



Direzione Regionale della Campania

Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse Materiali

***Indagini di mercato per la ricerca di locali da destinare a sede dell'Ufficio Territoriale di Nola.***

***Nomina della Commissione per la valutazione delle offerte pervenute.***

## **LA DIRETTRICE REGIONALE**

in base alle attribuzioni conferite dalle norme riportate nel presente atto

### **DISPONE**

la costituzione della Commissione per la valutazione delle offerte di locazione di immobili da destinare all'Ufficio Territoriale di Nola, assunte al protocollo di questa Direzione entro il termine del 30 giugno 2023, prescritto dall'avviso di indagine di mercato prot. n. 20659 del 15/03/2023.

I componenti della Commissione sono:

- dott.ssa Maria Aldi - Presidente;
- arch. Serena Montano - membro;
- dott. Antonio Arciprete - membro;
- ing. Salvatore Stendardo - membro supplente;
- dott. Vincenzo Cataldo - membro supplente;
- ing. Marianna Formisano - segretario.

La Commissione è costituita per lo svolgimento delle seguenti attività:

- per le offerte ritenute ammissibili, trasmette alla Responsabile del procedimento, individuata nella Capo Ufficio Risorse Materiali, i documenti di analisi di vulnerabilità sismica, redatti da tecnici incaricati dalle Proprietà, al fine dell'inoltro al competente Provveditorato alle Opere Pubbliche;
- ottenuto il parere del Provveditorato, comunica alle Proprietà degli immobili che non presentano un indice di vulnerabilità sismica coerente con l'utilizzo da parte dell'Agenzia, la necessità di raggiungere l'indice indicato dal Provveditorato per le OO.PP., stabilendo un termine per l'accettazione. Qualora le Proprietà accettino, dovranno integrare la documentazione tecnica indicando gli interventi che si impegnano ad eseguire sull'immobile per elevare l'indice, nonché i tempi previsti per la conclusione dei lavori; le stesse potranno, altresì, presentare una diversa offerta economica che sostituirà quella precedentemente presentata;

- nelle indagini di mercato in cui si renda necessaria tale ulteriore interlocuzione con uno o più partecipanti, apre le offerte economiche solo al termine della stessa;
- qualora la Proprietà non accetti di eseguire gli interventi necessari a raggiungere l'indice indicato dal Provveditorato, esclude l'offerta e continua la procedura con l'analisi delle eventuali offerte rimanenti;
- dopo l'apertura delle offerte economiche, redige un dettagliato verbale con graduatoria degli immobili, utilizzando la tabella di attribuzione dei punteggi riportata al punto 9 del predetto avviso di indagine di mercato;
- per ciascun immobile evidenzia i punti di forza e di debolezza nonché le motivazioni per cui sono ritenuti idonei o non idonei, dal punto di vista tecnico, logistico ed economico, procedendo altresì ad una valutazione di massima dei canoni richiesti, segnalando per ognuno l'eventuale scostamento dal valore di mercato O.M.I.;
- nella valutazione delle offerte, dovrà tenere conto delle dichiarazioni presentate dalle proprietà e confrontare i canoni al lordo dell'IVA quando dovuta, considerato che il D.L. 83/2012 consente alle proprietà di derogare al regime ordinario di esenzione dall'applicazione dell'IVA;
- stila la graduatoria delle offerte e la trasmette alla Responsabile del Procedimento, che la inoltra alla Direttrice Regionale per l'approvazione.

Le modalità di svolgimento dei lavori della Commissione sono illustrate ai punti 8 e 9 dell'avviso di indagine di mercato sopra citato, oltre che ai punti 3 e 4 della Scheda M.I.P. – Manuale Interattivo della procedura – C.C.1 “Gestione delle locazioni immobiliari”.

### ***Riferimenti normativi e di prassi***

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art.66);
- Statuto dell'Agenzia delle Entrate;
- Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia delle Entrate;
- Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, modificato dalla legge n. 190/2014;
- Manuale Interattivo delle procedure (Scheda C.c.1 – Gestione delle locazioni immobiliari);
- Avviso di indagine di mercato prot. n. 20659 del 15/03/2023 per la ricerca di locali da destinare a sede dell'Ufficio Territoriale di Nola.

**LA DIRETTRICE REGIONALE**  
Claudia Cimino

*firmato digitalmente*