



Direzione Regionale della Liguria

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

**OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO – affidamento diretto per l’acquisto di:
n. 9 pezzi mobili anno finanziario 2024 - n. 9 pezzi mobili anno finanziario 2025.**

CIG n. ZA139FDC89

Premesso che:

- si rende necessario l’acquisto di pezzi mobili per i timbri ufficiali in uso alle Conservatorie RR.II. della Liguria per gli anni 2024-2025;

Verificata la necessità di assicurare l’acquisto in premessa;

Visto quanto disposto dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, con il quale si stabilisce che “l’affidamento e l’esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza”;

Atteso che il valore stimato dei lavori servizio è inferiore a €. 40.000,00 per cui ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 è consentito l’affidamento diretto ed è altresì inferiore a €. 20.000,00, importo fino al quale il “Capo Ufficio Risorse Materiali” può disporre affidamenti diretti giusta delega O. d. s. n. 23/2022 prot. n. 1175-R del 01/09/2022 a firma del Direttore regionale della Liguria ad interim;

Visto l’art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell’Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

IL CAPO UFFICIO DETERMINA

di acquisire mediante affidamento diretto la **fornitura di n. 9 pezzi mobili anno 2024 e n. 9 pezzi mobili anno 2025;**

di affidare la fornitura all’Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - via Salaria 691, 00138 Roma – P.IVA 00880711007.

A tal riguardo si stabilisce che:

- il contratto verrà redatto nella forma della scrittura privata;
- il valore complessivo del contratto ammonta ad €. 546,10 (cinquecentoquarantasei/10) - oltre IVA nei termini di legge;
- il responsabile unico del procedimento è Chiara Elena Moretti che svolge anche la funzione di direttore dell’esecuzione,
- la spesa relativa alla fornitura in oggetto del presente provvedimento andrà ad incidere sul budget del corrente esercizio finanziario.

La Capoufficio
(Chiara Elena Moretti)
Firmato digitalmente

L’originale del documento è archiviato presso l’ufficio emittente