici***

***OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), della legge n. 120 dell'11.09.2020, della fornitura di rastrelliere per alcuni uffici della Direzione Regionale Marche***

Il sottoscritto Direttore Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

**PREMESSO CHE**

- con nota avente ad oggetto 'Indicazioni utili per la rendicontazione delle attività di mobility management 2021 finanziabili dal Decreto Sostegni bis e richieste di budget per iniziative di mobility management 2022' del 23 maggio 2022 (prot. AGE.AGEDC001.REGISTRO UFFICIALE.0175353) la Divisione Risorse ha fornito indicazioni per la previsione, nella revisione di budget 2022, di specifici fondi per le prime azioni di mobility management per le sedi con Mobility Manager nominato;
- per le sedi della regione Marche sono stati individuati, in conformità alla normativa vigente, i seguenti Mobility Manager:
  - Giancarlo Mazzocco per la sede di Ancona in v. Palestro 15 (nomina del 16 ottobre 2019, confermata in data 27 agosto 2021)
  - Stefano Covani per la sede di Ascoli Piceno in v. Marini 15 (nomina del 18 novembre 2021)
  - Atanasio Boccascino per la sede di Macerata in v. Pannelli 1 (nomina del 18 settembre 2020)
  - Rossana Loffreda per la sede di Pesaro in v. Mameli 9 (nomina del 18 settembre 2020);
- in considerazione delle richieste effettuate in fase di revisione di budget 2022 dalle DP di Ascoli Piceno, Macerata, Pesaro e dalla DR Marche, sono stati stanziati nel budget fondi per € 6.300 (conto "attrezzature e altri beni di proprietà e relative manutenzioni straordinarie diversi da mobili e arredi") per la fornitura di rastrelliere per le sedi sopra

indicate, in coerenza con quanto emerso dai Piani di Spostamento Casa lavoro adottati e/o dalle indicazioni dei Mobility Manager aziendali;

- con email del 2 dicembre 2022 l'Ufficio Risorse Materiali della DR Marche ha richiesto alle singole sedi provinciali con Mobility Manager nominato, proponendo diverse soluzioni presenti sul MEPA, l'individuazione della tipologia di rastrelliera di interesse e il quantitativo necessario (nei limiti di quanto evidenziato in fase di revisione di budget);
- con email del 5 dicembre 2022 la DP di Ascoli Piceno ha richiesto per la sede di Ascoli Piceno n. 2 rastrelliere per biciclette mod. - DN35125 da 7+2 posti della DINA PROFESSIONAL di importo unitario di € 787,00 oltre IVA;
- per la sede di Ancona della Direzione Regionale Marche è stato scelto di acquistare n. 2 rastrelliere modello DN35118 da 5 posti della DINA PROFESSIONAL di importo unitario di € 580,00 oltre IVA.

#### VISTO

- il D.L. 76 del 16 luglio 2020, art. 1 comma 2 lettera a) "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito nella Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- il Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e il decreto correttivo D.Lgs 56 del 19 aprile 2017;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 636 del 10.07.2019;
- l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 così come modificato dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n.145), che ha innalzato la soglia dell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, per gli acquisti di beni e servizi da € 1.000 a € 5.000 euro;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in € 65.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed € 400.000,00 in capo al Direttore Regionale;
- la scheda B.b.4 del MIP, riguardante gli affidamenti diretti;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, dando atto che l'Impresa ha comunicato il conto dedicato per il pagamento delle spettanze derivanti dal presente affidamento;

## CONSIDERATO CHE

in esito all'istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si può procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) della legge n. 120 dell'11 settembre 2020.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4)

## DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto alla ditta DINA Professional con sede a San Giovanni La Punta (CT), Via Mannino 56, P. iva 04566840874, per la fornitura delle rastrelliere di cui in premessa. L'importo della fornitura è di €. 2.734,00 oltre IVA.

Si dà atto altresì che:

- 1) la copertura finanziaria è garantita con le somme iscritte nel budget 2022, Famiglia 1 Investimenti- Conto *Attrezzature e altri beni di proprietà e relative manutenzioni straordinarie diversi da mobili e arredi*;
- 2) Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il Direttore Regionale delle Marche, dott. Stefano Mastronardo;
- 3) Direttore dell'esecuzione del contratto, è il funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali, Fabrizio Sciati.

L'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia.

IL DIRETTORE REGIONALE  
Stefano Mastronardo  
*Firmato digitalmente*

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente