



*Divisione Risorse
Direzione Centrale Logistica e
Approvvigionamenti*

Settore Approvvigionamenti

**Progetto tecnico ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.lgs. n. 50 del 2016
per l'affidamento del servizio di notificazione a mezzo posta di atti
giudiziari e comunicazioni connesse dell'Agenzia delle Entrate**

Premessa

L'Agenzia, nel notificare i propri atti e provvedimenti come previsto dalle norme di settore, si avvale anche della "notificazione atti giudiziari a mezzo posta", ai sensi e per gli effetti della L. 890/1982.

Come indicato nel Regolamento allegato alla Delibera AGCOM 77/18/CONS recante *"Approvazione del Regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285)"* per notificazione degli atti giudiziari si intende *"l'attività di notificazione, a mezzo del servizio postale, ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 22 luglio 1999 n. 261, degli atti giudiziari e comunicazioni connesse di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890"*.

Il presente Progetto si articola nei seguenti paragrafi:

- 1) relazione tecnico-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
- 2) indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- 3) calcolo dell'importo a base di gara con indicazione degli oneri non soggetti a ribasso e costo della manodopera;
- 4) prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- 5) breve descrizione delle caratteristiche della procedura.

Il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (di seguito anche solo Capitolato) è allegato al presente Progetto e ne forma parte integrante e sostanziale.

1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

1.1 Contesto di riferimento

Contesto organizzativo

L'Agenzia, operativa dal 1° gennaio 2001, nasce dalla riorganizzazione dell'Amministrazione finanziaria a seguito del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300.

L'Agenzia è un ente pubblico non economico che svolge le funzioni istituzionali volte a garantire il massimo livello di *tax compliance*, attraverso l'assistenza ai contribuenti e il recupero dell'evasione fiscale.

In particolare, la funzione istituzionale al servizio dei cittadini e a presidio della legalità tributaria è esercitata uniformando l'azione a criteri di efficienza, economicità ed efficacia nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e trasparenza.

L'Agenzia, sottoposta alla vigilanza del Ministro dell'Economia e delle Finanze che ne mantiene la responsabilità di indirizzo politico, agisce in piena responsabilità gestionale e gode di autonomia regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziaria.

I rapporti tra l'Agenzia e il Ministro dell'Economia e delle Finanze sono regolati - ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. n. 300/1999 - da una Convenzione triennale, con adeguamento annuale per ciascun esercizio finanziario, nella quale sono indicati i servizi da assicurare, gli obiettivi da raggiungere e le relative risorse.

Dal 1° dicembre 2012, per effetto dell'art. 23-*quater* del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, l'Agenzia delle Entrate ha incorporato l'ex Agenzia del Territorio, assumendone le relative funzioni. Pertanto, oltre alle funzioni relative alla gestione, all'accertamento e al contenzioso dei tributi, l'Agenzia gestisce i Servizi catastali, cartografici e di pubblicità immobiliare, i Servizi estimativi e l'Osservatorio del mercato immobiliare.

L'assetto dell'Agenzia è attualmente articolato in:

- 3 Divisioni (Divisione Servizi e Divisione Contribuenti e Divisione Risorse), 14 Direzioni Centrali, 21 Direzioni Regionali (in cui rientrano le Direzioni Provinciali di Trento e Bolzano), con prevalenti funzioni di programmazione, indirizzo, coordinamento e

controllo. Le Direzioni Centrali hanno sede in Roma, mentre le Direzioni Regionali hanno sede in ciascun capoluogo di Regione, ovvero in Trento e Bolzano per le Province Autonome;

- Uffici periferici (108 Direzioni provinciali, che comprendono anche gli Uffici provinciali-territorio, 7 Centri di Assistenza Multicanale, 3 Centri Operativi e 4 Uffici provinciali-territorio autonomi esclusivamente nelle sedi di Roma, Milano, Napoli e Torino), con funzioni operative. Tali uffici sono distribuiti sull'intero territorio nazionale.

Per una verifica dell'ubicazione delle strutture, nonché del numero degli uffici dell'Agenzia che effettueranno le spedizioni si rimanda all'elenco allegato al capitolato speciale descrittivo e prestazionale da intendersi puramente esemplificativo.

Inoltre, per una puntuale elencazione degli uffici e della loro ubicazione si rinvia al sito internet dell'Agenzia <http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/portal/entrate/home>.

I dati relativi agli uffici potrebbero subire variazioni e sarà cura dell'Agenzia comunicare all'aggiudicatario le eventuali modifiche intercorse durante il periodo contrattuale.

Con riferimento specifico all'attività di notificazione, si segnala che negli anni 2020 e precedenti, la maggior parte degli atti oggetto di notifica venivano prodotti direttamente presso gli Uffici dell'Agenzia distribuiti sul territorio nazionale. A partire dall'anno 2021 è stato avviato il servizio del consolidatore, conseguentemente al quale negli anni oggetto del presente appalto la maggior parte degli atti da notificare avranno origine presso lo stabilimento del consolidatore stesso.

Contesto documentale

Per espletare i propri compiti istituzionali e avere titoli per l'avvio delle procedure di recupero coattivo dei crediti tributari e catastali, l'Agenzia ha necessità, come previsto dalla normativa, di notificare formalmente atti e provvedimenti ad una pluralità di soggetti.

In Appendice 2 al Capitolato sono fornite le informazioni disponibili sull'andamento storico delle notificazioni eseguite negli anni 2018 e 2019, per CAP di destinazione. In proposito si informa che i dati relativi alle notificazioni per l'anno 2020, tenuto conto delle norme di legge conseguenti all'emergenza pandemica, non sono significativi dell'attività ordinaria dell'Agenzia e conseguentemente dell'oggetto dell'appalto.

I valori delle predette partite sono stati presi a base per stimare gli atti che saranno

l'oggetto principale dei servizi affidati con la presente procedura tenuto conto anche dell'andamento storico del numero di notifiche.

Si sottolinea fin d'ora che i volumi sopra rappresentati hanno valore puramente indicativo; pertanto, l'entità delle notifiche sarà correlata al reale fabbisogno dell'Agenzia. Le quantità sopraindicate non impegneranno in alcun modo l'Agenzia che si riserva di poter richiedere il servizio sulla base delle sue effettive necessità.

Si sottolinea, inoltre, che i volumi stimati potrebbero subire delle variazioni in virtù del processo di dematerializzazione dei documenti in fase di attuazione nella pubblica amministrazione nel rispetto della normativa di settore.

Contesto normativo

L'esecuzione del servizio oggetto d'appalto è regolata dalle clausole del Capitolato speciale, dalle disposizioni di cui al D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito anche "Codice"), dal codice civile, e dalle seguenti norme di riferimento:

- L. 20 novembre 1982, n. 890 concernente le notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari;
- D.lgs. 22 luglio 1999 n. 261, recante *"Attuazione della direttiva n. 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio"*;
- Delibera AGCOM 413/14/CONS, recante la *"Direttiva generale per l'adozione da parte dei fornitori di servizi postali delle carte dei servizi"*;
- Delibera AGCOM n. 129/15/CONS, recante: *"Approvazione del regolamento in materia di titoli abilitativi per l'offerta al pubblico di servizi postali"*;
- L. 4 agosto 2017, n. 124 recante la *"Legge annuale per il mercato e la concorrenza"*;
- Delibera AGCOM n. 77/18/CONS recante *"Approvazione del regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs.30 aprile 1992, n. 285)"*;
- Delibera AGCOM n. 285/18/CONS recante *"Approvazione dei modelli di buste e moduli da utilizzare per la notificazione di atti a mezzo del servizio postale di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890"*;
- Delibera AGCOM 600/18/CONS, recante *"Approvazione del regolamento in materia di misure e modalità di corresponsione degli indennizzi relativi alla notificazione di atti a*

mezzo del servizio postale”;

- Decreto del Ministero dello Sviluppo economico del 19 luglio 2018 intitolato “*Disciplinare delle procedure per il rilascio delle licenze individuali speciali per l'offerta al pubblico dei servizi di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse e di violazioni del codice della strada*”;
- Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR) dell’Unione Europea n. 2016/679 e D.lgs. 10 agosto 2018, n.101 recante “*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”;
- Delibera AGCOM n. 155/19/CONS recante “*Integrazioni alla Regolamentazione in materia di notificazione a mezzo del Servizio Postale, a seguito delle modifiche introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018 n. 145*”;
- Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;
- Linee guida ANAC-AGCom n. 16 del 13 aprile 2022 per l’affidamento di appalti pubblici di servizi postali.

L’Aggiudicatario o gli aggiudicatari si impegnano altresì ad adeguarsi nell’esecuzione del servizio alle modificazioni normative che dovessero intervenire nel corso della durata dell’accordo quadro ed ai Provvedimenti ed Atti organizzativi che dovessero essere emanati dall’Agenzia delle entrate.

I rapporti tra la committente ed il notificatore o i notificatori sono regolati dalle norme sopra citate, dal capitolato e dagli accordi quadro che saranno sottoscritti. L’aggiudicazione dell’appalto ed i successivi accordi non attribuiscono diritto di esclusiva ai fornitori.

1.2 Caratteristiche dell’appalto

L’Agenzia, nel notificare i propri atti e provvedimenti come previsto dalle norme di settore, si avvale anche della “notificazione a mezzo posta”, ai sensi e per gli effetti della L. 890/1982.

Il Regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n.

285) allegato alla citata Delibera AGCOM n. 77/18/CONS *i* prevede che per notificazione degli atti giudiziari si intende “*l’attività di notificazione, a mezzo del servizio postale, ai sensi dell’articolo 5 del decreto legislativo 22 luglio 1999 n. 261, degli atti giudiziari e comunicazioni connesse di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890*”.

Il servizio di notificazione oggetto del presente appalto è riferito ad atti diretti a destinatari domiciliati sul territorio nazionale.

L’Agenzia è tenuta ad aderire alle convenzioni di Consip, obbligo introdotto per le Agenzie fiscali con la legge di stabilità 2016 - art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015 - che ha modificato l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006.

Non risultano né convenzioni Consip attive, né bandi SDAPA o Accordi quadro pubblicati per tale fornitura che non può essere, altresì, acquisita mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, atteso il valore superiore alla soglia comunitaria dell’appalto.

L’affidamento avverrà, pertanto, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, come meglio specificato nei successivi paragrafi.

Attività oggetto dell’appalto: CPV

Descrizione	CPV
Servizi postali	64110000-0

L’Agenzia metterà a disposizione dell’aggiudicatario gli atti da notificare secondo due diverse modalità:

- a) atti cartacei prodotti da un Consolidatore per conto dell’Agenzia;
- b) atti cartacei c.d. autoprodotti, così denominati d’ora in poi, che la singola Struttura dell’Agenzia provvederà a stampare e imbustare e rendere disponibile al notificatore per la consegna.

La modalità b) ha natura residuale e riguarda un volume di atti ridotto rispetto al complesso dei plichi da notificare.

Il “plico atto giudiziario” da notificare sarà composto da:

- una busta atto giudiziario (di colore verde);
- un avviso di ricevimento per atto giudiziario (di colore verde);
- uno o più fogli inseriti nella busta.

Il notificatore garantirà all'Agenzia la piena tracciabilità del singolo invio dal momento della sua accettazione fino al momento della sua consegna al destinatario e la conoscibilità delle predette informazioni all'Agenzia attraverso i flussi di interscambio di informazioni tra sistemi informativi dettagliati nelle appendici al presente capitolato.

I servizi previsti sono i seguenti:

- a) ritiro ed accettazione dei plichi di atti giudiziari presso la sede del Consolidatore oppure presso gli uffici mittenti dell'Agenzia;
- b) recapito e notificazione ai destinatari dei plichi di atti giudiziari ai sensi e nel rispetto della Legge 890/1982 e ss.mm.ii. e delle delibere AGCOM che regolano l'attività di notifica degli atti giudiziari nel rispetto dei livelli di servizio;
- c) rendicontazione elettronica degli invii effettuati e dei relativi esiti;
- d) produzione della copia per immagine su supporto digitale dell'avviso di ricevimento cartaceo dell'AG, fermo restando la restituzione della materialità secondo le specifiche di cui al paragrafo 7.8 del Capitolato;
- e) produzione della copia per immagine su supporto digitale dell'avviso di ricevimento cartaceo relativo alla CAD, fermo restando la restituzione della materialità secondo le specifiche di cui al paragrafo 7.8 del Capitolato;
- f) trasmissione con modalità telematiche della copia per immagine su supporto digitale dell'avviso di ricevimento cartaceo dell'AG;
- g) trasmissione con modalità telematiche della copia per immagine su supporto digitale dell'avviso di ricevimento cartaceo della CAD;
- h) gestione delle giacenze per il ritiro della corrispondenza inesitata oppure gestione di modalità alternative di consegna della corrispondenza inesitata;
- i) gestione fisica dei ritorni;
- j) gestione delle anomalie di recapito;
- k) servizi di governo della fornitura.

Non rientrano nel presente affidamento i servizi a monte della notifica, che saranno curati da un consolidatore già individuato dall'Agenzia attraverso altra procedura. Con tale consolidatore il notificatore dovrà collaborare per rendere più efficiente l'attività di consegna/accettazione degli atti giudiziari, e, in genere, per la gestione del servizio di notificazione.

Il Servizio di notificazione degli atti giudiziari dovrà essere prestato con le garanzie

per l'Agenzia e per i cittadini di qualità, continuità, accessibilità, raccolta, distribuzione e trasparenza di cui all'art. 3 del D.lgs. n. 261/1999 e dovrà rispettare gli obblighi di qualità minima stabiliti dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni ai sensi della legge 4 agosto 2017, n. 124, oltre a quanto previsto nel Capitolato, nelle appendici accluse e nell'offerta tecnica (ove presente l'offerta migliorativa).

Il Servizio di notificazione degli atti deve essere svolto secondo le modalità, gli standard di qualità dei singoli invii e dell'intero processo di notifica, dalla spedizione del piego alla restituzione dell'avviso di ricevimento previsti dal *“Regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285)”* Allegato A alla delibera n. 77/18/CONS dell'AGCOM, oltre a quanto previsto nel Capitolato, nelle appendici accluse e nell'offerta tecnica (ove presente l'offerta migliorativa).

Per gli standard di qualità deve farsi riferimento all'Allegato 1 della Delibera AGCOM 155/19/CONS che sostituisce l'Allegato 2 del Regolamento Licenze Speciali Delibera 77/18/CONS, oltre a quanto previsto nel Capitolato, nelle appendici accluse e nell'offerta tecnica (ove presente l'offerta migliorativa).

Per il numero degli addetti, le caratteristiche del corner dedicato, l'articolazione logistica delle strutture abilitate al deposito e al ritiro delle giacenze, i giorni e orari di apertura per il ritiro delle giacenze si fa riferimento alle tabelle Allegati nn. 1, 3 e 4 della delibera n. 77/18/CONS dell'AGCOM, oltre a quanto previsto nel Capitolato, nelle appendici accluse e nell'offerta tecnica (ove presente l'offerta migliorativa).

Per le modalità alternative deve farsi riferimento alla Tabella C Allegato 2 alla Delibera AGCOM 155/19/CONS, di sostituzione dell'Allegato 5 del Regolamento Licenze Speciali Delibera 77/18/CONS, oltre a quanto previsto nel Capitolato, nelle appendici accluse e nell'offerta tecnica (ove presente l'offerta migliorativa).

L'operatore economico dovrà illustrare le modalità e le tempistiche per l'accettazione degli atti giudiziari, anche migliorative rispetto ai sopra indicati standard qualitativi e agli altri termini indicati nel Capitolato, e fornire, in generale, ogni documentazione necessaria a garantire la correttezza di tutto il processo di accettazione, notificazione e gestione degli esiti, in sede di presentazione della propria offerta per l'affidamento del Servizio di notificazione degli atti giudiziari.

Nel paragrafo 8 del Capitolato sono riportati i livelli di servizio richiesti rispetto ai quali possono essere presentate offerte migliorative oggetto di valutazione.

1.3 Fabbisogno

Articolazione dei lotti

La procedura è articolata in 3 lotti geografici come di seguito indicato:

- **Lotto 1 - nord** (Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Piemonte, Trentino Alto-Adige, Valle d'Aosta e Veneto): relativo ai servizi per gli atti autoprodotti dagli uffici dislocati nelle regioni del lotto per una percentuale pari al 10% del volume complessivo del lotto, e per gli atti prodotti presso il Consolidatore, per una percentuale pari al 90% del volume complessivo del lotto, da quest'ultimo conferiti presso il proprio centro di produzione per conto dell'Agenzia e aventi destinazione verso tutti i CAP delle regioni del lotto;
- **Lotto 2 - centro** (Abruzzo, Lazio, Marche, Molise, Sardegna, Toscana e Umbria): relativo ai servizi per gli atti autoprodotti dagli uffici dislocati nelle regioni del lotto per una percentuale pari al 10% del volume complessivo del lotto, e per gli atti prodotti presso il Consolidatore, per una percentuale pari al 90% del volume del lotto, complessivo da quest'ultimo conferiti presso il proprio centro di produzione per conto dell'Agenzia e aventi destinazione verso tutti i CAP delle regioni del lotto;
- **Lotto 3 - sud** (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia): relativo ai servizi per gli atti autoprodotti dagli uffici dislocati nelle regioni del lotto per una percentuale pari al 10% del volume complessivo del lotto, e per gli atti prodotti presso il Consolidatore, per una percentuale pari al 90% del volume complessivo del lotto, da quest'ultimo conferiti presso il proprio centro di produzione per conto dell'Agenzia e aventi destinazione verso tutti i CAP delle regioni del lotto.

Al riguardo, occorre evidenziare che l'Agenzia ha l'obiettivo di digitalizzare l'intero processo sottostante alla notificazione degli atti giudiziari attraverso una procedura che consenta di inoltrare ad un unico consolidatore un flusso informatico proveniente dalle singole strutture di Agenzia distribuite sul territorio. Al consolidatore viene affidato il compito di procedere alla stampa, all'imbustamento degli atti e al loro corretto allestimento ai fini della successiva fase di presa in carico da parte del notificatore.

Inoltre, l'Agenzia ha l'obiettivo di raccogliere a livello centralizzato presso il proprio centro di gestione documentale i documenti cartacei di ritorno relativi alle notifiche.

Il flusso informatico relativo ai dati necessari all'allestimento degli atti giudiziari ai fini del successivo affidamento al notificatore contiene i medesimi dati da utilizzare ai fini della gestione automatizzata del conseguente processo di notifica.

In quest'ottica, l'Agenzia ha già bandito apposita procedura di gara ai sensi del Codice dei contratti pubblici al fine di affidare i suddetti servizi a monte del recapito relativamente alla corrispondenza ordinaria ed agli atti giudiziari da notificare ai sensi di quanto previsto dalla legge 20 novembre 1982 n. 890. Tale scelta è stata dettata, in primo luogo, da esigenze di razionalizzazione del processo; difatti, la stampa e l'imbustamento centralizzati degli atti da spedire a mezzo posta comporta una migliore organizzazione del lavoro e un più efficace sistema di gestione e monitoraggio delle spedizioni. Inoltre, l'affidamento dei servizi a monte del recapito ad un unico operatore economico specializzato comporta un considerevole risparmio di risorse economiche.

Considerato che in ossequio a quanto previsto dalle Linee guida Anac-AgCom n. 16 in materia, l'affidamento dei servizi postali cosiddetti ordinari e l'affidamento del servizio di notificazione a mezzo posta degli atti giudiziari devono essere oggetto di distinte procedure di gara, la suddivisione della procedura in non più di tre lotti permetterebbe alla Committente di conseguire un notevole vantaggio in termini di efficacia nella gestione operativa e nel monitoraggio del servizio, essendo circoscritta *ab origine* la variabilità, in punto di caratteristiche tecniche, livelli di servizio, prezzi unitari, tra i conseguenti accordi quadro che devono essere in ogni caso monitorati e gestiti secondo le specificità di ogni singolo lotto, anche ai fini della verifica sulla corretta esecuzione del servizio.

Un frazionamento del servizio in un numero più elevato di lotti, in caso contrario, comporterebbe la necessità di ricorrere ad un numero di linee di produzione degli atti superiore a tre, vincolo che condizionerebbe fortemente i sistemi e i processi afferenti al servizio di elaborazione e stampa dei documenti, e causerebbe per l'Agenzia rilevanti impatti tecnici ed operativi in termini di necessità di maggiori investimenti per l'adeguamento delle procedure informatiche, di ulteriori oneri derivanti dalla gestione della procedura di produzione della corrispondenza suddivisa in lotti geografici minori e di maggiore impatto derivante dalla gestione di molteplici contratti, potenzialmente differenti in termini di livelli

di servizio e prezzi applicati, con una molteplicità di operatori locali. In definitiva, una suddivisione in più lotti geografici, quindi, inficerebbe tutti gli sforzi in atto ai fini della razionalizzazione ed automazione dei processi interni all'Agenzia, funzionali alla produzione degli atti.

Un ulteriore vincolo alle scelte della Stazione appaltante, che determina la suddivisione in soli tre lotti, è rappresentato dall'unitarietà del processo di notificazione degli atti giudiziari, così come rappresentato dall'Autorità Garante per le Comunicazioni in tutte le proprie delibere sul tema. L'obbligo di gestione unitaria del processo di lavorazione da parte di un unico soggetto, che abbia potestà di indirizzo e di controllo sull'intera rete postale di affiliati, ovvero sulle imprese facenti parti di un eventuale raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale,¹ al fine di garantire la correttezza e la certezza legale della conoscenza da parte del destinatario, nonché il rispetto degli stringenti requisiti richiesti dal legislatore, limita la possibilità concreta di operare una suddivisione in lotti di dimensioni geografiche contenute.

La scelta di suddividere l'appalto in tre lotti di dimensione sovraregionale, inoltre, è dettata dalla decisione di prevedere la possibilità di stampare, imbustare e conferire gli atti presso gli Uffici periferici dell'Agenzia soltanto per una piccola percentuale dei volumi complessivi posti a base della procedura (circa 17 milioni di atti in un quinquennio), pari a circa il 10 %. Suddividere solo tale percentuale in singoli lotti regionali potrebbe non suscitare l'interesse del mercato per le ridotte dimensioni degli stessi oltre a determinare un inevitabile aggravio dell'attività amministrativa, posto che l'amministrazione si potrebbe trovare a dover gestire un numero elevato di affidamenti a fronte di un volume esiguo di atti da notificare, con grave rischio per la corretta ed efficace esecuzione del servizio.

In linea generale, la distribuzione dei volumi stimati su lotti regionali porterebbe

¹ La possibilità di partecipare anche nella forma del RTI di tipo orizzontale non ancora costituiti è prevista al punto 12.3 delle Linee guida ANAC-AGCom, nelle more delle modifiche da apportare alla Delibera AGCom n. 77/18/CONS, a condizione che nell'atto di costituzione del raggruppamento o in appositi patti parasociali sia espressamente attribuito all'impresa mandataria un potere di indirizzo e di controllo nei confronti delle imprese che compongono il raggruppamento relativamente alle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, con previsione delle relative responsabilità. In particolare, dovrà essere specificato che, oltre alla responsabilità solidale di tutte le imprese associate per inadempimento delle prestazioni eseguite, opera, a carico della mandataria, anche la responsabilità per omesso esercizio dei poteri direttivi e di controllo.

all'indizione di una gara in cui ci sarebbero lotti per volumi e valori così bassi da renderli poco appetibili anche da parte degli operatori in possesso di licenza individuale speciale di livello nazionale, i quali in alcune regioni italiane sono gli unici operatori disponibili. Inoltre, in base ai dati relativi alle notifiche svolte dagli Uffici dell'Agenzia delle Entrate negli anni scorsi, si registra sempre una certa percentuale di notifiche cosiddette da effettuare al di fuori del territorio regionale. La decisione presa dal Regolatore di non frammentare il processo di notifica, nelle sue fasi di raccolta, smistamento, instradamento e recapito, con la conseguente esclusione del ricorso al subappalto ovvero alla "ripostalizzazione" da parte dell'operatore economico/notificatore al Fornitore del Servizio Universale, costringerebbe l'Agenzia a stralciare in fase esecutiva un'ulteriore parte dei volumi messi a gara, in modo da attivare in maniera autonoma il servizio di notifica tramite FSU.

Nel caso in cui si fosse scelto di suddividere la procedura in tanti lotti geografici quante sono le regioni italiane, inoltre, non sarebbe stato possibile utilizzare il servizio di stampa, imbustamento e allestimento degli atti da parte del Consolidatore già contrattualizzato, visto il principio di unitarietà del processo di notifica più sopra richiamato e l'impossibilità di svolgere la fase di raccolta in un determinato punto del territorio nazionale fatto salvo il possesso di licenza speciale per quel particolare territorio, ovvero di licenza speciale di livello nazionale. La suddivisione in tre lotti sovraregionali, da affidare ad operatori in possesso di licenza individuale speciale nazionale, consentirà, al contrario, il ricorso al Notificatore il quale sarà chiamato a collaborare con il Consolidatore e con gli Uffici Mittenti dell'Agenzia e dovrà garantire il corretto svolgimento della prima fase del processo di notifica, ossia la raccolta e presa in carico dei plichi.

Quantitativi

Di seguito vengono indicati i quantitativi di atti da notificare per ciascun lotto stimati in base ai dati storici dell'Agenzia ed a proiezioni di fabbisogno.

Tabella – Quantitativi per Lotto 48 mesi

Lotto 1	fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g	TOTALE 48 MESI
N. NOTIFICHE da Consolidatore	11.160	1.908.000	1.949.760	331.020	19.980	5040	1260	4.226.220

(90%)								
N. NOTIFICHE da Uffici (10%)	1.240	212.000	216.640	36.780	2220	560	140	469.580
N. Pick-Up da Uffici	225.280							225.280
Servizio rendicontazione esiti e immagini	4.695.800							4.695.800

Lotto 2	fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g	TOTALE 48 MESI
N. NOTIFICHE da Consolidatore (90%)	119.160	2.594.160	890.820	71.820	3.060	1440	540	3.681.000
N. NOTIFICHE da Uffici (10%)	13.240	288.240	98.980	7.980	340	160	60	409.000
N. Pick-Up da Uffici	149.600							149.600
Servizio rendicontazione esiti e immagini	4.090.000							4.090.000

Lotto 3	fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g	TOTALE 48 MESI
N. NOTIFICHE da Consolidatore (90%)	81.180	3.614.400	962.820	107.280	13.680	3760	20	4.783.140
N. NOTIFICHE da Uffici (10%)	9.020	401.600	106.980	11.920	1520	416	4	531.460
N. Pick-Up da Uffici	125.840							125.840
Servizio rendicontazione esiti e immagini	5.314.600							5.314.600

I volumi esposti nelle precedenti Tabelle devono quindi considerarsi indicativi e non vincolanti risentendo dell'alea del numero effettivo delle notifiche oltre che di variazioni organizzative e/o di modifiche normative con impatti sull'attività dell'Agenzia.

L'entità delle notifiche sarà correlata al reale fabbisogno dell'Agenzia. Le quantità indicate non impegneranno in alcun modo l'Agenzia che si riserva di poter richiedere il servizio sulla base delle sue effettive necessità. Pertanto, l'Aggiudicatario non potrà pretendere compensi e/o indennizzi di sorta nel caso in cui si verificassero differenze negative rispetto al preventivato.

Per quanto riguarda l'eventuale anno di rinnovo, la stima è stata fatta in misura proporzionale al fabbisogno del quadriennio.

Tabella – Quantitativi per Lotto 12 mesi –opzione rinnovo

Lotto 1	fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g	TOTALE 12 MESI (opzione rinnovo)
N. NOTIFICHE da Consolidatore (90%)	2.790	477.000	487.440	82.755	4.995	1.260	315	1.056.555
N. NOTIFICHE da Uffici (10%)	310	53.000	54.160	9.195	555	140	35	117.395
N. Pick-Up da Uffici	56.320							56.320
Servizio rendicontazione esiti e immagini	1.173.950							1.173.950

Lotto 2	fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g	TOTALE 12 MESI (opzione rinnovo)
N. NOTIFICHE	29.790	648.540	222.705	17.955	765	360	135	920.250

da Consolidatore (90%)								
N. NOTIFICHE da Uffici (10%)	3.310	72.060	24.745	1.995	85	40	15	102.250
N. Pick-Up da Uffici	37.400							37.400
Servizio rendicontazione esiti e immagini	1.022.500							1.022.500

Lotto 3	fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g	TOTALE 12 MESI (opzione rinnovo)
N. NOTIFICHE da Consolidatore (90%)	20.295	903.600	240.705	26.820	3.420	940	5	1.195.785
N. NOTIFICHE da Uffici (10%)	2.255	100.400	26.745	2.980	380	104	1	132.865
N. Pick-Up da Uffici	31.460							31.460
Servizio rendicontazione esiti e immagini	1.328.650							1.328.650

2. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 2008

I costi per l'eliminazione e/o la riduzione dei rischi interferenziali non soggetti a ribasso d'asta sono stati quantificati, nel DUVRI preliminare dell'appalto, pari a € 0,00 poiché trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione Appaltante, cioè in spazi messi a disposizione dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio.

È comunque onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al

minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

3. CALCOLO DELL'IMPORTO A BASE DI GARA CON INDICAZIONE DEGLI ONERI NON SOGGETTI A RIBASSO E COSTO DELLA MANODOPERA

3.1 Determinazione della base d'asta, durata e valore dell'appalto

Le basi d'asta unitarie dei singoli prodotti oggetto di affidamento sono state definite, per ciascun servizio, come di seguito riportato.

Notificazione di atti giudiziari a mezzo posta

Il corrispettivo unitario a base d'asta per ciascun Plico di Atto Giudiziario oggetto dei servizi in affidamento è stato determinato secondo le modalità illustrate nel documento posto in consultazione, il cui termine è scaduto il 31 dicembre 2020, da ANAC e AGCom “*di aggiornamento della determinazione n. 3 del 9/12/2014 recante «Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali»*”, prendendo a riferimento il corrispettivo dovuto al FSU per la notificazione del Plico decurtato dell'IVA, come indicato anche nella Delibera n. 469/19/CONS dell'AGCom.

In proposito, nel corso dell'attività istruttoria relativa alla presente gara, l'ANAC, con delibera n. 185 e l'AGCom con delibera n. 116/22/CONS, entrambe del 13/4/2022, hanno approvato le nuove Linee guida n. 16 per l'affidamento di appalti pubblici di servizi postali. Il paragrafo 5 delle nuove linee guida non riporta più espressamente - come la versione di documento posto in consultazione - l'indicazione di utilizzare come riferimento il corrispettivo dell'FSU per le attività analoghe. Tuttavia, tale indicazione è mantenuta nella Relazione di analisi di impatto della regolamentazione (AIR) allegata alle linee guida (par. 8.5).

I prezzi a base d'asta sono stati, pertanto, determinati alla luce di quanto disposto nella Delibera AGCom 171/22/CONS del 30 maggio 2022 “Determinazione delle tariffe massime dei servizi postali universali” ed in particolare nell'Allegato B “Listini dei prezzi dei servizi postali universali approvati dall'Autorità”.

Il prezzo per singola notifica è comprensivo del costo delle eventuali comunicazioni accessorie e necessarie per il completamento della notifica stessa quali le Comunicazioni di

avvenuta notifica (CAN) e le comunicazioni di avvenuto deposito (CAD).

Tabella – Prezzi a base d’asta notificazione di atti giudiziari a mezzo posta

fino a 20 g	oltre 20 g e fino a 50 g	oltre 50 g e fino a 100 g	oltre 100 g e fino a 250g	oltre 250 g e fino a 350 g	oltre 350 g e fino a 1000 g	oltre 1000 g e fino a 2000 g
€ 8,3197	€ 9,2623	€ 9,2623	€ 10,0820	€ 10,0820	€ 11,1475	€ 11,1475

Pick-up

Sono state valutate le diverse modalità di presa in carico che richiedono procedure operative diverse e che, come tali, influiscono sull’aspetto economico dell’appalto. In particolare, non è stata prevista una specifica remunerazione per la raccolta degli atti presso il Consolidatore, considerando l’elevata numerosità degli atti giudiziari conferibili ad ogni raccolta.

È stata, invece, prevista la remunerazione per il servizio di raccolta dei plichi (pick-up) presso gli Uffici Mittenti dell’Agenzia, per i quali deve essere effettuata un’apposita e capillare attività da parte del Notificatore, a fronte di volumi di corrispondenza piuttosto ridotti. Tenuto conto che sostanzialmente l’attività di raccolta degli atti giudiziari non è dissimile – in termini di costi – da quella richiesta per il ritiro dei plichi di posta raccomandata, si è scelto come valore a base d’asta quello utilizzato nella gara bandita da questa Amministrazione per l’affidamento dei servizi di raccolta e recapito della corrispondenza.

Tabella – Prezzi a base d’asta pick-up

Prezzo base d'asta	riferimento
€ 8,24	a passaggio

Rendicontazione esiti e scansione e trasmissione immagini

Per ogni atto sono previste plurime attività di rendicontazione degli esiti in relazione agli eventi di ogni atto giudiziario (consegna al destinatario, a persona addetta, presso deposito ecc...), nonché di scansione e trasmissione delle immagini degli avvisi di ricevimento.

Come base d’asta per il servizio “rendicontazione esiti e scansione immagini”, si è ritenuto di utilizzare, non il prezzo di aggiudicazione, bensì il valore di base d’asta utilizzato

per l'analogo servizio oggetto della procedura di gara per l'affidamento dei servizi postali, precedentemente bandita dall'Agenzia. Ciò in quanto tale servizio richiede il sostenimento da parte degli operatori che parteciperanno alla procedura di gara dei costi necessari ad approntare un sistema informatico dedicato.

Tabella – Prezzi a base d'asta Rendicontazione esiti e scansione immagini

Prezzo base d'asta	Riferimento
€ 0,17	per atto

Si evidenzia che la base d'asta relativa al servizio di rendicontazione esiti e immagini copre l'intero servizio relativamente al singolo atto giudiziario oggetto d'appalto, senza distinzione del numero di flussi (esiti e immagini) che sarà necessario inviare ai fini della corretta esecuzione del servizio.

3.2 Durata dell'appalto

A seguito della gara l'Agenzia stipulerà con l'Aggiudicatario di ciascun lotto un accordo quadro della durata di 48 mesi.

Per effetto degli accordi quadro ciascun Aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire le prestazioni richieste mediante appositi contratti esecutivi, fino ad esaurimento degli importi massimali previsti, nel rispetto delle condizioni, dei termini e delle modalità prescritte. Ciascun Aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni richieste nei singoli ordinativi di fornitura, non potendo tuttavia pretendere alcunché nel caso in cui alla scadenza dei termini contrattuali la fornitura non dovesse raggiungere l'importo massimale previsto.

Per ciascun lotto la Stazione appaltante si riserva la facoltà di estendere la durata dell'accordo quadro, alle medesime condizioni, per una durata massima pari a 12 mesi e per un importo massimo pari al valore annuale del lotto di riferimento, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'Agenzia esercita tale facoltà comunicandola all'Appaltatore mediante PEC almeno 30 giorni prima della scadenza dell'accordo originario.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, l'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'accordo quadro o dei relativi contratti esecutivi per il tempo strettamente occorrente alla conclusione delle procedure necessaria per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'Appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nell'accordo quadro agli stessi prezzi, patti e condizioni o quelli più favorevoli per

la stazione appaltante. L'Agenzia esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante PEC almeno 30 giorni prima della scadenza dell'accordo originario.

3.3 Lotti e valore dell'appalto

Nella tabella seguente sono riepilogati i massimali di gara al netto dell'IVA per lotto di gara, determinati moltiplicando le quantità esposte in precedenza per i prezzi posti a base d'asta.

Tabella - Lotti di gara e massimali

LOTTO	BASE DI GARA (48 MESI)	OPZIONE RINNOVO (12 MESI)	IMPORTO TOTALE
Lotto 1 - Nord	€ 46.469.692,7000	€ 11.617.423,1750	€ 58.087.115,8750
Lotto 2 - Centro	€ 39.758.357,2400	€ 9.939.589,3100	€ 49.697.946,5500
Lotto 3 - Sud	€ 51.198.886,1800	€ 12.799.721,5450	€ 63.998.607,7250
TOTALE COMPLESSIVO	€ 137.426.936,1200	€ 34.356.734,0300	€ 171.783.670,1500

L'entità dei quantitativi in fase esecutiva sarà correlata al reale fabbisogno e, pertanto, i volumi e i corrispettivi indicati non impegneranno in alcun modo l'Agenzia, che si riserva di poter richiedere solo i servizi corrispondenti alle effettive necessità, fermo restando il limite del corrispettivo massimale indicato nell'accordo quadro.

3.4 Costo della manodopera

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara del "singolo lotto" comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato sulla base di elementi statistici e storici, provenienti da precedenti appalti della stessa Agenzia aventi ad oggetto servizi assimilabili e dalla comparazione con procedure analoghe esperite da altre stazioni appaltanti. La valutazione, inoltre, ha tenuto conto, in conformità alla previsione di cui all'art. 23, comma 16, delle "[...] *tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali.* [...]".

L'importo annuale dei costi per la manodopera è stimato come di seguito riportato, suddiviso per lotti ed in totale:

Tabella – Costo della manodopera

Lotto	Costo annuo della manodopera	Valore annuo appalto netto IVA
LOTTO 1	€ 6.726.727,54	€ 11.617.423,1750
LOTTO 2	€ 5.839.034,80	€ 9.939.589,3100
LOTTO 3	€ 7.558.077,11	€ 12.799.721,5450
TOTALE	€ 20.123.839,45	€ 34.356.734,0300

4. QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DELL'APPALTO

Il quadro economico degli oneri complessivi dell'appalto viene riportato nella seguente tabella:

QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DELL'APPALTO		
A	Notifica atti giudiziari	IMPORTI MASSIMALI
A1	Importo	€ 171.783.670,15
A2	Costi per l'eliminazione delle interferenze	€ 0,00
Totale A		€ 171.783.670,15
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA AMMINISTRAZIONE	
B1	Spese per incentivo 2% per funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016 ed attività di controllo relative all'esecuzione del contratto	€ 3.435.673,40
B2	Spese per Commissioni giudicatrici	€ 0,00
B3	Pagamento contributo per procedura di gara ad ANAC	€ 800,00
B4	Spese per pubblicità legale	€ 10.000,00
B5	Altri costi eventuali riferibili all'appalto	€ 0,00
Totale B		€ 3.446.473,40
Totale A + B		€ 175.230.143,55
C	IVA	
C1	IVA al 22%	€ 37.792.407,43
C2	IVA 22% (costi per la sicurezza di natura interferenziali)	€ 0,00
C3	IVA sulle somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 2.200,00
Totale C		€ 37.794.607,43
TOTALE COMPLESSIVO DELL'APPALTO (A+B+C)		€ 213.024.750,99

Il quadro economico complessivo dell'appalto è stato determinato sulla base del valore dell'affidamento, inclusivo dell'opzione di rinnovo, delle spese stimate per la Commissione Giudicatrice e per altre varie spese, come ad esempio gli oneri ANAC, le spese di pubblicità, ecc.

Per quanto riguarda gli oneri relativi agli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, si rappresenta che la citata disposizione normativa ha esteso la portata dell'istituto introdotto per il settore dei lavori pubblici anche agli appalti di servizi e forniture.

5. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA DI GARA

5.1 Soggetti invitati a presentare offerta tecnico-economica

Possono partecipare alla procedura di gara, in forma singola o associata, gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice e nel rispetto delle limitazioni di cui alla normativa di settore, come integrata dalle Linee guida ANAC-AGCom n. 16 per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali.

Gli operatori economici possono partecipare in forma associata ove sussista una organizzazione strutturata in forma stabile e continuativa e con vincolo di esclusività; detta forma di organizzazione deve comunque garantire che la gestione dell'intera fornitura del servizio e la conseguente responsabilità siano ricondotte, sotto ogni profilo, ad un unico soggetto in grado di esercitare effettivi poteri di indirizzo e di controllo sull'intera rete postale di operatori aggregati.

Per i raggruppamenti costituiti nella forma di rete - soggetto (rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste. La partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). L'organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica assumerà la veste di mandataria.

Nelle more delle modifiche al regolamento ex delibera AGCom n. 77/18/CONS, il principio dell'unitarietà può essere assicurato, altresì, da costituendo raggruppamenti temporanei di imprese orizzontali che siano titolari di licenza individuale speciale, a condizione che nell'atto di costituzione del raggruppamento o in appositi patti parasociali sia espressamente attribuito all'impresa mandataria un potere di indirizzo e di controllo nei

confronti delle imprese che compongono il raggruppamento relativamente alle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, con previsione delle relative responsabilità. In particolare, dovrà essere specificato che, oltre alla responsabilità solidale di tutte le imprese associate per inadempimento delle prestazioni eseguite, opera, a carico della mandataria, anche la responsabilità per omesso esercizio dei poteri direttivi e di controllo.

I soggetti partecipanti alla gara in questione devono possedere, per ciascun lotto, i seguenti requisiti:

- A. Requisito di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016;
- B. Requisito di idoneità professionale: iscrizione per attività inerenti l'oggetto dell'affidamento nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.lgs. n. 50/2016; possesso della licenza individuale speciale di livello nazionale (A1 o B1), rilasciata ai sensi del "Regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285)" allegato alla Delibera 77/18/CONS dell'AGCom, fatte salve le specifiche indicazioni in caso di partecipazione in forma associata, meglio dettagliate nel Disciplinare di gara. Il presente requisito non dovrà essere dimostrato dalla società Poste Italiane S.p.A., qualora interessata a partecipare alla presente procedura, in quanto affidataria del Servizio Universale ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 22 luglio 1999, n. 261 "Attuazione della Direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio" e la cui concessione per l'espletamento del Servizio Postale Universale è stata confermata con DM 17 aprile 2000;
- C. Requisito di capacità economica e finanziaria: per ciascun Lotto, aver realizzato, negli ultimi tre esercizi approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle Offerte, un fatturato specifico medio annuo per servizi analoghi a quelli oggetto di gara non inferiore, al netto dell'IVA, ad 1/3 del valore annuale del lotto al quale si partecipa ovvero, in caso di partecipazione a più lotti, ad 1/3 del valore annuale del lotto di maggior valore al quale si partecipa (per valore annuale del lotto si intende l'importo complessivo

di base di gara di ciascun lotto diviso per le annualità di durata contrattuale). Per servizi analoghi si intendono quelli afferenti all'ambito del recapito postale degli invii certificati e registrati (posta raccomandata con o senza avviso di ricevimento) e/o all'attività svolta attraverso messi notificatori.

5.2 Avvalimento e subappalto

All'operatore economico, singolo o associato ex art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, è consentito di poter dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'Agenzia potrà richiedere per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Il subappalto è ammesso limitatamente all'esecuzione delle prestazioni diverse da quelle riconducibili al processo di notifica (raccolta, smistamento, instradamento e recapito) ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del Codice e dalla normativa di settore, anche regolamentare. Si richiama, in particolare, la Delibera n. 77/18/CONS dell'AGCom e l'allegato "Regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285)" che afferma, all'art. 5, il principio di unitarietà del processo di notifica.

5.3 Criterio di aggiudicazione della procedura di gara

Vista la tipologia dei servizi richiesti, che possono comportare specifiche valutazioni di ordine tecnico delle prestazioni ed alla luce di quanto previsto nell'art. 95 c. 3, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Nel caso di partecipazione a più Lotti, al medesimo Operatore potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di 2 (due) Lotti sulla base del criterio di rilevanza economica, in ordine decrescente, dei Lotti stessi. Tuttavia, nel caso in cui un concorrente, già risultato aggiudicatario di 2 (due) Lotti, dovesse risultare unico offerente anche per l'ulteriore Lotto, detto Operatore potrà aggiudicarsi anche il restante.

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica per i lotti 1, 2 e 3

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella, sotto riportata, con la relativa ripartizione dei punteggi; i punteggi attribuiti ad ogni concorrente, laddove non espressi in cifra intera, saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui valore è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui valore è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

n°	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione <u>T Q D</u></i>
1	<p><u>COPERTURA CAP (par. 3 "Oggetto" - del Capitolato)</u></p> <p>Fermo restando quanto disposto nel Capitolato relativamente alla copertura minima richiesta (almeno il 60%), sarà valutata l'ulteriore copertura dei CAP offerta dal Notificatore.</p> <p>Per il lotto in analisi, per l'i-esimo concorrente sarà valutata la maggiore copertura offerta:</p> <ul style="list-style-type: none"> * per una copertura offerta maggiore di 60% e fino a 74% 4 punti; * per una copertura offerta maggiore di 74% e fino a 88% 6 punti; * per una copertura offerta maggiore di 88% e fino al 100% 7 punti. 	7	<u>T</u>

n°	Criteri di Valutazione	Max Punt	Modalità di Valutazione <u>T O D</u>
2	<p><u>Punti di giacenza e modalità alternative (par. 7.6 del Capitolato)</u> Sarà premiata l'offerta di un numero di punti di giacenza in aumento rispetto al numero minimo previsto per le "Città particolari" o l'offerta di modalità alternative secondo la seguente formula: $PT2i = PTGEi + PTEAlt_i$</p> <p>Dove: $PTGEi = 1,5 * (GEi / GEmin)$</p> <p>In cui: $PTGEi$ = punteggio attribuito al numero di punti giacenza per le "Città particolari"; GEi = numero di punti di giacenza in aggiunta al minimo offerti dal concorrente i-esimo per le "Città particolari" coperte; $GEmin$ = numero minimo di punti di giacenza per le "Città particolari" previsto dal Regolamento per il rilascio della licenza individuale speciale, prendendo in considerazione solo le Città particolari coperte. N.B. I punti di giacenza aggiuntivi saranno considerati utili per l'attribuzione del punteggio fino ad un incremento massimo del 100% rispetto al requisito minimo stabilito per le "Città particolari".</p> <p>e dove: $PTEAlt_i = 1,5 * MAlt * (Calt_i / Ccopi)$</p> <p>in cui: $PTEAlt_i$ = punteggio attribuito alle modalità alternative di consegna dei plichi per ridurre la giacenza; $MAlt$ = un valore pari a 1 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata "Passaggi multipli" e pari a 0.5 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata "Recapito per appuntamento"; $Calt_i$ = numero delle Città particolari per le quali viene offerta una modalità alternativa di recapito (passaggi multipli o recapito per appuntamento); $Ccopi$ = numero delle città particolari coperte dall'operatore.</p>	3	<u>Q</u>
3	<p><u>Punti di giacenza e modalità alternative (par. 7.6 del Capitolato)</u> Sarà premiata l'offerta di un numero di punti di giacenza in aumento rispetto al numero minimo previsto per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000 o l'offerta di modalità alternative secondo la seguente formula: $PT3i = PTGCDi + PTCDAlt_i$</p> <p>Dove: $PTGCDi = 1,5 * (GCDi / GCDmin)$</p> <p>In cui: $PTGCDi$ = punteggio attribuito al numero di punti giacenza per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000 ; $GCDi$ = numero di punti di giacenza in aggiunta al minimo offerti dal concorrente i-esimo per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000 coperti; $GCDmin$ = numero minimo di punti di giacenza per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000 previsto dal Regolamento per il rilascio della licenza individuale speciale, prendendo a riferimento i Comuni coperti dall'operatore. N.B. I punti di giacenza aggiuntivi saranno considerati utili per l'attribuzione del punteggio fino ad un incremento massimo del 100% rispetto al requisito minimo stabilito per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000.</p> <p>e dove: $PTCDAlt_i = 1,5 * MAlt * (Calt_i / Ccopi)$</p> <p>in cui: $PTCDAlt_i$ = punteggio attribuito alle modalità alternative di consegna dei plichi per ridurre</p>	3	<u>Q</u>

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione <u>T O D</u>
	<p>la giacenza; MAlt = un valore pari a 1 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata "Passaggi multipli" e pari a 0.5 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata "Recapito per appuntamento"; Calti = numero dei Comuni per i quali viene offerta una modalità alternativa di recapito (passaggi multipli o recapito per appuntamento); Ccopi = numero dei Comuni coperti dall'operatore.</p>		
4	<p><u>Punti di giacenza e modalità alternative (par. 7.6 del Capitolato)</u> Sarà premiata l'offerta di un numero di punti di giacenza in aumento rispetto al numero minimo previsto per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti o l'offerta di modalità alternative secondo la seguente formula:</p> $PT4i = PtGBi + PtGBAlti$ <p>Dove: $PtGBi = 1,5 * (GBi / GBmin)$ In cui: PtGBi = punteggio attribuito al numero di punti giacenza offerti per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti; GBi = numero di punti di giacenza, in aggiunta al minimo, offerti dal concorrente i-esimo per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti coperti; GBmin = numero minimo di punti di giacenza per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti previsto dal regolamento per il rilascio della licenza individuale speciale, prendendo a riferimento i Comuni coperti dall'operatore. N.B. I punti di giacenza aggiuntivi saranno considerati utili per l'attribuzione del punteggio fino ad un incremento massimo del 100% rispetto al requisito minimo stabilito per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti.</p> <p>e dove: $PTGBAlti = 1,5 * MAlt * (Calti/Ccopi)$ in cui: PTGBAlti = punteggio attribuito alle modalità alternative di consegna dei plichi per ridurre la giacenza; MAlt = un valore pari a 1 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata "Passaggi multipli" e pari a 0.5 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata "Recapito per appuntamento"; Calti = numero dei Comuni per i quali viene offerta una modalità alternativa di recapito (passaggi multipli o recapito per appuntamento); Ccopi = numero dei Comuni coperti dall'operatore.</p>	3	<u>Q</u>
5	<p><u>ORARI DI APERTURA DEI PUNTI DI GIACENZA</u> (par. 7.6 del Capitolato).</p> <p>Premesso che, sulla base del Capitolato, il Notificatore dovrà assicurare l'apertura pomeridiana per almeno due giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) dalle ore 15.30 alle ore 19.00 di tutti i Punti di Giacenza offerti per i CAP dei Comuni definiti "Particolari città": sarà premiata l'offerta di: a) una ulteriore apertura pomeridiana (dal Lunedì al Venerdì): 0,5 punti; b) due ulteriori aperture pomeridiane (dal Lunedì al Venerdì): 1 punto.</p>	1	<u>T</u>
6	<p><u>ORARI DI APERTURA DEI PUNTI DI GIACENZA</u> (par. 7.6 del Capitolato).</p> <p>Premesso che, sulla base del Capitolato, il Notificatore dovrà assicurare l'apertura pomeridiana per almeno due giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) dalle ore 15.30 alle ore 19.00 di tutti i Punti di Giacenza offerti per i CAP dei Comuni con popolazione superiore ai 200 mila abitanti: sarà premiata l'offerta di: a) una ulteriore apertura pomeridiana (dal Lunedì al Venerdì): 0,5 punti; b) due ulteriori aperture pomeridiane (dal Lunedì al Venerdì): 1 punto.</p>	1	<u>T</u>

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione <u>T O D</u>
7	<p><u>ORARI DI APERTURA DEI PUNTI DI GIACENZA</u> (par. 7.6 del Capitolato).</p> <p>Premesso che, sulla base del Capitolato, il Notificatore dovrà assicurare l'apertura pomeridiana per almeno due giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) dalle ore 15.30 alle ore 19.00 di tutti i Punti di Giacenza offerti per i CAP dei Comuni con popolazione fra i 50 mila abitanti e i 200 mila abitanti:</p> <p>sarà premiata l'offerta di:</p> <p>a) una ulteriore apertura pomeridiana (dal Lunedì al Venerdì): 0,5 punti;</p> <p>b) due ulteriori aperture pomeridiane (dal Lunedì al Venerdì): 1 punto.</p>	1	<u>T</u>
8	<p><u>ORARI DI APERTURA DEI PUNTI DI GIACENZA</u> (par. 7.6 del Capitolato)</p> <p>Premesso che, sulla base del Capitolato, il Notificatore dovrà assicurare l'apertura dei punti di giacenza offerti nella mattinata dei giorni di sabato:</p> <p>sarà premiata l'offerta di apertura pomeridiana nei giorni di sabato per tutti i punti di giacenza offerti per le "Particolari città" e per i Comuni con popolazione superiore ai 200 mila abitanti.</p>	1	<u>T</u>
9	<p><u>APPUNTAMENTO PUNTO DI GIACENZA</u> (par. 7.6 del Capitolato)</p> <p>Premesso che, sulla base del Capitolato, dopo aver tentato la notifica all'indirizzo indicato sul plico, il Notificatore dovrà assicurare la possibilità di ritirare l'Atto giudiziario depositato in giacenza:</p> <p>sarà premiata l'offerta di un servizio di prenotazione per il ritiro su appuntamento presso il punto giacenza durante l'orario di apertura.</p>	1	<u>T</u>
10	<p><u>PICK-UP</u> (par. 7.2 del Capitolato)</p> <p>Premesso che, sulla base del Capitolato, l'Ufficio mittente richiede, con comunicazione via PEC da inviare entro le ore 16.00 al Responsabile del Servizio, il ritiro presso l'Ufficio mittente dei plichi per la notifica:</p> <p>sarà premiata l'offerta di estendere l'orario di invio della suddetta comunicazione via pec fino alle ore 18:00.</p>	1	<u>T</u>
11	<p><u>Miglioramento degli SLA: SERVIZIO DI NOTIFICA DELL'ATTO GIUDIZIARIO</u></p> <p>Riduzione degli SLA previsti per il recapito in regime ordinario (par. 8 Capitolato):</p> <ul style="list-style-type: none"> - riduzione di 4 gg per la notifica: 10 punti - riduzione di 3 gg per la notifica: 7 punti - riduzione di 2 gg per la notifica: 5 punti - riduzione di 1 gg per la notifica: 3 punti - nessuna riduzione: 0 punti 	10	<u>T</u>
12	<p><u>Miglioramento degli SLA: SERVIZIO DI RENDICONTAZIONE DEGLI ESITI-</u> (par. 7.4 e 8 Capitolato)</p> <p>Fermo restando quanto disposto nel Capitolato, sarà valutata l'offerta di riduzione dello SLA (10 giorni lavorativi) per la trasmissione dei flussi di rendicontazione dei dati relativi alla notifica degli atti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entro 10 gg dal relativo esito: 0 punti - entro 8 gg dal relativo esito: 2 punti - entro 6 gg dal relativo esito: 4 punti - entro 4 gg dal relativo esito: 6 punti - entro 2 gg dal relativo esito: 8 punti 	8	<u>T</u>
13	<p><u>Miglioramento degli SLA: INFORMATIVA FURTO/SMARRIMENTO/DETERIORAMENTO-</u> (par. 7.7 e 8 Capitolato)</p> <p>Fermo restando quanto disposto nel Capitolato, sarà valutata l'offerta di riduzione del termine (cinque giorni solari) entro il quale trasmettere l'Informativa relativamente all'eventuale furto e/o smarrimento e/o deterioramento del plico ovvero degli avvisi di ricevimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entro 5 gg dall'avvenuto rilevamento: 0 punti - entro 4 gg dall'avvenuto rilevamento: 0,5 punti - entro 3 gg dall'avvenuto rilevamento: 1 punto - entro 2 gg dall'avvenuto rilevamento: 1,5 punti - entro 1 g dall'avvenuto rilevamento: 2 punti 	2	<u>T</u>

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione <u>T O D</u>
14	<p><u>Miglioramento degli SLA: Trasmissione delle copie per immagine su supporto digitale relative agli avvisi di ricevimento ed agli avvisi di ricevimento delle CAD - Tempi di rendicontazione</u> (par. 7.4 e 8 del Capitolato)</p> <p>Fermo restando quanto disposto nel Capitolato, sarà valutata l'offerta di riduzione del termine per la trasmissione delle copie per immagine da dieci giorni lavorativi (dalla data di rendicontazione dell'esito) a 8 giorni lavorativi.</p>	2	<u>T</u>
15	<p><u>RESPONSABILE DEL SERVIZIO</u> - (par. 6 "Servizi di governo della fornitura" del Capitolato)</p> <p>Sarà valutato il numero degli anni di esperienza del "Responsabile del Servizio" ulteriori rispetto al numero minimo previsto nel Capitolato:</p> <p>a) pari a 5 anni (0 punti); b) maggiore di 5 anni e minore o uguale 8 anni (1 punto); c) maggiore di 8 anni (2 punti)</p>	2	<u>T</u>
16	<p><u>Possesso della Certificazione UNI EN ISO 14001:2015 (sistema di gestione ambientale)</u> <u>(Settori Accredитamento IAF: 31 o 35)</u></p>	1	<u>T</u>
17	<p><u>Possesso della Certificazione BS OHSAS 18001:2007 (sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori) oppure UNI EN ISO 45001:2018</u> <u>(Settori Accredитamento IAF: 31 o 35)</u></p>	1	<u>T</u>
18	<p><u>Possesso della Certificazione SA 8000:2014 (sistema della gestione aziendale attinenti alla responsabilità sociale d'impresa (CSR - corporate social responsibility)</u> <u>(Settori Accredитamento IAF: 31 o 35)</u></p>	1	<u>T</u>
19	<p><u>Rating di legalità attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.</u> Il punteggio previsto sarà attribuito in caso di possesso di:</p> <p>* nessuna stella (0 punti); * una stella (0,3 punti); * due stelle (0,6 punti); * tre stelle (1 punto).</p>	1	<u>T</u>

n°	Criteri di Valutazione	Max Punt	Modalità di Valutazione <u>T O D</u>
	<u>ORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO</u> Con riferimento al processo complessivo di cui alla Relazione Tecnica richiesta in sede di offerta, saranno oggetto di valutazione: * per le fasi di accettazione, smistamento e recapito: le strutture logistiche impegnate per tale attività ed il grado di automazione delle fasi fornito attraverso l'uso delle apparecchiature in dotazione, di cui dovranno essere poste in evidenza, in particolare modo, la potenzialità e la produzione giornaliera (4 punti); * per le fasi di rendicontazione degli esiti e di restituzione della materialità: la tipologia di strumentazione elettronica adottata, evidenziando le caratteristiche delle stesse nonché le procedure informatiche/tecnologiche impiegate (4 punti); * presidi tecnici ed operativi progettati e posti in opera che consentano di massimizzare il buon esito dei recapiti, minimizzando, di conseguenza, il numero di plichi in giacenza o dei resi per mancato recapito (2 punti); * strumenti di controllo di gestione adottati: metodologie e componenti tecnologiche dell'infrastruttura utilizzata per il controllo dei processi di lavorazione, delle prestazioni, dei livelli di servizio richiesti o migliorativi offerti, con riferimento anche alle misure atte a garantire i requisiti di sicurezza delle informazioni trattate, riservatezza, integrità e disponibilità dei dati, nel rispetto degli adempimenti previsti dal GDPR per la tutela dei dati personali (4 punti); * gestione delle emergenze: piano comprendente gli accorgimenti che saranno adottati per garantire la continuità del servizio in situazioni non preventivabili e urgenti (es. sciopero, eventuali improvvise indisponibilità degli operatori, malattia, etc.). Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di grado di flessibilità e di efficacia delle soluzioni individuate per fronteggiare le situazioni emergenziali (2 punti).	16	<u>D</u>
21	<u>Modalità alternative di notifica</u> (par. 7.6 Capitolato) Sarà valutata e premiata la descrizione dettagliata delle modalità alternative di recapito in caso di assenza del destinatario o soggetto legalmente abilitato a ricevere.	4	<u>D</u>

Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta tecnica per i lotti 1, 2 e 3

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella sopra riportata e meglio dettagliati nel prosieguo del presente paragrafo, con la relativa ripartizione dei punteggi.

L'attribuzione del punteggio tecnico per i lotti 1, 2 e 3, per un totale di 70 punti, avverrà in tre modalità:

- discrezionale (n. 20 punti), con il metodo del “confronto a coppie”;
- quantitativa (n. 9 punti), con il metodo dell’“interpolazione lineare”;
- tabellare (n. 41 punti).

Il **metodo discrezionale** consiste nel calcolare, per ciascun concorrente e per ciascuno dei criteri o sub-criteri con punteggi discrezionali, la media dei coefficienti, variabili tra zero

ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari **mediante il “confronto a coppie”**, seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie, secondo quanto specificato dalle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016.

Ogni commissario procederà come segue:

- costruirà, per ciascuno dei criteri, una matrice quadrata con un numero di righe e colonne pari al numero dei concorrenti;
- nella diagonale principale riporterà il valore unitario in quanto rappresenta il confronto dell'elemento dell'offerente i-esimo con se stesso (parità);
- in corrispondenza della riga i-esima con la colonna j-esima riporterà, secondo quanto di seguito indicato, un punteggio (da 1 a 9) all'offerta ritenuta più importante e l'inverso di detto punteggio all'altra offerta.

Relativamente a ciascun elemento qualitativo, ogni commissario procederà, confrontando a due a due le offerte, ad assegnare un punteggio da 1 a 9 secondo la seguente scala semantica dell'importanza relativa (Saaty):

1= uguale importanza;

3 = moderata importanza;

5= significativa;

7= forte;

9 = fortissima.

I valori 2, 4, 6 e 8 costituiscono valori intermedi o di “compromesso”.

Una volta effettuati tutti i confronti a coppie, ogni commissario procederà a quantificare il punteggio del concorrente i-esimo calcolando la radice n-esima del prodotto degli elementi di ciascuna riga della matrice (n pari al numero di concorrenti).

Successivamente verrà attribuito, per ciascun criterio o sub-criterio, il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il punteggio massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione lineare al punteggio ottenuto.

Ciascun commissario, dopo aver determinato il punteggio del concorrente i-esimo calcola l'autovalore principale, l'indice di consistenza e il rapporto di consistenza allo scopo di verificare la coerenza dei giudizi, considerando consistenti i giudizi per i quali il rapporto di consistenza (della matrice a cui si riferisce) sia minore o uguale a 0,10.

Una volta terminati i “confronti a coppie”, nonché la verifica della consistenza dei giudizi, la Commissione, per ciascun concorrente e ciascun criterio o sub-criterio, procederà

a sommare i coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed a calcolare la media aritmetica dei coefficienti e, successivamente, procederà a normalizzare tra 0 e 1 i valori medi ottenuti, attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il valore massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione lineare.

Si fa presente che qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, ai fini della valutazione sarà utilizzata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio o sub-criterio discrezionale con le modalità operative descritte nella tabella di seguito riportata e procedendo alla successiva riparametrazione, sempre per ciascun criterio.

VALUTAZIONE SINTETICA	COEFFICIENTE	DESCRIZIONE
OTTIMO	1,00	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio eccezionalmente elevata rispetto alle esigenze della Committente.
DISTINTO	0,75	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio elevata rispetto alle esigenze della Committente.
BUONO	0,50	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio buona rispetto alle esigenze della Committente.
DISCRETO	0,25	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio più che sufficiente rispetto alle esigenze della Committente.
ESSENZIALE	0	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica sono solo rispondenti alle condizioni minime richieste dal Capitolato e relative appendici, senza alcun elemento migliorativo apprezzabile.

Il punteggio, per i criteri “discrezionali” (PT 20 e PT 21) sarà, quindi, dato dalla seguente formula:

$$P_{DISCRi} = \sum_n (V_a * C_{ai})$$

dove:

- P_{DISCRi} = punteggio discrezionale concorrente i-esimo;
- n = numero totale degli elementi-criteri/sub-criteri;
- V_a = peso definito per il criterio/sub-criterio di valutazione(a);
- C_{ai} = coefficiente attribuito al criterio di valutazione (a) al concorrente i-esimo.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo (coefficiente 1), tale punteggio viene riparametrato. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio o sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il **metodo quantitativo** prevede che per ciascuno degli elementi quantitativi individuati dalla lettera “Q” indicata nella colonna “Modalità di Valutazione” della tabella (PT 2, 3 e 4), è attribuito un punteggio, sulla base del metodo dell’interpolazione lineare, secondo le specifiche di seguito riportate:

PT 2 - Punti di giacenza e modalità alternative relativamente alle Città particolari, come individuate nella Delibera AGCom n. 77/2018 (par. 7.6 del Capitolato)

Sarà premiata l’offerta di un numero di punti di giacenza in aumento rispetto al numero minimo previsto per le “Città particolari”, come stabiliti nell’allegato 4 alla Delibera AGCom n. 77/2018, ovvero l’offerta di modalità alternative, come individuate nell’allegato 2 alla Delibera AGCom n. 155/2019, secondo la seguente formula:

$$PT2_i = PTGE_i + PTEAlt_i$$

Dove: $PTGE_i = 1,5 * (GE_i / GE_{min})$

In cui:

$PTGE_i$ = punteggio attribuito al numero di punti giacenza per le “Città particolari”;

GE_i = numero di punti di giacenza in aggiunta al minimo offerti dal concorrente i-esimo per le “Città particolari” coperte;

GE_{min} = numero minimo di punti di giacenza per le “Città particolari” previsto dal Regolamento per il rilascio della licenza individuale speciale, allegato alla Delibera AGCom n. 77/2018, prendendo a riferimento solo le Città particolari coperte.

N.B. I punti di giacenza aggiuntivi saranno considerati utili per l’attribuzione del punteggio fino ad un incremento massimo del 100% rispetto al requisito minimo stabilito per le “Città particolari”.

e dove: $PTEAlt_i = 1,5 * MAlt * (Calt_i / Ccop_i)$

in cui:

$PTEAlt_i$ = punteggio attribuito alle modalità alternative di consegna dei plichi per ridurre la giacenza;

$MAlt$ = un valore pari a 1 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata “Passaggi

multipli” e pari a 0.5 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata “Recapito per appuntamento”;

$Calt_i$ = numero delle Città particolari coperte per le quali viene offerta una modalità alternativa di recapito (passaggi multipli o recapito per appuntamento);

$Ccop_i$ = numero delle Città particolari comprese nel gruppo di interesse coperte dall’operatore.

PT 3 - Punti di giacenza e modalità alternative (par. 7.6 del Capitolato)

Sarà premiata l’offerta di un numero di punti di giacenza in aumento rispetto al numero minimo previsto per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000, come stabiliti nell’allegato 4 alla Delibera AGCom n. 77/2018, ovvero l’offerta di modalità alternative, come individuate nell’allegato 2 alla Delibera AGCom n. 155/2019, secondo la seguente formula:

$$PT3_i = PTGCD_i + PTCDAIt_i$$

Dove: $PTGCD_i = 1,5 * (GCD_i / GCD_{min})$

In cui:

$PTGCD_i$ = punteggio attribuito al numero di punti giacenza per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000;

GCD_i = numero di punti di giacenza in aggiunta al minimo offerti dal concorrente i-esimo per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000 coperti;

GCD_{min} = numero minimo di punti di giacenza per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000 previsto dall’Allegato 4 alla Delibera AGCom n. 77/2018, prendendo in considerazione solo i Comuni coperti dall’operatore.

N.B. I punti di giacenza aggiuntivi saranno considerati utili per l’attribuzione del punteggio fino ad un incremento massimo del 100% rispetto al requisito minimo stabilito per i Comuni con popolazione fra i 50.000 e i 200.000 abitanti e i Comuni con popolazione superiore ai 200.000.

e dove: $PTCDA_{it} = 1,5 * MA_{it} * (C_{alt_i}/C_{cop_i})$

in cui:

$PTCDA_{it}$ = punteggio attribuito alle modalità alternative di consegna dei plichi per ridurre la giacenza;

MA_{it} = un valore pari a 1 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata “Passaggi multipli” e pari a 0.5 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata “Recapito per appuntamento”;

C_{alt_i} = numero dei Comuni coperti per i quali viene offerta una modalità alternativa di recapito (passaggi multipli o recapito per appuntamento);

C_{cop_i} = numero dei Comuni compresi nel gruppo di interesse coperti dall’operatore.

PT 4 - Punti di giacenza e modalità alternative (par. 7.6 del Capitolato)

Sarà premiata l’offerta di un numero di punti di giacenza in aumento rispetto al numero minimo previsto per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti come stabiliti nell’allegato 4 alla Delibera AGCom n. 77/2018, ovvero l’offerta di modalità alternative, come individuate nell’allegato 2 alla Delibera AGCom n. 155/2019, secondo la seguente formula:

$$PT4_i = PtGB_i + PtGB_{Alt_i}$$

Dove: $PtGB_i = 1,5 * (GB_i / GB_{min})$

In cui:

$PtGB_i$ = punteggio attribuito al numero di punti giacenza offerti per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti;

GB_i = numero di punti di giacenza, in aggiunta al minimo, offerti dal concorrente i-esimo per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti coperti;

GB_{min} = numero minimo di punti di giacenza per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti previsto dall’Allegato 4 alla Delibera AGCom n. 77/2018, prendendo in considerazione soltanto i Comuni coperti dall’operatore.

N.B. I punti di giacenza aggiuntivi saranno considerati utili per l’attribuzione del punteggio fino ad un incremento massimo del 100% rispetto al requisito minimo stabilito per i Comuni con popolazione fra i 15.000 e i 50.000 abitanti.

e dove: $PTGBAlt_i = 1,5 * MAlt * (Calt_i/Ccop_i)$

in cui:

$PTGBAlt_i$ = punteggio attribuito alle modalità alternative di consegna dei plichi per ridurre la giacenza;

$MAlt$ = un valore pari a 1 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata “Passaggi multipli” e pari a 0.5 nel caso di offerta della modalità alternativa denominata “Recapito per appuntamento”;

$Calt_i$ = numero dei Comuni coperti per i quali viene offerta una modalità alternativa di recapito (passaggi multipli o recapito per appuntamento);

$Ccop_i$ = numero dei Comuni compresi nel gruppo di interesse coperti dall’operatore.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio o sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrizzazione” si applica ai criteri o sub-criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

In merito al metodo tabellare, si evidenzia che agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare indicato nella colonna “T” della tabella sopra riportata (PT 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 19), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

La Commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti/punteggi agli elementi discrezionali, quantitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione del punteggio tecnico complessivo (PT_i), secondo il metodo aggregativo compensatore e secondo quanto indicato nelle linee guida dell’ANAC n. 2/2016, par. VI.1, sommando i punteggi ottenuti **per i criteri quantitativi e qualitativi**, eventualmente riparametrati, ed i punteggi ottenuti per **i criteri tabellari**, come segue:

$$PT_i = P_{DISCRI} + \sum P_{QUANTITATIVI} + \sum P_{TABELLARI}$$

Metodo di calcolo del punteggio dell’offerta economica per i lotti 1, 2 e 3

Con riferimento al Punteggio Economico, per ciascun Lotto, le offerte economiche saranno valutate a Sistema sulla base della seguente formula “concava alla migliore offerta”,

con la precisazione che il punteggio economico verrà arrotondato alla seconda cifra decimale:

$$PE_i = PE_{\max} * \left(\frac{BA - P_i}{BA - P_{\min}} \right)^\alpha$$

dove:

PE_i = il punteggio attribuito in base al criterio economico al concorrente i-esimo;

i = indice identificativo del concorrente;

PE_{\max} = punteggio massimo attribuibile;

BA = valore complessivo a base d'asta del lotto;

P_i = prezzo complessivo offerto dal concorrente i-esimo per il lotto;

P_{\min} = prezzo complessivo più basso tra quelli offerti in gara nel lotto;

α = esponente che regola il grado di concavità della curva. Nel caso specifico, α è uguale a 1.

Il Concorrente, per ciascun Lotto per il quale intende presentare Offerta, per la presente procedura dovrà inserire a Sistema il prezzo unitario offerto (IVA esclusa) per ciascun servizio oggetto di gara e, limitatamente al servizio di notifica dell'atto giudiziario relativo a ciascuna grammatura, sulla base dei prezzi unitari a base d'asta riportati al precedente paragrafo 3.1. I prezzi unitari offerti non potranno superare quelli posti a base di gara.

Calcolo del Punteggio finale per i lotti 1, 2 e 3

Il punteggio totale P_{TOTi} , per ciascun offerente e per ciascun lotto, sarà calcolato come somma del Punteggio dell'offerta tecnica e del Punteggio dell'offerte economica.

$$P_{TOTi} = PT_i + PE_i$$

5.4 Seggio di gara e Commissione giudicatrice

Conformemente alle Linee Guida Anac n. 3/2016 e al Bando Tipo n. 1/2021 la Stazione appaltante nominerà un Seggio di gara istituito ad hoc che procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, invece, si procederà alla nomina della commissione giudicatrice composta da un numero dispari di membri pari a 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'accordo quadro. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Quanto alla nomina della Commissione giudicatrice, si chiarisce che compete alla

Stazione Appaltante la nomina della Commissione Giudicatrice, considerato quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lett. c) della legge n. 55 del 14 giugno 2019, il quale ha sospeso l'applicazione dell'art. 77 del Codice fino al 31 dicembre 2020, termine da ultimo differito al 30 giugno 2023 dall'art. 52 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito nella L. 29 luglio 2021 n. 108, attesa l'indisponibilità dell'Albo dei Commissari presso l'ANAC, individuando i membri tra il proprio personale secondo le disposizioni interne di Agenzia. .

5.5 Verifiche prodromiche per l'efficacia dell'aggiudicazione

Gli Aggiudicatari, al fine di rendere efficace il provvedimento di aggiudicazione, dovranno trasmettere alla Stazione Appaltante, per ciascun Lotto, la seguente documentazione, come meglio indicato del Disciplinare di gara:

- a) gli indirizzi delle strutture adibite a centri di accettazione della corrispondenza;
- b) gli indirizzi delle strutture adibite a punti di giacenza della corrispondenza;
- c) nominativo e curriculum vitae del Responsabile del Servizio, oltre ai riferimenti del resto dei componenti della struttura organizzativa dedicata.

Inoltre, la Stazione Appaltante effettuerà, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, le verifiche preliminari atte ad appurare la conformità dei sistemi del Notificatore e di quanto dichiarato dall'aggiudicatario stesso nell'Offerta tecnica, meglio dettagliate nel Disciplinare di gara.

Concluse le verifiche prodromiche all'efficacia dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante provvederà, in contraddittorio con l'aggiudicatario a redigere apposito Verbale.

5.6 Clausola sociale

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 50 del d.lgs. n. 50/2016 ed alla luce dell'adozione da parte dell'ANAC delle Linee guida n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13/02/2019, si ritiene non applicabile alla procedura di gara in parola l'adozione di alcuna clausola volta alla tutela dei livelli occupazionali considerato che non sussiste, per la stazione appaltante, alcun contratto per i servizi oggetto d'appalto. Gli stessi allo stato attuale, infatti, sono forniti da Poste Italiane S.p.A. in qualità di Fornitore del Servizio Universale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Maria Grazia Funaro

Firmato Digitalmente

Allegati:

1. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relative Appendici;
2. Schema di accordo quadro;
3. Schema di contratto esecutivo.