



Direzione Regionale della Puglia

-----  
Settore Gestione risorse  
Ufficio Risorse materiali

**Oggetto:** *Ordinativo in adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2” per la fornitura di n. 9 apparecchiature multifunzione in noleggio per le esigenze di alcuni uffici dell’Agenzia delle entrate in Puglia. Decisione per ordinativo di fornitura*

**Premesso che:**

- Il 4 agosto 2024 scadrà il noleggio di n. 9 apparecchiature multifunzione, in dotazione a diversi uffici dell’Agenzia delle entrate;
- l’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, specifica che tutte le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresa l’Agenzia delle entrate, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- il 5 aprile 2023 è stata attivata la Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni,
- il Lotto 2 “Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni” (identificato con CIG:9396464F61) prevede come fornitore la società Canon Italia S.p.A. - P. IVA 11723840150, con sede legale in Strada Padana Superiore 2/B - 20063 Cernusco Sul Naviglio (MI);
- le Condizioni Generali della Convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2”, prevedono espressamente all’articolo 3, punto 14 che le Amministrazioni Contraenti provvederanno, al momento dell’emissione del singolo Ordinativo di Fornitura: i) alla nomina del Responsabile del Procedimento, ii) alla nomina del Direttore dell’esecuzione, iii) alla indicazione sul medesimo Ordinativo di Fornitura del CIG (Codice Identificativo Gara) “derivato” rispetto a quello della Convenzione;
- ai sensi dell’articolo 17, commi 1 e 2, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre individuando l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- la sottoscritta Giovanna Pugliese, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse materiali, delegata, con atto prot. n. 272 F.I. del 4 marzo 2023 del Direttore regionale della Puglia alla sottoscrizione delle determine a contrarre per importi inferiori a € 50.000 IVA inclusa e alla sottoscrizione di contratti/ordini di spesa, assume il ruolo di RUP;

- come previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell’Agenzia delle entrate, approvato con delibera n. 10 del 15 marzo 2024 del Comitato di Gestione, la RUP ha rilasciato la dichiarazione sostitutiva sull’assenza di conflitto di interessi potenziale (prot. R.I. n. 1437 del 3 luglio 2024); la stessa, in caso di circostanze sopravvenute che generino una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, si impegna ad aggiornare immediatamente tale dichiarazione;
- su indicazione del R.U.P., le funzioni di Direttore dell’Esecuzione sono attribuite al dott. Roberto Barberini, Capo reparto approvvigionamenti e servizi contabili;

**Considerato che:**

- il valore di spesa complessivo stimato per l’ordinativo di fornitura in questione per il noleggio delle 9 apparecchiature multifunzioni per 60 mesi è pari a complessivi € 16.169,20+iva, di cui: € 15.169,20+iva per canoni e € 1.000,00+iva per il costo di eventuali copie eccedenti e, pertanto, rientra nel limite autorizzativo di spesa della Capo Ufficio Risorse materiali;
- la previsione di spesa trova copertura nell’ambito delle assegnazioni di *budget*;
- il servizio sarà eseguito presso diverse sedi dell’Agenzia delle entrate della Puglia, per cui è opportuno affiancare al Direttore dell’esecuzione un congruo numero di assistenti (uno per ciascuna struttura) con il compito di verificare ed attestare la regolare esecuzione delle prestazioni eseguite localmente;

**Tutto quanto premesso e considerato,**

**LA CAPO UFFICIO  
DETERMINA**

L’adesione alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 - Lotto 2” (fornitore Canon Italia Spa, codice fiscale 00865220156, partita IVA 11723840150), per il noleggio quinquennale di n. 9 apparecchiature multifunzione.

La destinazione delle apparecchiature è riportata nella tabella seguente:

<b>SEDE</b>
DR PUGLIA - AUDIT
DP BARI - UP BARI
DP BARI - UP BARI
DP BARI – SPI TRANI
DP LECCE - UP LECCE
DP LECCE - UP LECCE
DP FOGGIA - UP FOGGIA
DP FOGGIA - UP FOGGIA
DP TARANTO - UP TARANTO

A tal riguardo si stabilisce che:

- l’oggetto dell’ordinativo è il noleggio di 9 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche, di cui: n. 6 macchine con produttività A (3.000 copie trimestrali incluse nel canone) e n. 3 macchine con produttività B (12.000 copie trimestrali incluse nel canone);
- il noleggio avrà una durata di 60 mesi a decorrere dalla data di consegna delle apparecchiature;
- le specifiche inerenti alle caratteristiche della fornitura in argomento vengono riportate nel Capitolato tecnico della Convenzione;
- il valore di spesa complessivo stimato per gli ordinativi di fornitura, determinato in funzione della durata attesa di cinque anni, è pari ad € 16.169,20+iva, di cui: € 15.169,20+iva per canoni e € 1.000,00+iva per il costo di eventuali copie eccedenti;
- gli oneri per la copertura economica del contratto derivante dalla presente procedura, unitamente a quelli relativi all’incentivo per funzioni tecniche di cui di cui all’art. 45 del D.lgs. n. 36 del 2023, trovano copertura negli stanziamenti di *budget* per l’anno corrente;
- l’ordinativo sarà emesso nella forma di documento informatico e trasmesso, attraverso il sistema elettronico di negoziazione, previa firma digitale, dal punto ordinante alla società;
- su indicazione del R.U.P., le funzioni di Direttore dell’esecuzione sono attribuite al dott. Roberto Barberini, Capo reparto approvvigionamenti e servizi contabili;
- ciascun Ufficio individuerà un Assistente del direttore dell’esecuzione, per il controllo delle prestazioni da eseguire localmente; per la sede della Direzione regionale della Puglia si individua, quale Assistente del direttore dell’esecuzione, il sig. Marcantonio Negro.

LA CAPO UFFICIO (\*)  
Giovanna Pugliese  
(*firmato digitalmente*)

“(\*) Firma su delega del Direttore regionale della Puglia, Michele Andriola”

*Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente*