



Direzione Centrale Tecnologie e Innovazione

Settore Infrastrutture e Sicurezza  
Ufficio sistemi e infrastrutture di comunicazione

## Specifiche tecniche per la fornitura dell'apparato "concentratore" per la ricezione delle Agenzia di Stampa

<i>Versione</i>	<i>Data</i>	<i>Approvato da</i>
1.0	19/02/2019	DC T.I. - USIC

## Indice dei Contenuti

---

1	Introduzione .....	2
2	Architettura di riferimento .....	2
3	Relazione tecnica del Fornitore .....	2
3.1	Caratteristiche fisiche .....	2
3.2	Protocolli utilizzati verso la rete Interna dell'Agenzia delle Entrate .....	2
3.3	Protocolli utilizzati da e verso la rete Internet .....	2
4	Piano Operativo .....	3
5	Consegna .....	3
6	Installazione.....	3
7	Manutenzione .....	4
8	Modalità di gestione remota .....	4
9	Aspetti relativi alla sicurezza dei luoghi di lavoro .....	4

## 1 Introduzione

Il presente documento contiene le prescrizioni per l'apparato che svolge funzioni di "concentratore" dei flussi provenienti dalle Agenzie di Stampa per la Distribuzione ai client del servizio dei flussi informativi (di seguito indicato come "server").

Il server costituisce parte integrante della Servizio di consultazione delle Agenzie di Stampa e dovrà essere fornito in comodato d'uso gratuito per l'intera durata del Contratto.

## 2 Architettura di riferimento

Il server verrà installato presso i locali CED gestiti da Sogei S.p.A., siti in Via Carucci. Il server sarà attestato su LAN DMZ, senza accesso diretto alla rete interna e alla rete Internet, dalle quali sarà separato da appositi apparati Firewall/Proxy gestiti da Sogei sui quali saranno implementate regole puntuali di filtraggio su base indirizzo, porta, protocollo, ecc., e/o traduzione di indirizzi IP (NAT).

## 3 Relazione tecnica del Fornitore

Parte integrante dell'offerta tecnica dovrà essere una relazione contenente le informazioni specificate nelle sezioni successive.

### 3.1 Caratteristiche fisiche

le caratteristiche fisiche sono necessarie per la predisposizione delle aree nelle quali verranno installate le apparecchiature, in particolare:

- Ingombro di ogni apparecchiatura e relativi pesi. Il server dovrà preferibilmente essere del tipo "rack mount". Va specificata l'altezza (numero di rack unit);
- Tipologia ed assorbimento di energia elettrica per ogni apparecchiatura;
- Numero di linee di alimentazione richieste per ogni apparecchiatura e tipologia di connettore;
- Tipologia di raffreddamento delle apparecchiature;
- Consumo in termini di frigorie per ogni apparecchiatura;
- Quantità e tipologia delle interfacce dati di ogni apparecchiatura, tenuto conto che verranno messe a disposizione massimo n° 4 porte 100BaseTX afferenti ad una VLAN dedicata per il server, avente indirizzamento IP in classe privata.

### 3.2 Protocolli utilizzati verso la rete Interna dell'Agenzia delle Entrate

I client dovranno preferibilmente accedere al server utilizzando esclusivamente il protocollo HTTP. Vanno comunque indicati eventuali ulteriori protocolli che si intende utilizzare, eventualmente legati a specifiche funzionalità (opzionali).

### 3.3 Protocolli utilizzati da e verso la rete Internet

I client dovranno preferibilmente accedere al server utilizzando esclusivamente il protocollo HTTPS. Vanno comunque indicati eventuali ulteriori protocolli che si intende utilizzare, eventualmente legati a specifiche funzionalità (opzionali).

## 4 Piano Operativo

Entro 5 (cinque) giorni solari dalla stipula del contratto, il Fornitore consegnerà un Piano Operativo contenente una proposta relativa alle modalità per l'installazione, la configurazione e l'attivazione del server, nonché i tempi previsti per l'installazione stessa.

## 5 Consegna

Ai fini della gestione delle attività connesse alla consegna delle apparecchiature, il fornitore si impegna, almeno 5 giorni prima della data prevista, a comunicare al referente dell'attività, le seguenti informazioni:

- nominativi dei trasportatori
- targa dell'automezzo
- nominativo della ditta di trasporto
- ora prevista per la consegna

## 6 Installazione

Entro il termine indicato nella RDO, salvo facoltà dell'Agenzia di stabilire altro termine successivo, l'Impresa dovrà avere terminato il processo di trasporto e consegna di tutti gli apparati hardware e delle licenze software.

L'installazione, configurazione ed attivazione delle apparecchiature deve essere effettuata in conformità a quanto previsto nel Piano Operativo.

Sarà cura del fornitore avvertire preventivamente il referente dell'attività di quanto si andrà a svolgere.

Ai fini della gestione degli accessi presso i locali della Sogei del personale tecnico preposto alle attività d'installazione è necessario che vengano preventivamente comunicati i nominativi degli stessi e targhe degli automezzi, se necessario.

La Società dovrà provvedere allo svolgimento delle seguenti attività:

- sopralluogo finalizzato all'individuazione delle aree preposte installazione delle apparecchiature, alla posa in opera di eventuali apparati a corredo e dei cablaggi necessari
- trasporto e consegna delle apparecchiature elettroniche oggetto della fornitura, complete di tutti i loro dispositivi, componenti ed accessori, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, cavi di interfaccia, cavi di interconnessione, cavi di alimentazione, documentazione tecnica, microprogrammi, ecc;
- installazione delle apparecchiature elettroniche, secondo le modalità proprie di ciascuna di esse e secondo le specifiche di configurazione individuate nel corso dei sopralluoghi effettuati prima dell'installazione;
- attivazione delle apparecchiature elettroniche e dell'eventuale software ausiliario di gestione e verifica del loro corretto funzionamento;
- configurazione delle apparecchiature sulla base delle specifiche concordate con gli specialisti Sogei.

## 7 Manutenzione

I servizi di manutenzione dovranno essere erogati dalle strutture di assistenza tecnica della Società aggiudicataria per tutta la durata del contratto.

Attraverso l'erogazione dei servizi di manutenzione la Società dovrà garantire la piena funzionalità di tutte le apparecchiature oggetto della Fornitura, ivi compreso il software fornito.

Il servizio consiste nel ripristino di eventuali malfunzionamenti che si potranno verificare sugli apparati forniti, riconducibili al normale utilizzo degli stessi.

Al tal fine, le strutture di assistenza tecnica dovranno preventivamente comunicare al referente dell'attività il giorno e l'ora del previsto intervento: ai fini della gestione degli accessi presso i locali della Sogei del personale tecnico preposto alle attività d'installazione è necessario che vengano preventivamente comunicati i nominativi degli stessi e targhe degli automezzi, se necessario.

Successivamente dovranno:

- effettuare in loco la diagnosi definitiva del guasto;
- sostituire i componenti e/o le parti difettose degli apparati;
- effettuare il test per la verifica dell'avvenuto ripristino e del buon funzionamento.

Si precisa che la diagnosi del malfunzionamento dovrà essere completa ed estesa a tutte le componenti, comprese quelle che interagiscono con quelle fornite.

## 8 Modalità di gestione remota

È escluso l'accesso diretto al server con protocollo di emulazione terminale, compreso ssh. E' ammesso l'utilizzo della Suite *Bomgard* per l'accesso al desktop da remoto.

## 9 Aspetti relativi alla sicurezza dei luoghi di lavoro

Successivamente alla stipula del contratto, Sogei, in qualità di soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, integra il DUVRI preliminare, allegato alla RDO, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto.

A tal fine, sarà organizzata una riunione di coordinamento in cui saranno presenti un rappresentante del committente, un referente Sogei per l'attività, le strutture SPP di Sogei e Agenzia delle Entrate e un rappresentante della ditta appaltatrice.

Nel corso della riunione Sogei illustra le misure di sicurezza per la riduzione dei rischi interferenziali (in genere è sufficiente la delimitazione delle aree pericolose); il verbale, contenente la descrizione dei rischi interferenziali residui e le conseguenti misure di sicurezza, firmato da tutti i partecipanti, integra il duvri preliminare fornito in allegato alla RDO.

Nel corso della riunione, o comunque prima dell'inizio delle attività, deve essere formalizzato lo scambio della documentazione di sicurezza fra i vari soggetti interessati, ed in particolare:

- Agenzia delle Entrate (Committente): DUVRI preliminare, allegato alla RDO.

- Fornitore:
  - piano operativo di sicurezza con l'indicazione delle modalità di effettuazione dell'attività appaltata recante i contenuti minimi indicati nell'allegato XV punto 3.2 del D.Lgs.81/08 e s.m.i.
  - Autocertificazione idoneità tecnico professionale, sulla base del "facsimile" consegnato da Sogei
- Sogei:
  - Integrazione DUVRI preliminare
  - Piani gestione emergenza