



Direzione Provinciale di Trento

Ufficio Gestione risorse

Oggetto: Procedura per l'approvvigionamento di un espositore di brochure per l'Ufficio Territoriale di Trento – CIG Z713C64D4F

Premesso che:

- Nell'ingresso della sede di Trento devono essere tenuti a disposizione del pubblico che accede al front office i differenti tipi di moduli da compilare; è dunque opportuno dotare l'Ufficio di un espositore per brochure, affinché le differenti tipologie di modelli siano esposte in maniera ordinata e facile da reperire;
- la spesa prevista è pari ad €405,00 oltre IVA, per un espositore mobile con capacità di esposizione di 16 brochure;
- l'articolo 7, comma 2, della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 “ *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”, e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (€214.000,00);
- la copertura finanziaria è stata verificata;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL CAPO UFFICIO

determina di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, c. 1, dei beni indicati in oggetto

A tal fine si stabilisce che:

- l'acquisizione sarà effettuata con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dalla legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012;
- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con ordine diretto al fornitore che offre l'articolo precedentemente selezionato dal catalogo ME.PA. nella categoria Arredi e complementi, in quanto affidamento di una fornitura di importo minimo;
- l'importo stimato è di €405,00, iva esclusa;
- il costo sarà sostenuto con i fondi assegnati per l'esercizio 2023;
- il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 è il dott. Luca Bianco; la direttrice dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Raffaella Morganti, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016

IL CAPO UFFICIO

Luca Bianco*

firmato digitalmente

** firma su delega del Direttore Provinciale, dott.ssa Grazia Maria Previtera*

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente