



Direzione Regionale del Veneto

*Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali*

RdO per l'affidamento del servizio di esecuzione delle attività edili di adattamento dei locali siti nell'immobile da adibire a nuova sede dell'Ufficio Provinciale - Territorio e dal Servizio di Pubblicità Immobiliare in via Monterumici, 4 Treviso.

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 – ENTE APPALTANTE	3
Art. 2 – OGGETTO DEL CAPITOLATO	3
Art. 3 – DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE OPERE	3
Art. 4 – PREZZO	4
Art. 5 – VARIAZIONE DELLE OPERE	4
Art. 6 – DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI DELLE OPERE	5
Art. 7 – MODALITA’ DI STIPULA DEL CONTRATTO	5
Art. 8 – DURATA DELLA PRESTAZIONE	6
Art. 9 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO	6
Art. 10 – CONSEGNA DEI LAVORI.....	6
Art. 11 – TEMPO UTILE PER L’ULTIMAZIONE DEI LAVORI – PENALE PER IL RITARDO	7
Art. 12 – PROGRAMMA ED ESECUTIVO DEI LAVORI	7
Art. 13 – CONTROLLI	8
Art. 14 – INDEROGABILITA’ DEI TERMINI DI ESECUZIONE.....	8
Art. 15 – ULTIMAZIONE DEI LAVORI E GRATUITA MANUTENZIONE.....	8
Art. 16 – PRESA IN CONSEGNA DEI LAVORI ULTIMATI.....	9
Art. 17 – REGOLARE ESECUZIONE	9
Art. 18 – GARANZIA DELLE OPERE.....	9
Art. 19 ONERI ED OBBLIGHI DELL’APPALTATORE	9
Art. 20 – SICUREZZA	11
Art. 21 – CUSTODIA DEL CANTIERE	11
Art. 22 – CARTELLO DI CANTIERE	11
Art. 23 – RISCHI DA INTERFERENZE - DUVRI.....	11
Art. 24 – SPESE DI PULIZIA.....	12

Art. 1 – ENTE APPALTANTE

Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale del Veneto – Ufficio Risorse Materiali – Via De Marchi,16 – 30175 MARGHERA (VE) – Tel. 041/2904220 – indirizzo di posta elettronica: dr.veneto.rm@agenziaentrate.it PEC: dr.veneto.gtpec@pce.agenziaentrate.it

Art. 2 – OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato disciplina la Richiesta d’Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per il servizio di esecuzione delle attività edili di adattamento dei locali siti nell’immobile da adibire a nuova sede dell’Ufficio Provinciale - Territorio e dal Servizio di Pubblicità Immobiliare in via Monterumici, 4 Treviso.

L’esecuzione dell’attività deve essere effettuata secondo le regole dell’arte e l’affidatario deve conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi.

Per la descrizione del servizio da realizzare e le specifiche dei componenti da installarsi si rimanda alla relazione tecnica e a gli allegati grafici che fanno parte integrante del presente capitolato.

Art. 3 – DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE OPERE

L’aggiudicatario dovrà fornire sommariamente i seguenti servizi:

- Rimozione pareti in genere piano terra e terzo e realizzazione di nuove pareti in cartongesso con rappezzì delle pareti rimosse ed eventuale ripristino della pavimentazione, come indicato in progetto;
- Rimozione in breccia di pareti in cartongesso per realizzazione di porte di comunicazione tra i locali;
- Rimozione pavimento in linoleum esistente e realizzazione nuovo pavimento in materiale similare;
- Rivestimento delle pareti in piastrelle (piano terra) con un foglio di cartongesso nel locale adibito a consultazione e nel locale adibito a front-office;
- Rimozione di n. 2 putrelle in ferro poste a soffitto del locale adibito a front-office, piano terra;
- Realizzazione di nuovo controsoffitto in pannelli fonoassorbenti nei locali adibiti a front-office e sala consultazione posti al piano terra come meglio descritto in relazione tecnica;
- Assistenza elettrica;
- Ogni altro onere e magistero per dare il lavoro finito a perfetta regola d’arte;
- Calo in basso e/o in alto dei materiali di risulta e carico e trasporto a rifiuto del materiale alle discariche autorizzate;
- Pulizia dell’area di cantiere ad ultimazione lavori.

Negli elaborati grafici in allegato sono evidenziati i locali oggetto dell’intervento, la forma e le dimensioni dell’attività da eseguire.

Si precisa inoltre che:

- Le attività sopra riassunte, all'atto esecutivo, potranno essere oggetto di più precise indicazioni da parte della Direzione dei lavori.
- l'ufficio è a disposizione per il sopralluogo, **obbligatorio**, onde prendere conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, per l'esecuzione delle attività;
- il materiale da impiegarsi dovrà essere conforme alle norme vigenti in materia di sicurezza, consegnato e posto in opera a cura e spese della ditta aggiudicataria nelle sedi dei sopracitati Uffici, con l'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione antinfortunistica e di sicurezza;
- le attività dovranno essere eseguite dalla ditta aggiudicataria con l'osservanza delle prescrizioni di sicurezza e salute previste dalla normativa vigente in ordine alla sicurezza nei luoghi di lavoro, nei cantieri mobili e temporanei;
- l'offerta deve tener conto di ogni materiale e di tutta la manodopera necessaria alla realizzazione del lavoro alla "regola dell'arte" e deve essere quindi comprensiva anche di quanto non esplicitamente specificato nel presente capitolato;
- il prezzo di offerta s'intende offerto dalla Ditta in base a calcoli di propria convenienza, a suo rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria non avrà diritto alcuno a pretendere sovrapprezzo di qualsiasi natura o causa o per sfavorevoli circostanze dopo l'aggiudicazione.

Art. 4 – PREZZO

Il prezzo a base d'asta al ribasso, per l'intero servizio, è di € 32.000,00 (euro trentaduemila/00) comprensivi di € 932,00 (euro novecentotrentadue/00) per oneri per la sicurezza, non soggetti al ribasso, al netto dell'IVA.

Il presente appalto sarà aggiudicato al massimo ribasso con esclusione automatica delle offerte anomale. L'offerta sarà del tipo a ribasso unico percentuale sui prezzi posti a base di gara.

Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto dovranno indicare espressamente nella propria offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera così come richiesto dall'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la verifica di congruità dell'offerta.

Art. 5 – VARIAZIONE DELLE OPERE

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. L'appaltatore non può far valere il diritto di risoluzione del contratto.

I nuovi prezzi generati dalle eventuali nuove prestazioni verranno concordati con il Direttore dell'Esecuzione (DEC) facendo riferimento al "Prezziario DEI"; in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

La redazione di ogni nuovo prezzo sarà concordato con l'affidatario il quale sarà invitato a sottoscrivere un "verbale concordamento di nuovo prezzo" con il quale lo stesso accetterà la convenienza economica dello stesso.

I prezzi saranno soggetti al ribasso percentuale offerto in sede di gara.

Art. 6 – DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI DELLE OPERE

Il prezzo a base d'asta sarà soggetto allo sconto percentuale offerto dalla ditta aggiudicataria.

Il prezzo a base d'asta è omnicomprensivo e include, in particolare:

1. i costi e l'incidenza dei materiali;
2. il costo e l'incidenza oraria della mano d'opera;
3. il costo e l'incidenza oraria delle attrezzature/noli;
4. la percentuale di spese generali ed utile d'impresa come previsto dall'art. 32 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, esclusa IVA.

Inoltre i prezzi delle voci compiute, sono sempre comprensive dei seguenti oneri:

- fornitura a piè d'opera dei materiali, dei relativi accessori inclusi gli sfridi;
- il tiro in alto o in basso o l'avvicinamento al luogo di impiego;
- mano d'opera per tutte le lavorazioni occorrenti;
- assicurazioni del personale e dei mezzi operativi;
- applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro;
- verifiche, prove sui materiali in genere;
- assistenze murarie necessarie;
- l'attrezzatura dell'area nonché la perfetta pulizia dei siti a opere ultimate;
- le opere provvisorie che si rendessero necessarie durante l'esecuzione dei lavori per evitare disagi all'utenza e situazioni di pericolo e per garantire una perfetta esecuzione delle opere;
- smaltimento macerie e rifiuti in discarica autorizzata;

Tutti i prezzi sono riferiti ad opere e prestazioni effettuate a regola d'arte, secondo le norme di Legge.

Art. 7 – MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato a corpo.

L'importo è determinato a corpo, resta fisso ed invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti, per tale servizio, alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alle quantità.

Art. 8 – DURATA DELLA PRESTAZIONE

Le operazioni di cui sopra, dovranno terminare entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna. In caso di ritardata ultimazione dei lavori senza giustificati motivi verranno applicate le penali indicate nelle Condizioni di gara e disciplinare, per ogni giorno di ritardo.

Tale termine potrà essere superato solo per ritardi dovuti a cause di forza maggiore, cioè per fatti imprevedibili e dovrà essere tassativamente concordato tra le parti.

Art. 9 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

I concorrenti sono tenuti ad effettuare il sopralluogo obbligatorio presso la nuova sede sita in Treviso via Monterumici, 4 al fine di assumere tutte le notizie ed i dati necessari per una efficace valutazione delle difficoltà connesse al servizio, localizzazione, scarico e percorso dei materiali, orario di accesso e quanto altro necessario per una corretta fornitura.

Per quanto sopra, nessuna responsabilità potrà essere assunta dall'Agencia, per errate o insufficienti valutazioni svolte dalla ditta concorrente.

L'attestato di avvenuto sopralluogo sarà rilasciato da un referente locale della Stazione Appaltante ("Modello A").

Il sopralluogo relativo alla procedura di sanificazione e dipintura dei locali sarà svolto dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle 14.30.

Ogni concorrente avrà a disposizione un'ora per eseguire il sopralluogo presso la sede indicata nell'oggetto.

Le ditte interessate al sopralluogo dovranno far pervenire le proprie richieste all'indirizzo email: alessandro.menegazzo@agenziaentrate.it entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

Ogni concorrente avrà a disposizione un'ora per eseguire il sopralluogo presso la sede indicata nell'oggetto.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da uno dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante dell'azienda;
- direttore tecnico dell'azienda;
- tecnico incaricato, qualificato dal legale rappresentante dell'azienda e munito di apposita delega scritta;
- un tecnico incaricato, qualificato dal direttore tecnico e munito di apposita delega scritta.

Art. 10 – CONSEGNA DEI LAVORI

Le operazioni di cui sopra, dovranno terminare entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna. Tale termine potrà essere superato solo per ritardi dovuti a cause di forza maggiore, cioè per fatti imprevedibili e dovrà essere tassativamente concordato tra le parti.

Il DEC comunica all'appaltatore il giorno ed il luogo in cui deve presentarsi per ricevere la consegna dei lavori (verbale di consegna). Qualora l'appaltatore non si presenti nel giorno stabilito, il DEC fissa una nuova data. La decorrenza del termine contrattuale resta comunque quella della data della prima convocazione. Qualora sia inutilmente trascorso il termine

assegnato il DEC, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione.

Art. 11 – TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI – PENALE PER IL RITARDO

Il termine entro il quale l'Appaltatore deve ultimare i lavori di cui sopra è fissato in giorni 60 naturali, successivi e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori stessi, comprensivi della media dei giorni festivi e della media delle giornate meteorologicamente sfavorevoli in cui non è possibile lavorare all'esterno. L'Appaltatore è tenuto ad iniziare i lavori entro 10 giorni dalla data in cui ne avrà ricevuta la consegna e dovrà svilupparli con regolarità ed attività, in modo che il progresso e avanzamento di essi sia proporzionale al tempo disponibile per dare i lavori stessi completi.

Nel caso di subentro di un Appaltatore ad un altro nell'esecuzione dell'appalto, il DEC redige apposito verbale in contraddittorio con entrambi gli appaltatori per accertare la reale consistenza dei materiali, dei mezzi d'opera e di quant'altro il nuovo Appaltatore deve assumere dal precedente, oltre ad indicare eventuali indennità da corrisponderci.

Subito dopo la consegna dei lavori l'Appaltatore darà inizio alle opere, che dovranno essere ultimate **entro i tempi precisati nel programma dei lavori/cronoprogramma** a partire dalla data indicata nel verbale di consegna.

In caso di ritardo sarà applicata sull'importo dei lavori una penale pecuniaria pari al 1,00% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo sulla data di ultimazione dei lavori e complessivamente non superiore al 10% del medesimo importo netto contrattuale.

La penale di cui al presente articolo è contabilizzata in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

L'importo complessivo della penale non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo, in materia di risoluzione del contratto. L'applicazione della penale di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

Art. 12 – PROGRAMMA ED ESECUZIONE DEI LAVORI

In concomitanza con la consegna dei lavori attraverso il verbale, di cui al precedente articolo 10, l'appaltatore predispone e consegna alla stazione appaltante un proprio cronoprogramma dettagliato dei lavori ai sensi dell'art. 43 comma 10 del DPR 207/2010, elaborato in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione lavorativa. Tale programma deve riportare per ogni lavorazione, le previsioni circa il periodo di esecuzione. Il programma esecutivo dei lavori, allegato al contratto, può essere modificato o integrato dalla stazione Appaltante, mediante ordine di servizio, ogni volta che sia necessario alla migliore esecuzione dei lavori. I lavori sono comunque eseguiti nel rispetto del cronoprogramma di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 207/2010 e succ. mod. ed int., predisposto dall'Appaltatore ed approvato dalla Stazione Appaltante.

Art. 13 – CONTROLLI

L'Agenda delle Entrate, nel corso dell'esecuzione del servizio, si riserva la facoltà di eseguire qualsiasi tipo di verifica giudicata utile ad insindacabile giudizio della stessa Agenzia.

Qualora l'Agenda delle Entrate, tramite propri incaricati al controllo, riscontri inadempimenti contrattuali, redigerà un verbale che dovrà essere sottoscritto, in contraddittorio, anche dal rappresentante nominato dall'aggiudicatario dell'appalto.

Art. 14 – INDEROGABILITA' DEI TERMINI DI ESECUZIONE

Non costituiscono motivi di proroga dell'inizio dei lavori, della loro mancata regolare o continuativa conduzione secondo il relativo programma o della loro ritardata ultimazione:

- a) l'adempimento di prescrizioni, o il rimedio a inconvenienti o infrazioni riscontrate dal DEC o dagli organi di vigilanza in materia sanitaria e di sicurezza, ivi compreso il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
- b) il tempo necessario per l'espletamento degli adempimenti a carico dell'appaltatore comunque previsti dal presente capitolato;
- c) le eventuali controversie tra l'appaltatore e i fornitori, subappaltatori, affidatari, altri incaricati dall'appaltatore né i ritardi o gli inadempimenti degli stessi soggetti;
- d) le eventuali vertenze a carattere aziendale tra l'appaltatore e il proprio personale dipendente.

Non costituiscono altresì motivo di differimento dell'inizio dei lavori, della loro mancata regolare o continuativa conduzione secondo il relativo programma o della loro ritardata ultimazione i ritardi o gli inadempimenti di ditte, imprese, fornitori, tecnici o altri, titolari di rapporti contrattuali con la Stazione appaltante, se l'appaltatore non abbia tempestivamente denunciato per iscritto alla Stazione appaltante medesima le cause imputabili a dette ditte, imprese o fornitori o tecnici.

Le cause di cui ai commi 1 e 2 non possono essere invocate nemmeno per la richiesta di proroghe.

Art. 15 – ULTIMAZIONE DEI LAVORI

Al termine dei lavori il DEC redige il certificato di ultimazione; alla data della scadenza prevista dal contratto il DEC redige in contraddittorio con l'esecutore un verbale di constatazione sullo stato dei lavori, anche ai fini dell'applicazione delle penali previste nel contratto per il caso di ritardata esecuzione. Il certificato di ultimazione può prevedere l'assegnazione di un termine perentorio, non superiore a venti giorni, per il completamento di lavorazioni di piccola entità, accertate da parte del DEC come del tutto marginali e non incidenti sull'uso e sulla funzionalità dei lavori; in caso contrario troveranno applicazione le penali per i ritardi previste dal presente capitolato.

Al termine dei lavori dovranno essere effettuate, alla presenza del DEC, prove di funzionalità dei materiali installati. In occasione delle prove funzionali di cui al punto precedente l'Esecutore dovrà fornire tutta la documentazione tecnica di Legge. In particolare dovrà rilasciare la certificazione dell'idoneità del lavoro svolto e della corretta posa in opera.

Art. 16 – PRESA IN CONSEGNA DEI LAVORI ULTIMATI

L'Ente appaltante si riserva di prendere in consegna parzialmente o totalmente le opere con apposito verbale immediatamente dopo la constatazione sullo stato dei lavori se questa ha avuto esito positivo, oppure nel termine assegnato dal DEC ai sensi del paragrafo precedente. Qualora la Stazione appaltante si avvalga di tale facoltà, che viene comunicata all'appaltatore per iscritto, lo stesso appaltatore non può opporsi per alcun motivo, né può reclamare compensi di sorta. Egli può però richiedere che sia redatto apposito verbale circa lo stato delle opere, onde essere garantito dai possibili danni che potrebbero essere arrecati alle opere stesse.

