



Divisione Risorse

Direzione Centrale Logistica e approvvigionamenti
Settore Approvvigionamenti
Ufficio Gare sottosoglia e MEPA

OGGETTO: *Convenzione Consip - Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 2 “Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni” per le esigenze degli Uffici delle Direzioni Centrali dell’Agenzia delle entrate situate in via Giorgione n. 159 (1A) ed in via Licini n. 12.*

Determina ad aderire ed emettere ordinativo di fornitura

Premesso che

- a seguito della scadenza del contratto di noleggio n. 4156433 del 2 marzo 2018, l’Agenzia delle Entrate ha l’esigenza di rinnovare il noleggio di n. 33 apparecchi multifunzione, tipo B/N, per gruppi di medie dimensioni, al fine di soddisfare la funzionalità operativa degli Uffici delle Direzioni Centrali dell’Agenzia delle entrate situate in Roma - via Giorgione n. 159 (1A) e via Licini n. 12;
- l’art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, specifica che tutte le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresa l’Agenzia delle Entrate, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- in data 5.4.2023 è stata attivata la Convenzione “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2*”, con durata di 12 mesi prorogabile per ulteriori sei mesi, avente ad oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche o a colori per gruppi di medie e/o grandi dimensioni e monocromatiche dipartimentali;
- le esigenze delle suddette sedi sono soddisfacibili mediante il noleggio, per un periodo di 60 mesi, delle apparecchiature previste nell’ambito del lotto 2, identificato con CIG:9396464F61 e attivo dal 10.5.2023 al 9.5.2024, il quale:
 - ✓ prevede come fornitore la società CANON ITALIA SPA 11723840150, con sede legale Strada Padana Superiore 2B, - 20063 – Cernusco sul Naviglio (MI);
 - ✓ ha ad oggetto il noleggio di apparecchiature multifunzione A3 Monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni con le caratteristiche minime e i requisiti tecnici indicati nel Capitolato tecnico;

- le Condizioni Generali della Convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2”, prevedono espressamente all’art. 3, punto 14 che le Amministrazioni Contraenti provvederanno, al momento dell’emissione del singolo Ordinativo di Fornitura: i) alla nomina del Responsabile del Procedimento, ii) alla nomina del Direttore dell’esecuzione, iii) alla indicazione sul medesimo Ordinativo di Fornitura del CIG (Codice Identificativo Gara) “derivato” rispetto a quello della Convenzione;
- l’art.32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, prevede che le Stazioni Appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Considerato che:

- l’analisi dei consumi pregressi degli apparecchi multifunzione in scadenza svolta su un campione significativo di macchine ha confermato che le esigenze dell’Agenzia sono soddisfacibili tramite il noleggio, nell’ambito del Lotto 2, di 33 apparecchiature con produttività A, aventi le seguenti condizioni contrattuali:

Produttività	N° copie /trimestre	Canone Trimestrale	Copia Ecced. Mono	Sicurezza
A	3.000	€ 76,28	€ 0,00100	€ 0,00000

- la stima del costo delle eventuali copie eccedenti rispetto al limite contrattualmente previsto viene quantificata prudenzialmente in €1.000,00 oltre Iva;
- il valore di spesa massimo stimato per l’ordinativo di fornitura in questione per il noleggio delle 33 apparecchiature multifunzione per 60 mesi è pertanto pari a complessivi € 51.344,80 € oltre IVA (62.640,66 € IVA compresa) di cui € 50.344,80 oltre IVA (€ 61.420,66 IVA inclusa) riferiti ai canoni di noleggio;
- la procedura in esame è stata prevista nell’ambito del Programma Biennale degli Acquisti 2023-2024 approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 14 del 30 marzo 2023 e la relativa previsione di spesa trova copertura nell’ambito delle assegnazioni di budget dell’esercizio 2023;
- con provvedimento prot. R.I. n. 2514 del 9 marzo 2023 l’ing. Giovanni Leone è stato nominato come punto ordinante per l’utilizzo degli strumenti di Acquisti in Rete e per effettuare transazioni tramite il Mercato Elettronico, il Sistema Dinamico, le Convenzioni e la Piattaforma ASP di CONSIP per le procedure di

gara rientranti nell'ambito di competenza dell'Ufficio Gare per lavori e servizi tecnici immobiliari e dell'Ufficio Approvvigionamenti Mepa e sotto-soglia, al fine di gestire le relative procedure di gara ivi avviate, previa acquisizione dell'autorizzazione ad impegnare la spesa da parte del soggetto all'uopo deputato e per l'avvio delle nuove procedure che si rendessero medio tempore necessarie, per le quali è delegato alla sottoscrizione dei relativi contratti.

Tutto quanto premesso e considerato,

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL FUNZIONARIO DELEGATO

DETERMINA

di aderire alla Convenzione Consip denominata “**Apparecchiature multifunzione in noleggio 2**” **Lotto 2 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni** - e di procedere all'emissione di un ordinativo per la fornitura di 34 fotocopiatrici con produttività A (3.000 copie trimestrali incluse nel canone).

A tal riguardo si stabilisce che:

1. l'oggetto dell'ordinativo è il noleggio di 33 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni, produttività A, con servizio opzionale di sicurezza, per la sede di via Giorgione, 159 (n.32 apparecchiature) e per la sede di via Licini, 12 (n.2 apparecchiature) – 00147 – Roma;
2. il noleggio avrà una durata di 60 mesi a decorrere dalla data di consegna delle apparecchiature presso le sedi sopra riportate;
3. le specifiche inerenti alle caratteristiche della fornitura in argomento sono riportate nel Capitolato tecnico della Convenzione e soddisfano le esigenze dell'Agenzia;
4. il valore di spesa stimato per l'ordinativo di fornitura, che trova copertura per l'esercizio in corso sulla relativa voce di budget economico, determinato in funzione della durata attesa di cinque anni, è pari ad **€ 51.344,80** oltre IVA (€ 62.640,66 IVA inclusa);
5. l'ordinativo sarà emesso nella forma di documento informatico e sarà trasmesso, attraverso il sistema elettronico di negoziazione, previa firma digitale, dal punto ordinante alla società CANON Italia S.P.A.;
6. l'ordinativo è riferito al Codice Unico di Intervento F06363391001202200025 del programma biennale degli acquisti 2023 -2024;

7. il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, è il dott. Angelo Lepore, Capo del Settore Logistica presso la Direzione Centrale Logistica ed Approvvigionamenti, il quale provvederà all'acquisizione ed alla gestione del Codice Identificativo di Gara derivato, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
8. si dà atto che, come previsto dall'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Agenzia delle Entrate, approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 1/2023, il nominato Responsabile del Procedimento si impegna a rilasciare tempestivamente la dichiarazione sostitutiva sull'assenza di conflitto di interessi potenziale e, in caso di circostanze sopravvenute che generino una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, si impegna ad aggiornare immediatamente tale dichiarazione;
9. su proposta del RUP, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione sono attribuite alla dott.ssa Graziella Speranza, Capo Ufficio Controlli e Servizi di Gestione della Direzione Centrale Logistica ed Approvvigionamenti – Settore Approvvigionamenti;
10. il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

PER IL CAPO SETTORE
II FUNZIONARIO DELEGATO
Ing. Giovanni Leone ^(*)
Firmato digitalmente

^(*) Firma su delega del Direttore Centrale (Giuseppe Telesca) – provv. prot. R.I. n. 2514 del 9.3.2023