



Direzione Regionale della Liguria

Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse Materiali

## **DETERMINA A CONTRARRE**

*Contratto esecutivo per la fornitura di articoli di cancelleria e materiale d'ufficio per l'Agenzia delle entrate - Direzione Regionale della Liguria - in adesione al contratto normativo per la fornitura di carta per stampe e copie, articoli di cancelleria e materiale d'ufficio per le sedi dell'Agenzia delle Entrate – lotto n. 9 – area nord.*

### **Premesso che:**

- la Direzione centrale Logistica e Approvvigionamenti ha proceduto alla stipula del contratto normativo, prot. n. 332650 del 22/09/2023, per la fornitura di carta per stampe e copie, articoli di cancelleria e materiale d'ufficio per le sedi dell'Agenzia delle Entrate, tra cui la Liguria.
- Il contratto normativo sopra menzionato comprende più specificatamente al lotto n. 9 (Area Nord) la fornitura di articoli di cancelleria e materiale d'ufficio – CIG NORMATIVO: 9559423D67);
- ciascuna Direzione Regionale stipula un contratto esecutivo e a tal fine nomina un proprio Responsabile Unico del procedimento e un Direttore dell'Esecuzione, a cui sono demandate la verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e il pagamento delle fatture di competenza.

## **LA DIRETTRICE REGIONALE**

In base alle attribuzioni conferite dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

### **DETERMINA**

di autorizzare la stipula del contratto esecutivo per la fornitura di articoli di cancelleria e materiale d'ufficio per le sedi dell'Agenzia delle entrate della Liguria, con la Società Lyreco Italia S.r.l. C.F. e P.I. 11582010150, con sede legale in Milano (MI), via Victor Hugo n. 4;

A tal riguardo si stabilisce che:

- il contratto avrà durata dal 01 gennaio 2024 al 21 settembre 2025;
- il valore massimale è fissato in complessivi € 42.144,44 oltre IVA;

- il responsabile unico del procedimento e direttore dell'esecuzione è la dott.ssa Elena Chiara Moretti, Capo Ufficio Risorse Materiali;
- gli assistenti del direttore dell'esecuzione sono la dott.ssa Lara Bertini e la dott.ssa Rita Lagomarsino, funzionarie presso l'Ufficio Risorse Materiali;
- La dott.ssa Elena Chiara Moretti, Capo Ufficio Risorse Materiali, è delegata alla stipula del contratto esecutivo.

Con la sottoscrizione del contratto normativo di cui alla superiore premessa, il Fornitore si è obbligato, tra l'altro, a stipulare i contratti esecutivi per l'esecuzione della fornitura, fino a concorrenza dell'importo massimale stabilito nel Contratto normativo.

Nel contratto normativo sono disciplinati tutti gli aspetti del rapporto contrattuale instauratosi tra il Fornitore e la Committente.

La scrivente Direzione regionale, in adesione al contratto normativo sopra citato, intende stipulare il contratto esecutivo per le sedi di propria competenza.

Il presente atto autorizza, in esecuzione del contratto normativo prot. n. 332650 del 22 settembre 2023, la stipula del contratto esecutivo per le sedi di competenza della Direzione regionale della Liguria dell'Agenzia delle entrate, entro i limiti temporali e di spesa del contratto normativo stesso.

Con il presente atto, inoltre, si individuano le figure del Responsabile unico del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'importo trova copertura nei costi di funzionamento alla voce di budget materiale di consumo, stampati e modelli – BDG 03011001.

### ***Riferimenti normativi***

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice degli appalti pubblici.
- Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle entrate.
- Manuale interattivo delle procedure dell'Agenzia delle entrate.

LA DIRETTRICE REGIONALE

Luisa Giordano

*firmato digitalmente*

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*