Art. 17 – REGOLARE ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al DEC per i lavori; i contratti pubblici sono soggetti a collaudo per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali. Per il servizio in oggetto il certificato di collaudo è sostituito dal certificato di regolare esecuzione rilasciato dal DEC non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.

Art. 18 – GARANZIA DELLE OPERE

Dalla data del certificato di ultimazione lavori e presa in carico dei lavori da parte dell'Amministrazione e per un periodo di 12 mesi o per il maggior periodo indicato nel contratto, l'Esecutore garantisce il buon funzionamento delle forniture e delle messe in opera, assumendo l'obbligo di sostituirli o ripararli, senza alcun addebito per l'Amministrazione.

La garanzia di cui al presente articolo non esclude la responsabilità dell'Impresa secondo la disciplina di diritto comune relativa alla penality.

L'Amministrazione è obbligata ad informare prontamente l'Impresa degli inconvenienti che si verificano, specificandone le caratteristiche.

E' fatta salva l'applicazione delle penali di cui all'art. 11.

Art. 19 ONERI ED OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore i seguenti obblighi ed oneri:

1. la nomina di un Responsabile del Servizio, di provata idoneità e/o professionalmente abilitato, a cui competono i seguenti compiti ed oneri:

la responsabilità:

- della formazione dei cantieri mobili;
- della conduzione delle prestazioni con alacrità e regolarità nel rispetto dei Piani di Sicurezza e disposizioni dei regolamenti;
- del controllo degli operai sui luoghi ove si svolgono i servizi;
- per infortuni o danni arrecati a persone o cose dell'Amministrazione o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti

assunti con il contratto, con conseguente esonero dell'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità a riguardo.

di predisporre:

- entro la data di consegna dei lavori (verbale di consegna) il CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI;
 - la comunicazione preventiva alla DEC, entro la prima ora dall'inizio dell'attività giornaliera e comunque non oltre 24 ore, del luogo di inizio attività e della tipologia degli interventi, al fine di permettere alla DEC, sia il controllo di conformità, che eventuali modifiche di programma, in caso di imprevedibili necessità gestionali;
 - la cartellonistica di avviso all'utenza nel corso delle prestazioni da collocarsi preventivamente sui principali accessi dei luoghi d'intervento od in prossimità degli stessi;
 - la comunicazione tempestiva alla DEC di eventuali danni arrecati sia al patrimonio sia alle relative opere di pertinenza;
 - la comunicazione tempestiva alla DEC di ogni ed eventuale danno causato a terzi nell'esecuzione delle prestazioni di servizio affidate;
 - la trasmissione alla DEC dei recapiti telefonici ed indirizzi di posta elettronica del Responsabile del servizio, numero di Fax e qualsiasi altro recapito che l'Impresa ritenga utile trasmettere alla DEC per tutte le comunicazioni di servizio;
2. il costante mantenimento in condizioni di decoro dei luoghi interessati dall'inizio del servizio fino alla scadenza contrattuale;
 3. le spese relative all'installazione e conservazione in sicurezza dei cantieri di servizio e degli apprestamenti specifici richiesti, al buon funzionamento degli automezzi e delle attrezzature necessarie per l'esecuzione delle prestazioni, nonché all'eventuale collocazione di cartelli di avviso e/o prescrizione per l'utenza, con indicazione della tipologia e dei tempi degli interventi da effettuarsi, compresa la loro successiva rimozione;
 4. di disporre di tutti i mezzi, delle attrezzature, del personale, dei materiali e dell'organizzazione, in numero e quantità sufficienti a garantire un corretto e razionale svolgimento delle prestazioni;
 5. la comunicazione per iscritto dei nominativi delle persone impiegate nelle attività, mantenendo costantemente aggiornato l'elenco;
 6. la consegna alla Stazione Appaltante del "Documento di Valutazione del Rischio Rumore" secondo quanto previsto dal D.lgs. 277/91 e dal D.lgs. 195/2006. Il documento dovrà prevedere la valutazione del rumore per lavorazioni simili a quelle previste e da svolgere in cantiere;
 7. Presentazione del "Piano Operativo di Sicurezza" redatto in riferimento ai disposti del D.lgs. 81/08 e 106/09 all. XV.

Art. 20 – SICUREZZA

L'Appaltatore nell'esecuzione dei Servizi e/o Lavori oggetto dell'appalto, deve attenersi scrupolosamente alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nonché eseguire le attività necessarie nei tempi e nei modi concordati o comunicati dai tecnici dell'Agenzia. Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. 81/2008 in materia di TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

Ogni irregolarità deve essere comunicata all'Agenzia.

Art. 21 – CUSTODIA DEL CANTIERE

Il cantiere dovrà essere allestito secondo le specifiche disposizioni eventualmente impartite dalla Stazione appaltante e mantenuto in efficienza. È a carico e a cura dell'Affidatario la custodia e la tutela del cantiere, di tutti i manufatti e dei materiali in esso esistenti, anche se di proprietà della Stazione appaltante e ciò anche durante periodi di ferie e di sospensione dei lavori e fino alla presa in consegna dell'opera da parte della Stazione appaltante.

In ogni caso, l'allestimento del cantiere non dovrà comportare pericolo per le persone e beni di terzi. In ogni caso al termine dei lavori, l'Affidatario avrà l'obbligo di ripristinare le condizioni dei luoghi secondo le condizioni indicate dalla Stazione appaltante.

Art. 22 – CARTELLO DI CANTIERE

L'Affidatario deve predisporre ed esporre in sito numero 1 esemplare di cartello indicatore removibile su supporto autoportante con le dimensioni di circa cm. 50 di base e 70 di altezza, recanti le descrizioni di cui alla Circolare del Ministero dei LL.PP. dell'1 giugno 1990, n. 1729/UL, nonché, se del caso, le indicazioni di cui all'articolo 12 del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 e il cui modello verrà fornito all'Affidatario dalla Stazione appaltante.

Il cartello di cantiere è da aggiornare periodicamente in relazione all'eventuale mutamento delle condizioni ivi riportate.

La violazione della presente prescrizione, comporta l'applicazione di una penale giornaliera pari ad Euro 30,00 (cento) per ogni giorno di mancata ottemperanza all'Ordine della Direzione Lavori di provvedere alla custodia nei modi e termini e secondo quanto dedotto nel presente articolo. È fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Stazione appaltante di richiedere il risarcimento dei danni e di valutare l'inadempimento dell'Affidatario ai fini della risoluzione del contratto.

Art. 23 – RISCHI DA INTERFERENZE - DUVRI

Ai fini della promozione della cooperazione e del coordinamento in materia di sicurezza sul lavoro, la Direzione Regionale del Veneto redigerà il documento unico di valutazione del rischio da interferenze DUVRI, in cui sarà riportata la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze tra l'attività del Committente e dell'impresa appaltatrice e le relative misure di sicurezza tecniche e gestionali adottate e adottabili per eliminare o ridurre tali rischi (art 26 del D.lgs. 81/2008). Tale documento sarà allegato al contratto di appalto.

La scrivente Direzione allega al presente Capitolato, il proprio DUVRI per presa visione anticipata al fine da fornire – all’azienda candidata - tutti gli elementi tecnici necessari alla valutazione economica dell’appalto.

L’impresa esecutrice, prima dell’effettivo inizio dei lavori, dovrà comunque presentare il proprio Piano Operativo di Sicurezza, corredato almeno con i contenuti minimi, secondo il D.P.R. n. 222/2003, strutturato e seconda delle tipologie di intervento che verranno eseguite.

Sono pienamente a carico della Ditta tutte le responsabilità relative alla sicurezza ed al rispetto delle normative specifiche, evidenziando che, trattasi di servizi/lavori di piccola manutenzione. Ad ogni modo sarà facoltà della Direzione Regionale del Veneto, laddove ne ravvisasse la necessità in relazione ad uno specifico ordine di lavoro in cui si potrebbero presentare situazioni di rischio particolare, nominare un Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione e di Esecuzione per la predisposizione del Piano di Sicurezza e Coordinamento a norma degli artt. 90, 91 e 92 del D.lgs. 81/08.

Art. 24 – SPESE DI PULIZIA

La ditta fornitrice del servizio dovrà provvedere alla pulizia di tutti i locali interessati dal servizio.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
Alessandro Menegazzo



Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente