

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome D'ERAMO DANILA
Data di nascita 24 marzo 1964
Qualifica DIRIGENTE
Incarico attuale DIRETTRICE CENTRALE della DIREZIONE CENTRALE PICCOLE E MEDIE IMPRESE
Telefono dell'ufficio 0650545652
E-mail istituzionale danila.deramo@agenziaentrate.it

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Titolo di studio Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – gennaio 1989
 - Altri titoli di studio e professionali IX Corso-Concorso della Scuola Superiore Pubblica Amministrazione della Presidenza del Consiglio - 1989
 - Abilitazione professionale Abilitazione alla funzione di Ufficiale Esattoriale;
Abilitazione alla funzione di Collettore delle Imposte.
 - Esperienze professionali (incarichi ricoperti, docenze, pubblicazioni, convegni, ecc.)
 - Direttrice Centrale della DC Piccole e Medie Imprese - 2021 – 2024;
 - Direttrice Provinciale della Direzione Provinciale I di Roma e Capo Ufficio Controlli e Capo Ufficio Legale della stessa Direzione *ad interim* - 2020;
 - Capo Settore Soggetti Rilevanti Dimensioni (e prima Settore Controlli) della Direzione Regionale Lazio e Capo Ufficio Accertamento *ad interim* (nel 2019) e *Capo Ufficio Controllo e Riscossione ad interim* - 2019 – 2020;
 - Capo Ufficio legale e Riscossione della Direzione Regionale Lazio 06.08.2012 al 2020;
 - Incarico di studio in tema di transazione fiscale –dal 10.03.2011 al 05.08.2012;
 - Direttore apicale del Dipartimento Risorse Economiche del Comune di Roma (Roma Capitale) dal 01.10.2010 al 09.03.2011;
 - Direttrice Provinciale della Direzione Provinciale II di Roma dall'8.03 al 30.09.2010;
 - Capo Settore Controllo, Contenzioso e Riscossione della Direzione Regionale Lazio dal 1.02.2009 al 07.03.2010;
 - Capo Settore Accertamento della Direzione Regionale Lazio dal 16.01.2006 al 31.01.2009;
 - Capo Settore Gestione Tributi della Direzione Regionale Generale Lazio (*ad interim*) dal 02.2008 al 31.01.2009;
 - Coordinatore Area di Staff della Direzione Regionale Lazio e Capo dell'Ufficio del Direttore Regionale dal 01.01.2004 al 15.01.2006;
 - Assistente di Direzione presso la Direzione Regionale Lazio dal 5.11.2001 al 31.12.2003;
 - Capo Area Controllo presso l'Ufficio delle Entrate di Roma 7 dal 27.01.2000 al 27.11.2001.
- Precedentemente ha lavorato prima come segretario presso la Dogana di Somma Lombardo – Aeroporto Malpensa e poi come funzionario presso il II° Ufficio II.DD. di Roma e presso la Direzione Centrale Affari giuridici e Contenzioso tributario del Dipartimento delle Entrate.
- Vice Presidente della Commissione di Esperti per gli ISA (nomina D.M.del 30/11/2021).
 - Componente del Comitato Fintech in rappresentanza permanente del Direttore dell'Agenzia delle Entrate dal 2021.
 - Componente del Comitato di Gestione di Agenzia delle Entrate – Riscossione.
 - Ha partecipato in qualità di relatore a diversi CONVEGNI e seminari in materie tecnico- tributarie, ha fatto DOCENZA in molteplici corsi su argomenti tributari (in particolare : contenzioso tributario, istituti deflattivi del contenzioso tributario, imposte sui redditi, sanzioni amministrative e tributarie non penali, accertamento e riscossione, fallimento e transazioni fiscali) e su argomenti gestionali (organizzazione, valutazione della performance dirigenziale, valutazione del personale, ecc.) principalmente presso la S.S.E.F., la SNA e l'Agenzia delle Entrate nonché enti esterni, è autrice di diverse PUBBLICAZIONI - articoli e supplementi su riviste specializzate in ambito tributario, ha collaborato alla stesura del Memento IPSOA sul Contenzioso Tributario.

- COMPONENTE DI NUMEROSI GRUPPI DI LAVORO nazionali e regionali (per la revisione della normativa tributaria, per la revisione della modulistica fiscale, per la delocalizzazione sul territorio delle attività di controllo, per l'applicazione dell'autotutela, ecc.).
- Componente di Commissioni per la delega fiscale della Riforma "Visco" e della Riforma "Leo".
- MEMBRO DI NUMEROSE COMMISSIONI per lo svolgimento di attività tecnico-tributarie e per lo svolgimento di concorsi pubblici per il reclutamento di funzionari
- RESPONSABILE REGIONALE DELLA QUALITA' nel Progetto Qualità per la certificazione ISO delle attività svolte negli uffici periferici dell'Agenzia delle Entrate e Lead Auditor del SQ..

CONOSCENZE E CAPACITÀ PERSONALI

Conoscenze linguistiche
 Capacità nell'uso delle tecnologie
 Conoscenze tecnico-professionali

Conoscenza della lingua Inglese attestata dal "First Certificate in English" dell'Università di Cambridge

Utilizzo applicativi di Office – gestione e utilizzo della posta elettronica ed internet

Contenzioso e rappresentanza in giudizio, controllo: accertamenti e verifiche, transazioni fiscali, consulenza giuridica, redazione risoluzioni e circolari, assistenza al contribuente per la redazione delle dichiarazioni, attività connesse alla riscossione, attività di supporto alla Dirigenza di vertice, gestione delle attività del Nucleo di Supporto alla Valutazione di dirigenti e di tirocinanti.

Altro

Corsi frequentati:

- Corso per Verificatori contabili - Sc.Trib. E.Vanoni - 1991
- Corso Aggiornamento per delegati a rappresentare l'amministrazione in giudizio - Sc.Trib. E.Vanoni - 1991
- Corso Aggiornamento per Funzionari reclutati dalla S.S.P.A.- Sc.Trib. E.Vanoni - 1992
- Aggiornamento teorico-pratico sull'azione di accertamento dopo la L.30/12/91 N.413 - Sc.Trib. E.Vanoni - 1992
- Seminario sui Reati in materia di Imposte Dirette e Iva - Sc.Trib. E.Vanoni - 1996
- Corso sull'introduzione dell'euro (formazione a cascata) – Sc.Trib.E.Vanoni - 1999
- Corso di preparazione agli esami per magistrato TAR – CEIDA – 1999
- Seminario per Capi Area dei nuovi Uffici delle Entrate – Sc. Trib. E.Vanoni – 2000
- Corso sulla Valutazione Manageriale e per Formatori Sirio – Min. Finanze 1998 (SIVAD) e Ag.Entrate 2002 (SIRIO)
- Corso di Formazione e Sviluppo Manageriale “ Ruolo del dirigente nella gestione del cambiamento, dei collaboratori, ecc...” (Anno 2001)
- Corso per Auditor/Lead Auditor, qualificato Cepas relativo a Sistemi di Gestione di Qualità per la gestione e conduzione di programmi di Audit – Ag.Entrate E DNV 2002
- Corso manageriale avanzato “Ruolo del manager nelle relazioni organizzative e metodo come strumento ...” – S.S.E.F. – 2005
- Corso di formazione su Sistema di valutazione e sviluppo delle persone “Progetto Antares – Il valore delle persone” – Ag.Entrate – 2005
- Corso sul Sistema di Pianificazione e Controllo (PeC) Tecniche di utilizzo ed elaborazione della reportistica OFA – DR Lazio – 2006
- Corso per Valutatori CFL Sistema di valutazione dei funzionari con contratto di Formazione e Lavoro – Ag.Entrate – 2006
- Corso su La riforma del Consolidato Nazionale – Ag. Entrate – 2006
- Seminario “La cultura della valutazione e il ruolo della dirigenza nella nuova fase dell'Agenzia” – Ag. Entrate – 2008
- Corso “Le nuove regole del lavoro pubblico nella Riforma Brunetta” – Consorzio Nuova PA (Lattanzio) – 2010
- Workshop Performance Management – Come collegare risultati aziendali e performance management “Evoluzione del Performance Management: cultura, incentivazione, ruolo dei capi” – HayGroup – 2010
- Corso “La disciplina anticorruzione, la redazione dei PTPC e i nuovi orientamenti in materia di trasparenza” – Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Dip. Management e Diritto – 2017
- Corso “Team Leadership: allenare la cultura manageriale di Agenzia” - Università SDA Bocconi – 2022.

Roma, 2 gennaio 2024.

Daniela D'Eramo
 Firmato digitalmente