

# SCHEDA PERSONALE

## Informazioni anagrafiche

Nominativo: **RUBERTO PALMERINO** Codice fiscale: **RBRPMR86M11M208R**

Luogo e data di nascita: **LAMEZIA TERME, 11/08/1986** Sesso: **M**

Stato civile: Figli: **1 Figlio**

E-mail: **palmerino.ruberto@agenziaentrate.it**

### Corsi interni - Gestione Formazione

#### Titolo corso

3571 - L'USO DEI DEFIBRILLATORI:BLSD-A

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	AUDIT E SICUREZZA	30/09/2021	30/09/2021

#### Titolo corso

6716 - CYBER SECURITY AWARENESS

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICA	ALTRO	25/10/2021	09/12/2021

#### Titolo corso

6691 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO - LAVORATORI BASE, PARTE SPECIFICA - CORSO IN VIDEOCONFERENZA

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	SICUREZZA	23/02/2022	23/02/2022

#### Titolo corso

6978 - NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - REGOLAMENTO GENERALE EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI GDPR

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICA	ALTRO	17/05/2021	11/06/2021

#### Titolo corso

6690 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO - LAVORATORI BASE, PARTE GENERALE - CORSO IN VIDEOCONFERENZA

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	SICUREZZA	17/02/2022	17/02/2022

#### Titolo corso

0656 - PRONTO SOCCORSO - CORSO BASE

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
INIZIATIVA ALTRI FORNITORI	ALTRE INIZIATIVE	04/05/2021	06/05/2021

#### Titolo corso

6180 - COMPETENZE DIGITALI - DIGITAL SKILLS

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	ALTRE INIZIATIVE	03/05/2021	18/06/2021

#### Titolo corso

5868 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE LAVORATORI

Tipologia	Area tematica	Data inizio	Data fine
TECNICO-PROFESSIONALE	SICUREZZA	01/03/2021	11/06/2021

Organizzazioni/condivisioni

N.B:le percentuali riportate sono calcolate sulla base dei giorni di servizio effettuati nell'anno.

2023(18 gg )

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA	100,00%
---	---------

2022(365 gg )

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA	100,00%
---	---------

2021(365 gg )

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701	49,58%
---	--------

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA	50,41%
---	--------

2020(326 gg )

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701	100,00%
---	---------

Organizzazioni/processi (ARIA)

N.B:le percentuali riportate sono calcolate sulla base dei giorni di servizio effettuati nell'anno.

2023(18 gg )

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA		100,00%	
Processo	Fase	Attività	%
Nessun processo indicato	Mancante	Mancante	100,00

2022(365 gg )

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA		100,00%	
Processo	Fase	Attività	%
SUP.00.00.0 - Processi di supporto	SUP.05.00.0 - Amministrazione contabilità	SUP.05.02.0 - Gestire le attività di Tesoreria, dei pagamenti e dei Capitolati di spesa di Bilancio dello stato	99,99

2021(365 gg )

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701			49,58%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità'	T00000 - Amministrare la contabilità - Amministrare la contabilità	T00C00 - Gestire le attività di Tesoreria, dei pagamenti e dei Capitolati di spesa di bilancio dello Stato	39,67
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili	7,43
T00000 - Amministrare la contabilità'	T0S000 - Amministrare la contabilità' - Indirizzare, coordinare e supportare	T0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	2,47

UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA			50,41%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità'	T00000 - Amministrare la contabilità - Amministrare la contabilità	T00C00 - Gestire le attività di Tesoreria, dei pagamenti e dei Capitolati di spesa di bilancio dello Stato	40,32
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili	7,56
T00000 - Amministrare la contabilità'	T0S000 - Amministrare la contabilità' - Indirizzare, coordinare e supportare	T0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	2,52

2020(326 gg )

REPARTO CONTRATTUALISTICA E CONTABILITA' - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA 20210701			100,00%
Processo	Fase	Attività	%
T00000 - Amministrare la contabilità'	T00000 - Amministrare la contabilità - Amministrare la contabilità	T00C00 - Gestire le attività di Tesoreria, dei pagamenti e dei Capitolati di spesa di bilancio dello Stato	80,00
S00000 - Amministrare i beni aziendali	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili	15,00
T00000 - Amministrare la contabilità'	T0S000 - Amministrare la contabilità' - Indirizzare, coordinare e supportare	T0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione	5,00

## Prima immissione nella P.A.

Decorrenza giuridica	Decorrenza economica
<b>29/12/2008</b>	<b>29/12/2008</b>

## Ultimo ingresso in Agenzia

Modalità 1^ imm. in servizio nell'A.F.	Ultimo ingresso Ag./Tipo dip.	Amm. provenienza
<b>PASSAGGIO DA ALTRA AMM.</b>	<b>10/02/2021 - DIPENDENTE DELL' AGENZIA</b>	

## Situazione attuale

Organizzazione	Perc. Fatturazione	Data inizio
<b>UFFICIO RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CALABRIA</b>	<b>100%</b>	<b>01/07/2021</b>

## Posizione economica / Profilo professionale

AREA FUNZIONARI/D0 - FUNZIONARIO

## Decorrenze

Giuridica	Nel profilo	Economica del livello	Economica del provv.
<b>01/11/2022</b>	<b>18/10/2022</b>	<b>01/11/2022</b>	<b>01/11/2022</b>

## Titoli di Studio

Livello d'istruzione	Titolo di Studio
<b>ISTRUZIONE UNIVERSITARIA NUOVO ORDINAMENTO: LAUREA 2° LIVELLO</b>	<b>LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE ECONOMICHE</b>

## Classe

LM56 - CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE DELL'ECONOMIA

Facoltà			Regione		Istituto		
FACOLTA' DI ECONOMIA			LAZIO		UNIVERSITA' TELEMATICA NICOLO CUSANO ROMA		
Votazione	92/110		Data conseguimento	19/02/2016		Utilizzato per ingresso	NO

Livello d'istruzione	Titolo di Studio
<b>ISTRUZIONE UNIVERSITARIA NUOVO ORDINAMENTO: LAUREA 1° LIVELLO</b>	<b>LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT</b>

## Classe

L18 - CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

Facoltà			Regione		Istituto		
FACOLTA' DI ECONOMIA			LAZIO		UNIVERSITA' TELEMATICA NICOLO CUSANO ROMA		
Votazione	88/110		Data conseguimento	05/04/2013		Utilizzato per ingresso	NO