

*Organizzazione interna e attribuzioni  
della Direzione Centrale Coordinamento Normativo*

**IL DIRETTORE DELL'AGENZIA**

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente atto e in conformità al parere reso dal Comitato di gestione nella seduta del 24 luglio 2024 (registro deliberazioni n. 43 del 30 luglio 2024)

**DISPONE:**

*1. Articolazione organizzativa e attribuzioni degli uffici della Direzione Centrale Coordinamento Normativo*

1.1 *La Direzione Centrale Coordinamento Normativo si articola nei settori e negli uffici di seguito indicati, con le relative attribuzioni:*

**Ufficio del Direttore Centrale**

Segreteria del Direttore Centrale

Supporto tecnico-amministrativo per l'esercizio delle funzioni attribuite al Direttore Centrale e per l'adozione degli atti di sua competenza

Consuntivazione delle risorse della Direzione Centrale

**Ufficio Studio e valutazione dell'impatto normativo**

Supporto alle competenti strutture del Ministero dell'Economia e delle Finanze per lo studio e la valutazione delle proposte normative di carattere fiscale e per la quantificazione dei loro effetti in termini di gettito

Monitoraggio dell'andamento del gettito a seguito dell'entrata in vigore delle nuove norme fiscali e analisi degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni

*Le attività dell'ufficio sono svolte a supporto alle competenti strutture del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto delle specifiche competenze delle strutture ministeriali fissate dalle previsioni normative vigenti.*

*L'Ufficio, nello studio e valutazione delle proposte normative di carattere fiscale ai fini della quantificazione dei relativi effetti in termini di gettito, si avvale delle indicazioni fornite dal Nucleo di supporto alla quantificazione degli effetti finanziari delle proposte normative.*

## **SETTORE SUPPORTO LEGISLATIVO**

### **Ufficio Normativa**

Coordinamento e razionalizzazione delle proposte normative predisposte dalle strutture interne dell'Agenzia e analisi delle stesse sotto il profilo economico-finanziario e giuridico

Omogeneizzazione e revisione dei testi e verifica della loro completezza

Predisposizione degli elementi di competenza dell'Agenzia relativi agli atti di accompagnamento delle proposte normative (AIR, ATN)

Rapporti con l'autorità politica per le attività correlate alle proposte normative predisposte dall'Agenzia

Rapporti con il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato per le problematiche inerenti alla copertura della spesa

Coordinamento delle attività di competenza dell'Agenzia ai fini della predisposizione della decretazione attuativa delle norme tributarie

Esame di tutti gli atti, dei provvedimenti e dei documenti di contenuto tecnico-tributario, prima della firma del Direttore dell'Agenzia, al fine di assicurarne, anche mediante raccordo con altri uffici, la completezza e la coerenza giuridica a fronte dell'istruttoria svolta dalle strutture proponenti

### **Ufficio Coordinamento e monitoraggio atti parlamentari**

Formulazione di pareri sulle proposte normative ed emendative di interesse dell'Agenzia trasmesse dagli uffici legislativi e dalle Associazioni di categoria, anche previa acquisizione degli elementi da parte delle strutture competenti per materia; rapporti con gli uffici legislativi e le Associazioni di categoria in relazione alle predette attività

Monitoraggio delle norme di interesse dell'Agenzia e degli adempimenti connessi alla loro approvazione

Coordinamento e razionalizzazione delle proposte in tema di sviluppo dei principi contabili e rapporti istituzionali con l'OIC

Risposta ai documenti di sindacato ispettivo anche previa acquisizione degli elementi istruttori dalle strutture competenti per materia

Inserimento della documentazione di prassi amministrativa nella banca dati CerDEF

Coordinamento e razionalizzazione delle richieste aventi risvolti normativi provenienti dagli Uffici legislativi del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalle associazioni di categoria, anche previa acquisizione degli elementi da parte delle strutture competenti per materia, e redazione dei relativi riscontri

Supporto tecnico al Direttore dell'Agenzia, anche mediante acquisizione degli elementi istruttori dalle altre strutture competenti per materia, per audizioni e altri eventi istituzionali

## **SETTORE INTERPRETAZIONE NORMATIVA**

### **Ufficio Fiscalità diretta**

Redazione delle circolari interpretative di indirizzo dell'attività dell'Agenzia in materia di imposte dirette, in ambito nazionale e internazionale, riferite a disposizioni normative in vigore da meno di dodici mesi, con esclusione degli aspetti procedurali

Supporto alle Commissioni tecniche, da nominare con atto del Direttore dell'Agenzia, incaricate di coordinare l'attività di predisposizione delle circolari di competenza delle strutture centrali in materia di imposte dirette in relazione alle fattispecie trasversali a più strutture

Supporto agli uffici della Direzione Centrale Coordinamento Normativo, in relazione a norme in vigore da meno di dodici mesi, in materia di imposte dirette

### **Ufficio Fiscalità indiretta**

Redazione delle circolari interpretative di indirizzo dell'attività dell'Agenzia in materia di IVA e altre imposte indirette, in ambito nazionale e internazionale, in relazione a disposizioni normative in vigore da meno di dodici mesi, con esclusione degli aspetti procedurali

Supporto alle Commissioni tecniche, da nominare con atto del Direttore dell'Agenzia, incaricate di coordinare l'attività di predisposizione delle circolari di competenza delle strutture centrali in materia di IVA e altre imposte indirette in relazione alle fattispecie trasversali a più strutture

Supporto agli uffici della Direzione Centrale Coordinamento Normativo, in relazione a norme in vigore da meno di dodici mesi, in materia di IVA e imposte indirette

1.2 I *Settori* sono strutture di livello dirigenziale; tutti gli *Uffici* sono classificati come posizioni organizzative ai sensi dell'articolo 1, comma 93, della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

1.3 Resta ferma la graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative della *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*

## 2. *Decorrenza*

2.1 Le previsioni di cui al presente atto sono operative dal 1° settembre 2024.

## **Motivazioni**

Con l'atto del Direttore dell'Agenzia n. 394064 del 31 dicembre 2020 è stata prevista, in coerenza con le previsioni regolamentari, la costituzione della *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*.

Tale previsione arrivò a completamento del profondo riassetto che coinvolse tutte le strutture dell'Agenzia delle entrate a partire dal 2017, ispirato dai rapporti redatti dall'OCSE e dal FMI sullo stato dell'amministrazione finanziaria italiana, e che portò al superamento dell'approccio funzionale e all'adozione del modello divisionale.

La costituzione della *Direzione Centrale Coordinamento Normativo* ha avuto l'obiettivo di assicurare la massima possibile uniformità degli indirizzi dell'Agenzia, affidando a questa la cura della redazione delle circolari che esprimono le scelte strategiche a fronte di norme entrate in vigore negli ultimi dodici mesi e che, pertanto, oltre a uniformare gli indirizzi verso gli uffici, contengono indicazioni e chiarimenti utili ai cittadini per adempiere correttamente all'obbligo tributario.

Alla *Direzione Centrale Coordinamento Normativo* è stata, inoltre, attribuita competenza esclusiva in materia di rapporti con gli organi politici e di governo, le associazioni di categoria e gli altri *stakeholder* in relazione all'attività di produzione normativa di interesse dell'Agenzia, dovendo la stessa assicurare il coordinamento delle proposte normative elaborate all'interno dell'Agenzia, fornire il parere dell'Agenzia sulle bozze di norme e di emendamenti trasmesse dagli uffici legislativi, costituire il referente ai fini della trattazione unitaria delle interrogazioni parlamentari. In tale contesto, alla funzione di indirizzo strategico assegnata alla *Direzione Centrale Coordinamento Normativo* si affianca quella tecnico-operativa in carico alle strutture delle *Divisioni*, cui resta, ad esempio, la gestione delle risposte alle istanze di interpello e la predisposizione delle altre tipologie di circolari attinenti agli specifici settori di competenza, comprese quelle relative agli aspetti procedurali.

Con successivi atti (prot. n. 51967 del 23 febbraio 2021, n. 78198 del 24 marzo 2021, n. 320082 dell'8 agosto 2022, n. 468579 del 20 dicembre 2022), oltre a definire sempre più puntualmente le competenze della struttura e le relazioni con le strutture di vertice, è stato più volte sottolineato il ruolo della stessa come nodo strategico di riferimento per il Direttore dell'Agenzia con riguardo all'analisi degli atti, dei provvedimenti e dei documenti di contenuto tecnico-tributario alla sua firma e di interlocutore unico con gli Uffici legislativi del Ministero dell'Economia e delle Finanze e le associazioni di categoria in relazione alle richieste da essi provenienti che necessitano di un approfondimento rispetto ai risvolti di impatto normativo riferibili alla sfera d'azione dell'Agenzia.

Il presente atto (il cui schema è stato approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 43/2024) è adottato all'esito di una analisi delle attribuzioni della *Direzione* ed è finalizzato ad esplicitarne in un unico provvedimento articolazione, attribuzioni e compiti così da consolidare e riaffermare le logiche organizzative ed operative che ne sottendono l'azione.

L'atto descrive, confermandola, l'articolazione, sia rispetto alle strutture di Staff (*Ufficio del Direttore Centrale* e *Ufficio Studio e valutazione dell'impatto normativo*) sia rispetto ai due Settori: il *Settore Supporto legislativo*, dove operano l'*Ufficio Normativa* e l'*Ufficio Coordinamento e Monitoraggio atti parlamentari*, e il *Settore Interpretazione normativa*, dove operano l'*Ufficio Fiscalità diretta* e l'*Ufficio Fiscalità indiretta*).

Riguardo alle attribuzioni degli uffici, è, in particolare, ribadito il perimetro d'azione delle attività di supervisione sugli atti, dovendo transitare all'esame dell'*Ufficio Normativa* tutti gli atti, provvedimenti e documenti di contenuto tecnico-tributario, prima della firma del Direttore dell'Agenzia, in modo da assicurarne la completezza e la coerenza giuridica a fronte dell'istruttoria svolta dalle strutture proponenti.

In continuità con tale intervento, è l'integrazione delle attribuzioni dell'*Ufficio Coordinamento e monitoraggio atti parlamentari*, con l'esplicitazione dell'attività svolta per supportare il Direttore nelle audizioni e negli eventi istituzionali.

Infine, per gli *Uffici Fiscalità diretta e Fiscalità indiretta* viene descritto nelle attribuzioni il supporto agli altri uffici della *Direzione*, in relazione a norme in vigore da meno di dodici mesi, per apprezzare il peculiare contributo tecnico specialistico portato nello svolgimento delle attività assegnate all'intera struttura. In un'ottica di presidio dei flussi, l'atto ribadisce la centralità delle relazioni tra la *Direzione Centrale* e le altre *strutture di vertice* dell'Agenzia in tutte le fasi endoprocedimentali, siano esse funzionali a supportare il Direttore, relazionarsi con gli Uffici Legislativi, indirizzare le strutture regionali e periferiche.

Come precedentemente descritto, non è modificata l'articolazione interna della *Direzione*, così come definita dai precedenti provvedimenti, pertanto, resta ferma la graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative, in quanto la ridefinizione di alcune attribuzioni non modifica l'equilibrio delle competenze e la gestione delle responsabilità ad esse connesse così come sino ad oggi esercitate. La decorrenza delle disposizioni è fissata dal 1° settembre 2024.

### **Riferimenti normativi e di prassi**

#### *a) Attribuzioni del Direttore dell'Agenzia delle entrate:*

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 66; art. 67, comma 1; art. 68, comma 1)

Statuto dell'Agenzia delle Entrate (art. 5, comma 1; art. 6, comma 1)

#### *b) Disciplina di riferimento:*

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle entrate (articolo 3)

Atto di organizzazione del Direttore dell'Agenzia n. 186053 del 7 agosto 2018, come successivamente modificato e integrato con gli atti n. 525138 del 24 dicembre 2018, n. 101304 del 19 aprile 2019, n. 394064 del 31 dicembre 2020, n. 20568 del 22 gennaio 2021, n. 51967 del 23 febbraio 2021, n. 78198 del 24 marzo 2021, n. 111499 del 6 maggio 2021, n. 239720 del 20 settembre 2021, n. 254583 del 6 ottobre 2021, n. 9694 del 13 gennaio 2022, n. 9800 del 13 gennaio 2022, n. 115231 dell'11 aprile 2022, n. 115338 dell'11 aprile 2022, n. 299272 del 25 luglio 2022, n.320082 dell'8 agosto 2022, n. 320151 dell'8 agosto 2022, n. 386056 del 14 ottobre 2022, n. 468549 del 20 dicembre 2022, n. 468569 del 20 dicembre 2022, n. 468579 del 20 dicembre 2022, n. 5470 del 9 gennaio 2023, n. 34948 del 7 febbraio 2023, n. 74424 del 15 marzo 2023, n. 105480 del 29 marzo 2023, n. 177031 del 29 maggio 2023, n. 244255 del 3 luglio 2023, n. 261805 del 13 luglio 2023, n. 271301 del 21 luglio 2023, n. 399315 del 13 novembre 2023, n. 207220 del 23 aprile 2024, n. 207227 del 23 aprile 2024.

IL DIRETTORE DELL' AGENZIA

Ernesto Maria Ruffini

*firmato digitalmente*