

SCHEDA PERSONALE

Informazioni anagrafiche

Nominativo: **TALLARICO ETTORE** Codice fiscale: **TLLTTR62R10L802L**

Luogo e data di nascita: **VERZINO, 10/10/1962** Sesso: **M**

Residenza: **VICO III FRANCESCO PAGLIA N. 19 - CATANZARO -** Domicilio: **VICO III FRANCESCO PAGLIA N. 19 - CATANZARO -**

E-mail: **ettore.tallarico@agenziaentrate.it**

Prima immissione nella P.A.

Decorrenza giuridica	Decorrenza economica
02/05/2001	02/05/2001

Ultimo ingresso in Agenzia

Modalità 1^ imm. in servizio nell'A.F.	Ultimo ingresso Ag./Tipo dip.	Amm. provenienza
PROVENIENTE DALL'AGENZIA DEL TERRITORIO DL 95/2012	01/12/2012 - DIPENDENTE DELL' AGENZIA	

Situazione attuale

Organizzazione	Perc. Fatturazione	Data inizio
UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA	100%	01/07/2021

Posizione economica / Profilo professionale

AREA ASSISTENTI/D0 - ASSISTENTE TECNICO

Decorrenze

Giuridica	Nel profilo	Economica del livello	Economica del provv.
01/11/2022	02/05/2001	01/11/2022	01/11/2022

Titoli di Studio

Livello d'istruzione		Titolo di Studio			
SCUOLA SECONDARIA SUP.RE: MATURITA'		MATURITA' TECNICA - PER GEOMETRI			
Votazione	36/60	Data conseguimento	31/07/1988	Utilizzato per ingresso	SI

Servizio prestato

Organizzazioni/condivisioni

N.B:le percentuali riportate sono calcolate sulla base dei giorni di servizio effettuati nell'anno.

2022(348 gg)

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA	100,00%
---	---------

2021(365 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701	49,58%
---	--------

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA	50,41%
---	--------

2020(366 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701	100,00%
---	---------

2019(365 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701	58,63%
---	--------

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' 1 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601	41,36%
---	--------

2018(365 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' 1 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601	90,41%
---	--------

ALTRO	9,58%
-------	-------

2017(365 gg)

REPARTO GESTIONE PATRIMONIO AZIENDALE E SICUREZZA 2 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601	50,00%
--	--------

AREA GESTIONE RISORSE - DP CROTONE 20190601	50,00%
---	--------

2016(366 gg)

REPARTO GESTIONE PATRIMONIO AZIENDALE E SICUREZZA 2 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601	33,90%
--	--------

AREA GESTIONE RISORSE - DP CROTONE 20190601	64,01%
---	--------

ALTRO	2,07%
-------	-------

2015(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	86,73%
---	--------

UFFICIO RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601	13,26%
--	--------

2014(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2013(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2012(366 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2011(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2010(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2009(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2008(366 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2007(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2006(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	100,00%
---	---------

2005(365 gg)

SETTORE GESTIONE BANCHE DATI E SERVIZI TECNICI - UP CATANZARO - TERRITORIO 20100510	38,90%
---	--------

REPARTO GESTIONE BANCHE DATI - UP CROTONE - TERRITORIO 20140101	12,16%
---	--------

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101	48,93%
---	--------

2004(366 gg)

SETTORE GESTIONE BANCHE DATI E SERVIZI TECNICI - UP CATANZARO - TERRITORIO 20100510	25,13%
---	--------

REPARTO 3 - UP CATANZARO - TERRITORIO 20041001	74,86%
--	--------

2003(365 gg)

REPARTO 3 - UP CATANZARO - TERRITORIO 20041001	100,00%
--	---------

2002(365 gg)

REPARTO 3 - UP CATANZARO - TERRITORIO 20041001	100,00%
--	---------

2001(244 gg)

REPARTO 3 - UP CATANZARO - TERRITORIO 20041001	100,00%
--	---------

Organizzazioni/processi (ARIA)

N.B:le percentuali riportate sono calcolate sulla base dei giorni di servizio effettuati nell'anno.

2022(348 gg)

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA			100,00%
Processo	Fase	Attività	%
SUP.00.00.0 - Processi di supporto	SUP.05.00.0 - Amministrazione contabilità	SUP.05.02.0 - Gestire le attività di Tesoreria, dei pagamenti e dei Capitolati di spesa di Bilancio dello stato	59,99
SUP.00.00.0 - Processi di supporto	SUP.04.00.0 - Amministrazione beni aziendali	SUP.04.05.0 - Tutelare la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	39,99
Nessun processo indicato	Mancante	Mancante	0,02

2021(365 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701			49,58%
Processo	Fase	Attività	%
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	24,79
R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro	R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro - Amministrare il personale	R00A00 - Gestire la retribuzione (salario accessorio, missioni..)	24,79

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA			50,41%
Processo	Fase	Attività	%
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	25,20
R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro	R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro - Amministrare il personale	R00A00 - Gestire la retribuzione (salario accessorio, missioni..)	25,20

2020(366 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701			100,00%
Processo	Fase	Attività	%
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	50,00
R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro	R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro - Amministrare il personale	R00A00 - Gestire la retribuzione (salario accessorio, missioni..)	50,00

2019(365 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701			58,63%
Processo	Fase	Attività	%
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	29,31
R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro	R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro - Amministrare il personale	R00A00 - Gestire la retribuzione (salario accessorio, missioni..)	29,31

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' 1 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601			41,36%
Processo	Fase	Attività	%
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	20,68
R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro	R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro - Amministrare il personale	R00A00 - Gestire la retribuzione (salario accessorio, missioni..)	20,68

2018(365 gg)

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' 1 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601			90,41%
Processo	Fase	Attività	%
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	45,20
R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro	R00000 - Amministrare il rapporto di lavoro - Amministrare il personale	R00A00 - Gestire la retribuzione (salario accessorio, missioni..)	45,20

ALTRO	9,58%
-------	-------

2017(365 gg)

REPARTO GESTIONE PATRIMONIO AZIENDALE E SICUREZZA 2 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601			50,00%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità	T00000 - Amministrare la contabilità - Amministrare la contabilità	T00D00 - Controllare gli incassi	50,00

AREA GESTIONE RISORSE - DP CROTONE 20190601			50,00%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità	T0S000 - Amministrare la contabilità - Indirizzare, coordinare e supportare	T0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	25,00
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00A00 - Gestire la cassa decentrata e gli approvvigionamenti	25,00

2016(366 gg)

REPARTO GESTIONE PATRIMONIO AZIENDALE E SICUREZZA 2 - UFF RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601			33,90%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità	T00000 - Amministrare la contabilità - Amministrare la contabilità	T00D00 - Controllare gli incassi	33,89

AREA GESTIONE RISORSE - DP CROTONE 20190601			64,01%
Processo	Fase	Attività	%
Nessun processo indicato	Mancante	Mancante	29,09
T00000 - Amministrare la contabilità	T0S000 - Amministrare la contabilità - Indirizzare, coordinare e supportare	T0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	13,31
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00A00 - Gestire la cassa decentrata e gli approvvigionamenti	13,31
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S0S000 - Amministrare i beni aziendali - Indirizzare, coordinare e supportare	S0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	8,30

ALTRO	2,07%
-------	-------

2015(365 gg)

REPARTO DI STAFF - UP CROTONE - TERRITORIO 20160101			86,73%
Processo	Fase	Attività	%
D10000 - Censire i beni immobili	D10000 - Censire i beni immobili - TERRITORIO	D1SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	34,68
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00A00 - Gestire la cassa decentrata e gli approvvigionamenti	34,68
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00B00 - Svolgere le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione	17,33
Nessun processo indicato	Mancante	Mancante	0,04

UFFICIO RISORSE MATERIALI - DR CALABRIA 20190601			13,26%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità	T00000 - Amministrare la contabilità - Amministrare la contabilità	T00D00 - Controllare gli incassi	13,26

Cessazioni		
Data inizio	Causale	Provvedimento
01/12/2012	PASSAGGIO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE PER INCORPORAZIONE	

Formazione

Corsi interni - Gestione Formazione

Titolo corso			
3795 - SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	AUDIT E SICUREZZA	26/09/2014	26/09/2014

Titolo corso			
4083 - ANAGRAFE DEI TITOLARI			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICA	INIZIATIVE TERRITORIO	25/06/2014	25/06/2014

Titolo corso			
6784 - RSPP AGGIORNAMENTO IN VIDEOCONFERENZA			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICA	ALTRO	20/04/2021	20/05/2021

Titolo corso			
6531 - ETICA E ANTICORRUZIONE			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
COMPORTAMENTALE	COMPORTAMENTALE	20/01/2020	14/02/2020

Titolo corso			
2912 - ATTIVITA' SVOLTE IN MODALITA' SELF-SERVICE: APPLICAZIONI DEL PERSONALE			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
PROCEDURE INFORMATIZZATE	RISORSE UMANE E COMUNICAZIONE	17/11/2014	19/12/2014

Titolo corso			
6978 - NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - REGOLAMENTO GENERALE EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI GDPR			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICA	ALTRO	17/05/2021	11/06/2021

Titolo corso			
5245 - RSPP AGGIORNAMENTO			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	AUDIT E SICUREZZA	16/11/2015	20/11/2015

Titolo corso			
6180 - COMPETENZE DIGITALI - DIGITAL SKILLS			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	ALTRE INIZIATIVE	16/07/2018	28/09/2018

Titolo corso			
5196 - GESTIONE ARCHIVI FISICI			
Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	RISORSE MATERIALI	08/07/2015	30/09/2015