



Direzione Regionale della Sardegna

Ufficio Risorse materiali

IL CAPO UFFICIO

In base alle attribuzioni delegate del Direttore Regionale,

Premesso che

- il servizio per la raccolta differenziata dei rifiuti attivato dal Comune di Cagliari è disciplinato dall'Ordinanza dirigenziale n. 1530 del 25/07/2019 che al punto 2.1.5. dispone che i contenitori devono essere esposti, nei giorni previsti per ciascuna frazione di rifiuto, all'esterno dell'ingresso dell'abitazione o dell'attività produttiva (lato strada);
- il complesso edilizio della cittadella finanziaria di via Cesare Pintus ha una propria viabilità interna su cui si affacciano gli stabili adibiti a Uffici dell'Agenzia delle entrate, mentre la pubblica via è posta all'esterno del perimetro delimitato dal muro di cinta;
- il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale del servizio di pulizia e igiene ambientale per le sedi dell'Agenzia delle entrate prevede il conferimento dei rifiuti ai punti di raccolta ma non la movimentazione dei cassonetti;
- il Comune di Cagliari ha respinto la richiesta di svuotare i contenitori all'interno del perimetro su cui insistono gli Uffici dell'Agenzia delle entrate confermando l'obbligo, pena sanzione, di esporre i contenitori sulla pubblica via solo nelle fasce orarie previste per lo svuotamento;
- in assenza di specifico personale autorizzato all'attività di esposizione dei cassonetti il Direttore della Direzione provinciale di Cagliari ha chiesto che venga dato in affidamento il servizio di movimentazione dei mastelli utilizzati dagli Uffici siti nel complesso di via Cesare Pintus, secondo il calendario di ritiro predisposto dal Comune di Cagliari;
- in data 07/12/2022 è stato richiesto alla Se.Di.Con. SERVIZI CONDOMINIALI S.r.l.s., operatore economico attivo nel Comune di Cagliari, specializzato nei servizi di movimentazione e igienizzazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti, un sopralluogo propedeutico alla formulazione di un preventivo di spesa per il servizio di movimentazione dei mastelli dal perimetro interno su cui si affacciano gli Uffici dell'Agenzia, alla pubblica via nella quale è stato individuato dal Comune il punto di raccolta dei rifiuti;
- la Se.Di.Con. SERVIZI CONDOMINIALI S.r.l.s. con nota di cui al Prot. n. 5279/2023, ha presentato un'offerta di € 415,00 mensili, per un costo annuo di € 4.980,00 (oltre IVA di legge);
- l'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006, e s.m.i., dispone l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

Considerato che

- sono disponibili le risorse finanziarie necessarie per far fronte all'affidamento;
- verificato che non sussistono in capo alla suddetta Società motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto ai sensi dell'art. 80 del codice dei contratti;
- accertata la regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico prescelto

DETERMINA

- di disporre, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a, della legge 120/2020 e s.m.i., l'affidamento del servizio alla Se.Di.Con. SERVIZI CONDOMINIALI S.r.l.s., con sede in via Grecale n. 21 - 09126 Cagliari - CF/P.IVA 03866520921
- considerata l'urgenza e l'entità della spesa, al fine di razionalizzare i tempi di svolgimento della procedura, si procederà alla stipula del contratto mediante scambio di documenti prodotti in modalità elettronica e firmati digitalmente da entrambe le parti.
- Il contratto è assoggetto all'imposta di bollo.
- Alla procedura è associato il codice **CIG ZE53A61193**.
- Il sottoscritto in qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali è il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

IL CAPO UFFICIO
Stefano Cogoni
firmato digitalmente

“L'originale del documento è archiviato presso l'Ente emittente”